



TDF

Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur

BOLETIN OFICIAL

República Argentina

PODER EJECUTIVO

Rosana Andrea BERTONE
GobernadoraJuan Carlos ARCANDO
VicegobernadorLeonardo Ariel GORBACZ
Ministro Jefe de GabineteJosé Luis ÁLVAREZ
Ministro de Gobierno y JusticiaJosé Daniel LABROCA
Ministro de EconomíaRamiro Carlos CABALLERO
Ministro de Industria

Ministro de Agricultura, Ganadería y Pesca

Guillermo Adrian RUCKAUF
Ministro de SaludDiego Rubén ROMERO
Ministro de EducaciónDaniel Roberto MARTINIONI
Ministro de Ciencia y TecnologíaPaula Elizabeth GARGIULO
Ministro de Desarrollo SocialCarlos Claudio CARRERA
Ministro de Trabajo, Empleo y Seguridad SocialLuis Alberto VAZQUEZ
Ministerio de Obras y Servicios PúblicosOmar Daniel NOGAR
Secretario de Energía e HidrocarburosJuan José D'ANGELO
Secretario General de GobiernoOlaf Leopoldo Lucas JOVANOVIH
Secretario de Planificación Estratégica,
Ordenamiento Territorial y HábitatMauro Javier PÉREZ TOSCANI
Secretario de Ambiente, Desarrollo Sostenible
y Cambio ClimáticoSecretario de Representación Oficial en la Ciudad
Autónoma de Buenos AiresLeonardo Miguel ZARA
Secretario de Desarrollo e InversionesJavier Marcelo EPOSTO
Secretario de Estado de SeguridadJorge Ernesto LÓPEZ
Secretario de Asuntos Relativos a Antártida, Islas Malvinas
y del Atlántico Sur y sus Espacios Marítimos CircundantesGimena Araceli VITALI
Secretario Legal y Técnica

Ushuaia, Martes 19 de Junio de 2018

LEYES

LEY PROVINCIAL N° 1223

Sancionada el día 24 de Mayo de 2018.-
Promulgada el día 14 de Junio de 2018.-La Legislatura de la Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

SANCIONA CON FUERZA DE LEY:

Artículo 1°. - Sustitúyense las siguientes alícuotas de los códigos de actividades del Anexo
I de la Ley provincial 440 y sus modificaciones, por las siguientes:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	ALÍCUOTA	MÍNIMO
1-3	Servicios agrícolas y pecuarios, excepto los veterinarios		
14110	Servicios de maquinaria agrícola, excepto los de cosecha mecánica	1,50	Sin Mínimo
14120	Servicio de cosecha mecánica	1,50	Sin Mínimo
14130	Servicios de contratistas de mano de obra agrícola	1,50	Sin Mínimo
14190	Servicios agrícolas n.c.p.	1,50	Sin Mínimo

14220	Servicios de contratistas de manos de obra pecuaria	(Incluye arreo, castración de aves, esquila de ovejías, recolección de estiércol, etc.)	1,50	Sin Mínimo
14290	Servicios pecuarios n.c.p.	(Incluye servicios para el control de plagas, baños parasitocidas, albergue y cuidado de animales de terceros, etc.)	1,50	Sin Mínimo
1-5	Silvicultura, extracción de madera y servicios conexos			
20310	Servicios forestales de extracción de madera	(Incluye tala de árboles, acarreo y transporte en el interior del bosque, servicios realizados de terceros, etc.)	1,50	Sin Mínimo
20390	Servicios forestales excepto los relacionados con la extracción de madera	(Incluye protección contra incendios, evaluación de masas forestales en pie, estimación del valor de la madera, etc.)	1,50	Sin Mínimo
2-1	Pesca y servicios conexos			
50110	Pesca marítima, costera y de altura	(Incluye peces, crustáceos moluscos y otros animales acuáticos)	0,50	Sin Mínimo
50120	Pesca continental, fluvial y lacustre		0,50	Sin Mínimo
50130	Recolección de productos marinos	(Incluye recolección de algas marinas y otras plantas acuáticas, etc.)	0,50	Sin Mínimo
50200	Explotación de criaderos de peces, granjas piscícolas y otros frutos acuáticos (acuicultura)		0,50	Sin Mínimo
50300	Servicios para la pesca		0,50	Sin Mínimo
3-4	Extracción y aglomeración de carbón			
101000	Extracción y aglomeración de carbón	(Incluye la producción de hulla no aglomerada, antracita, carbón bituminoso no aglomerado, briquetas, ovoides y combustibles sólidos análogos a base de hulla, etc.)	0,50	Sin Mínimo
3-2	Extracción y aglomeración de lignito			
102000	Extracción y aglomeración de lignito	(Incluye la producción de lignito aglomerado y no aglomerado)	0,50	Sin Mínimo
3-6	Extracción de minerales y concentración de uranio y torio			
120000	Extracción de minerales y concentrados de uranio y torio		0,50	Sin Mínimo
3-7	Extracción de minerales de hierro			
131000	Extracción de minerales de hierro	(Incluye hematitas, limonitas, magnetitas, siderita, etc.)	0,50	Sin Mínimo

"Las Islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur, son y serán Argentinas"

3-8	Extracción de minerales metalíferos no ferrosos, excepto minerales de uranio y torio	(Incluye aluminio, cobre, estaño, manganeso, níquel, oro, plata, plomo, volframo, antimonio, bismuto, cinc, estaño, manganeso, plomo, molibdeno, litio, circonio, niobio, tantalio, vanadio, cromo, cobalto)	0,50	Sin Mínimo	155491	Elaboración de jugos envasados para diluir y otras bebidas no alcohólicas	(Incluye los jugos para diluir o en polvo llamados "sínticos" o de un contenido en jugos naturales inferior al 50%)	0,50	Sin Mínimo
132000	Extracción de minerales metalíferos no ferrosos, excepto minerales de uranio y torio		0,50	Sin Mínimo	155492	Elaboración de hielo		0,50	Sin Mínimo
3-9	Extracción de piedra, arena y arcillas				4-13	Fabricación de calzado y de sus partes		0,50	Sin Mínimo
141100	Extracción de rocas ornamentales	(Incluye areniscas, cuarcita, dolomita, granito, mármol, piedra laja, pizarra, pórfido, serpentinita, etc.)	0,50	Sin Mínimo	192030	Fabricación de partes de calzados		0,50	Sin Mínimo
141200	Extracción de piedra caliza y yeso	(Incluye caliza, cascina, conchita, riolita, yeso natural, anhidrita, etc.)	0,50	Sin Mínimo	4-14	Aserrado y cepillado de madera		0,50	Sin Mínimo
141300	Extracción de arenas, canto rodado y triturados pétreos	(Incluye arena para construcción, arena sílica, otras arenas industriales, canto rodado, dolomita triturada, granito triturado, piedra partida y otros triturados pétreos, etc.)	0,50	Sin Mínimo	201000	Aserrado y cepillado de madera		0,50	Sin Mínimo
141400	Extracción de arcilla y caolín	(Incluye andalucita, arcillas, bentonita, caolín, proilita, silimanita, mullita, tierra de diatomita o de diatomeas, etc.)	0,50	Sin Mínimo	4-15	Fabricación de productos de madera: cerche, paja y materiales trenzados			
3-10	Explotación de minas y canteras n.c.p.				202100	Fabricación de hojas de madera para enchapado, fabricación de tableros contrachapados, tableros laminados, tableros de partículas y tableros y paneles n.c.p.	(Incluye la fabricación de madera laminada y machimbre)	0,50	Sin Mínimo
142110	Extracción de minerales para la fabricación de abonos excepto turba	(Incluye guano, silvita, silvinita y otras sales de potasio naturales, etc.)	0,50	Sin Mínimo	202200	Fabricación de partes y piezas de carpintería para edificios y construcciones		0,50	Sin Mínimo
142120	Extracción de minerales para la fabricación de productos químicos	(Incluye azufre, boricita o hidroboracita, calbita, coesulita, colemanita, fluorita, litio y sales de litio naturales, sulfato de aluminio, sulfato de hierro, sulfato de magnesio, sulfato de sodio, óxido, talca, ulexita, zeolita, laterita, etc.)	0,50	Sin Mínimo	202300	Fabricación de recipientes de madera		0,50	Sin Mínimo
142200	Extracción de sal en solinas y de roca		0,50	Sin Mínimo	202900	Fabricación de productos de madera n.c.p.: fabricación de artículos de corcho, paja y materiales trenzados	(Incluye fabricación de artículos de corcho, fabricación de artículos de madera en tomerías, fabricación de productos de corcho, etc.)	0,50	Sin Mínimo
142900	Explotación de minas y canteras n.c.p.	(Incluye amianto, barrita, cuarzo, diatomita, piedra pómez, apatita, agua marina, anastaxita, cristal de roca, rodocrosita, topacio, corindón, fosfatos, mica, zeolita, perlita, granulado volcánico, puzolana, toba, talca, vermiculita, torca, grafita, etc.)	0,50	Sin Mínimo	4-17	Edición		0,50	Sin Mínimo
4	INDUSTRIA MANUFACTURERA				221100	Edición de folletos, cartillas y otras publicaciones		0,50	Sin Mínimo
4-1	Producción y procesamiento de carne, pescado, frutas, legumbres, hortalizas, aceites y grasas				221200	Edición de libros, periódicos, revistas y publicaciones periódicas		0,50	Sin Mínimo
151110	Matanza de ganado bovino y procesamiento de su carne	(Incluye los mataderos y frigoríficos que sacrifican principalmente ganado bovino)	0,50	Sin Mínimo	221300	Edición de grabaciones		0,50	Sin Mínimo
151113	Saladero y peladero de cueros de ganado bovino		0,50	Sin Mínimo	221900	Edición n.c.p.		0,50	Sin Mínimo
151120	Matanza y procesamiento de carne de aves		0,50	Sin Mínimo	4-18	Impresión y servicios conexos		0,50	Sin Mínimo
151130	Elaboración de fiambreros y embutidos		0,50	Sin Mínimo	222100	Impresión		0,50	Sin Mínimo
151140	Matanza de ganado excepto el bovino y procesamiento de su carne	(Incluye ganado ovino, porcino, equino, búfalo, etc.)	0,50	Sin Mínimo	222200	Servicios relacionados con la impresión		0,50	Sin Mínimo
151190	Matanza y procesamiento de animales n.c.p. y procesamiento de su carne, elaboración de subproductos cárnicos n.c.p.		0,50	Sin Mínimo	4-19	Reproducción de grabaciones		0,50	Sin Mínimo
151200	Elaboración de pescado y productos de pescado	(Incluye pescados de mar, crustáceos y productos marinos, pescados de ríos y lagunas y otros productos fluviales y lacustres y la fabricación de aceites, grasas, harinas y productos a base de pescado)	0,50	Sin Mínimo	223000	Reproducción de grabaciones		0,50	Sin Mínimo
151310	Preparación de conservas de frutas, hortalizas y legumbres		0,50	Sin Mínimo	4-20	Fabricación de productos de hornos de coque		0,50	Sin Mínimo
151320	Elaboración de jugos naturales y sus concentrados, de frutas, hortalizas y legumbres		0,50	Sin Mínimo	231000	Fabricación de productos de hornos de coque		0,50	Sin Mínimo
151330	Elaboración y envasado de dulces, mermeladas y jaleas		0,50	Sin Mínimo	4-21	Fabricación de productos de la refinación del petróleo		0,50	Sin Mínimo
151340	Elaboración de frutas, hortalizas y legumbres congeladas		0,50	Sin Mínimo	232000	Fabricación de productos de la refinación del petróleo		0,50	Sin Mínimo
151390	Elaboración de frutas, hortalizas y legumbres deshidratadas y desecadas, preparación n.c.p. de frutas, hortalizas y legumbres	(Incluye la elaboración de harinas y escamas de papa, sémola de hortalizas y legumbres, frutas, hortalizas y legumbres deshidratadas, etc.)	0,50	Sin Mínimo	4-22	Elaboración de combustible nuclear		0,50	Sin Mínimo
151411	Elaboración de aceites y grasas vegetales comestibles sin refinar y sus subproductos, elaboración de aceite virgen		0,50	Sin Mínimo	233000	Fabricación de combustible nuclear		0,50	Sin Mínimo
151412	Elaboración de aceites y vegetales de uso industrial sin refinar y sus subproductos, elaboración de aceite virgen		0,50	Sin Mínimo	4-23	Fabricación de vidrio y productos de vidrio		0,50	Sin Mínimo
151421	Elaboración de aceites y grasas vegetales comestibles refinados	(No incluye aceite de maíz)	0,50	Sin Mínimo	261010	Fabricación de envases de vidrio		0,50	Sin Mínimo
151422	Elaboración de aceites y grasas vegetales de uso industrial refinados		0,50	Sin Mínimo	261020	Fabricación y elaboración de vidrio plano	(Incluye la fabricación de espejos y cristales)	0,50	Sin Mínimo
151430	Elaboración de margarina y grasas vegetales comestibles similares		0,50	Sin Mínimo	261030	Fabricación de productos de vidrio n.c.p.		0,50	Sin Mínimo
4-2	Elaboración de productos lácteos				4-29	Fabricación de productos minerales no metálicos n.c.p.		0,50	Sin Mínimo
152010	Elaboración de leches y productos lácteos deshidratados	(Incluye la estandarización, homogenización, pasteurización y esterilización de leche, la elaboración de leches chocolatadas y otras leches saborizadas, leche condensada, leche en polvo, dulce de leche, etc.)	0,50	Sin Mínimo	269110	Fabricación de artículos sanitarios de cerámica		0,50	Sin Mínimo
152020	Elaboración de quesos	(Incluye la producción de suero)	0,50	Sin Mínimo	269190	Fabricación de artículos de cerámica no refractaria para uso no estructural, n.c.p. excepto revestimientos de pisos y paredes n.c.p.		0,50	Sin Mínimo
152030	Elaboración industrial de helados	(No incluye las heladerías artesanales)	0,50	Sin Mínimo	269300	Fabricación de productos de cerámica refractaria		0,50	Sin Mínimo
152090	Elaboración de productos lácteos n.c.p.	(Incluye la producción de caseínas, caseinatos lácteos, cremas, mantecas, postres, etc.)	0,50	Sin Mínimo	269301	Fabricación de productos de cerámica refractaria para uso estructural	(Incluye fabricación de ladrillos, de revestimientos cerámicos para pisos y paredes)	0,50	Sin Mínimo
4-3	Elaboración de productos de molinarias, almendros y productos derivados del almídon y de almidón preparados para animales				269302	Fabricación de ladrillos		0,50	Sin Mínimo
153110	Molenda de trigo		0,50	Sin Mínimo	269410	Fabricación de revestimientos cerámicos para piso y paredes		0,50	Sin Mínimo
153120	Preparación de arroz		0,50	Sin Mínimo	269420	Elaboración de cal y yeso		0,50	Sin Mínimo
153130	Preparación y molenda de legumbres y cereales -excepto trigo-		0,50	Sin Mínimo	269510	Fabricación de mosaicos		0,50	Sin Mínimo
153300	Elaboración de alimentos preparados para animales		0,50	Sin Mínimo	269590	Fabricación de artículos de cemento, flacamento y yeso, excepto mosaicos		0,50	Sin Mínimo
4-4	Elaboración de productos alimentarios n.c.p.				269592	Fabricación de premolteadas para la construcción		0,50	Sin Mínimo
154110	Elaboración de galletitas y bizcochos		0,50	Sin Mínimo	269600	Corte, tallado y acabado de la piedra	(Incluye mármol y granito, etc.)	0,50	Sin Mínimo
154120	Elaboración industrial de productos de panadería, excepto galletitas y bizcochos	(Incluye la elaboración en establecimientos con más de 10 ocupados)	0,50	Sin Mínimo	269100	Elaboración primaria n.c.p. de metales no metálicos		0,50	Sin Mínimo
154190	Elaboración artesanal de productos de panadería n.c.p.	(Incluye fabricación de masas y productos de pastelería y la elaboración de churros, prepezcos, masas fritas, de hojaldre, etc.)	0,50	Sin Mínimo	269900	Fabricación de productos minerales no metálicos n.c.p.		0,50	Sin Mínimo
154200	Elaboración de azúcar		0,50	Sin Mínimo	4-30	Industrias básicas de hierro y acero	(Incluye fundición en altos hornos y acerías, producción de lingotes, planchas o barras, laminación y estirado)	0,50	Sin Mínimo
154300	Elaboración de cacao y chocolate y de productos de confitería	(Incluye caramelo, frutas conchadas, pastillas, gomitas de mascar, etc.)	0,50	Sin Mínimo	271000	Industrias básicas de hierro y acero		0,50	Sin Mínimo
154410	Elaboración de pastas alimentarias frescas		0,50	Sin Mínimo	4-31	Fabricación de productos primarios de metales preciosos y metales no ferrosos		0,50	Sin Mínimo
154420	Elaboración de pastas alimentarias secas		0,50	Sin Mínimo	272010	Elaboración de aluminio primario y semielaborados de aluminio		0,50	Sin Mínimo
154910	Tostado, torrado y molenda de café, elaboración y molenda de harinas aromáticas y especias		0,50	Sin Mínimo	272090	Producción de metales no ferrosos n.c.p. y sus semielaborados		0,50	Sin Mínimo
154920	Preparación de hojas de té		0,50	Sin Mínimo	4-32	Fundición de metales		0,50	Sin Mínimo
154930	Elaboración de yerba mate		0,50	Sin Mínimo	273100	Fundición de hierro y acero		0,50	Sin Mínimo
154990	Elaboración de productos alimentarios n.c.p.	(Incluye la elaboración de extractos, jarabes y concentrados, elaboración de vinagre, elaboración de polvos para preparar postres y gelatinas, levadura, productos para coquear, especias y concentrados, sal de mesa, mayonesa, mostaza, etc.)	0,50	Sin Mínimo	273200	Fundición de metales no ferrosos		0,50	Sin Mínimo
4-5	Elaboración de bebidas				4-33	Fabricación de productos metálicos para uso estructural, tanques, depósitos y generadores de vapor		0,50	Sin Mínimo
155110	Destilación de alcohol etílico		0,50	Sin Mínimo	281101	Fabricación de productos metálicos para uso estructural y montaje industrial		0,50	Sin Mínimo
155120	Destilación, rectificación y mezcla de bebidas espirituosas		0,50	Sin Mínimo	281102	Herrera de obra		0,50	Sin Mínimo
155210	Elaboración de vinos	(Incluye el fusconamiento)	1,50	Sin Mínimo	281200	Fabricación de tanques, depósitos y recipientes de metal		0,50	Sin Mínimo
155290	Fabricación de uva y otras bebidas alcohólicas fermentadas a partir de frutas		1,50	Sin Mínimo	281300	Fabricación de generadores de vapor		0,50	Sin Mínimo
155300	Elaboración de cerveza, bebidas malteadas y de malta		0,50	Sin Mínimo	4-34	Fabricación de productos elaborados de metal n.c.p.: servicios de trabajo de metales		0,50	Sin Mínimo
155411	Elaboración de sodas		0,50	Sin Mínimo	289100	Forjado, prensado, estampado y laminado de metales, pultruducción		0,50	Sin Mínimo
155412	Elaboración y embotellamiento de aguas minerales		0,50	Sin Mínimo	289200	Tratamiento y refinamiento de metales, obras de ingeniería mecánica en frío. Realizadas a cambio de una retribución o por contrato		0,50	Sin Mínimo
155420	Elaboración de bebidas gaseosas, excepto soda		0,50	Sin Mínimo	289300	Fabricación de artículos de cachillería, herramientas de mano y artículos de ferretería	(No incluye clavos, productos de balmes, vajilla de mesa y de cocina, etc.)	0,50	Sin Mínimo
					289910	Fabricación de envases metálicos		0,50	Sin Mínimo
					289990	Fabricación de productos metálicos n.c.p.	(Incluye clavos, productos de balmes, vajilla de mesa y de cocina, tejidos de aluminio, cajas de seguridad, etc.)	0,50	Sin Mínimo
					4-35	Fabricación de maquinaria de uso general		0,50	Sin Mínimo
					291101	Fabricación de motores y turbinas, excepto motores para aeronaves, vehículos automotores y motocicletas		0,50	Sin Mínimo
					291102	Reparación de motores y turbinas, excepto motores para aeronaves, vehículos automotores y motocicletas		0,50	Sin Mínimo
					291201	Reparación de turbinas, compresores, grifos y válvulas		0,50	Sin Mínimo
					291202	Reparación de bombas, compresores, grifos y válvulas		0,50	Sin Mínimo
					291301	Fabricación de cojinetes, engranajes, trenes de engranaje y piezas de transmisión		0,50	Sin Mínimo
					291302	Reparación de cojinetes, engranajes, trenes de engranaje y piezas de transmisión		0,50	Sin Mínimo
					291401	Fabricación de hornos, hogares y quemadores		0,50	Sin Mínimo
					291402	Reparación de hornos, hogares y quemadores	(Incluye la fabricación de ascensores, escaleras mecánicas, montacargas, etc.)	0,50	Sin Mínimo
					291501	Fabricación de equipo de elevación y manipulación		0,50	Sin Mínimo
					291502	Reparación de equipo de elevación y manipulación		0,50	Sin Mínimo
					291901	Fabricación de maquinaria de uso general n.c.p.		0,50	Sin Mínimo
					291902	Reparación de maquinaria de uso general n.c.p.		0,50	Sin Mínimo
					4-36	Fabricación de maquinaria de uso especial		0,50	Sin Mínimo
					292111	Fabricación de tractores		0,50	Sin Mínimo
					292112	Reparación de tractores		0,50	Sin Mínimo
					292191	Fabricación de maquinaria agropecuaria y forestal, excepto tractores		0,50	Sin Mínimo

292192	Reparación de maquinaria agropecuaria y forestal, excepto tractores		0,50	Sin Mínimo
292201	Fabricación de máquinas herramientas		0,50	Sin Mínimo
292202	Reparación de máquinas herramientas		0,50	Sin Mínimo
292301	Fabricación de maquinaria metalúrgica		0,50	Sin Mínimo
292302	Reparación de maquinaria metalúrgica		0,50	Sin Mínimo
292401	Fabricación de maquinaria para la explotación de minas y canchales y para obras de construcción	(Incluye la fabricación de máquinas y equipos viales)	0,50	Sin Mínimo
292402	Reparación de maquinaria para la explotación de minas y canchales y para obras de construcción		0,50	Sin Mínimo
292501	Fabricación de maquinarias para la elaboración de alimentos, bebidas y tabaco		0,50	Sin Mínimo
292502	Reparación de maquinaria para la elaboración de alimentos, bebidas y tabaco		0,50	Sin Mínimo
292601	Fabricación de maquinaria para la elaboración de productos textiles, prendas de vestir y cueros		0,50	Sin Mínimo
292602	Reparación de maquinaria para la elaboración de productos textiles, prendas de vestir y cueros		0,50	Sin Mínimo
292700	Fabricación de armas y municiones		0,50	Sin Mínimo
292901	Fabricación de maquinaria de uso especial n.p.c.		0,50	Sin Mínimo
292902	Reparación de maquinaria de uso especial n.p.c.		0,50	Sin Mínimo
4-39	Fabricación de motores, generadores y transformadores eléctricos		0,50	Sin Mínimo
311001	Fabricación de motores, generadores y transformadores eléctricos		0,50	Sin Mínimo
311002	Reparación de motores, generadores y transformadores eléctricos		0,50	Sin Mínimo
4-40	Fabricación de aparatos de distribución y control de la energía eléctrica		0,50	Sin Mínimo
312001	Fabricación de aparatos de distribución y control de la energía eléctrica		0,50	Sin Mínimo
312002	Reparación de aparatos de distribución y control de la energía eléctrica		0,50	Sin Mínimo
4-41	Fabricación de hilos y cables aislados		0,50	Sin Mínimo
313000	Fabricación de hilos y cables aislados		0,50	Sin Mínimo
4-42	Fabricación de acumuladores y de pilas y baterías primarias		0,50	Sin Mínimo
314000	Fabricación de acumuladores y de pilas y baterías primarias		0,50	Sin Mínimo
4-43	Fabricación de lámparas eléctricas y equipo de iluminación		0,50	Sin Mínimo
315000	Fabricación de lámparas eléctricas y equipo de iluminación	(Incluye la fabricación de letreros luminosos)	0,50	Sin Mínimo
4-44	Fabricación de equipo eléctrico n.p.c.		0,50	Sin Mínimo
319002	Reparación de equipo eléctrico n.p.c.		0,50	Sin Mínimo
4-46	Fabricación de transmisores de radio y televisión y de aparatos para telefonía y telegrafía con hilos		0,50	Sin Mínimo
322002	Reparación de transmisores de radio y televisión y de aparatos para telefonía y telegrafía con hilos		0,50	Sin Mínimo
4-48	Fabricación de aparatos e instrumentos médicos y de aparatos para medir, verificar, ensayar, navegar y otros fines, excepto instrumentos de óptica		0,50	Sin Mínimo
331100	Fabricación de equipo médico y quirúrgico y de aparatos ortopédicos		0,50	Sin Mínimo
331200	Fabricación de instrumentos y aparatos para medir, verificar, ensayar, navegar y otros fines, excepto el equipo de control de procesos industriales		0,50	Sin Mínimo
331300	Fabricación de equipo de control de procesos industriales		0,50	Sin Mínimo
4-50	Fabricación de motores		0,50	Sin Mínimo
333000	Fabricación de motores		0,50	Sin Mínimo
4-51	Fabricación de vehículos automotores	(Incluye la fabricación de motores para automotores)	0,50	Sin Mínimo
341000	Fabricación de vehículos automotores		0,50	Sin Mínimo
4-52	Fabricación de carrocerías para vehículos automotores; fabricación de remolques y semirremolques		0,50	Sin Mínimo
342000	Fabricación de carrocerías para vehículos automotores; fabricación de remolques y semirremolques		0,50	Sin Mínimo

4-54	Construcción y reparación de buques y embarcaciones n.p.c.	(Incluye construcción de motores y piezas para navíos, etc.)	0,50	Sin Mínimo
351101	Construcción de buques		0,50	Sin Mínimo
351102	Reparación de buques		0,50	Sin Mínimo
351201	Construcción de embarcaciones de recreo y deporte		0,50	Sin Mínimo
351202	Reparación de embarcaciones de recreo y deporte		0,50	Sin Mínimo
4-55	Fabricación de locomotoras y de material rodante para ferrocarriles y tranvías		0,50	Sin Mínimo
352001	Fabricación de locomotoras y de material rodante para ferrocarriles y tranvías		0,50	Sin Mínimo
352002	Reparación de locomotoras y de material rodante para ferrocarriles y tranvías		0,50	Sin Mínimo
4-56	Fabricación y reparación de aeronaves		0,50	Sin Mínimo
353001	Fabricación de aeronaves		0,50	Sin Mínimo
353002	Reparación de aeronaves		0,50	Sin Mínimo
4-57	Fabricación de equipo de transporte n.p.c.		0,50	Sin Mínimo
359100	Fabricación de motocicletas		0,50	Sin Mínimo
359200	Fabricación de bicicletas y de sillones de ruedas para inválidos		0,50	Sin Mínimo
359900	Fabricación de equipo de transporte n.p.c.		0,50	Sin Mínimo
4-58	Fabricación de muebles y colchones		0,50	Sin Mínimo
361010	Fabricación de muebles y partes de muebles, principalmente de madera		0,50	Sin Mínimo
361020	Fabricación de muebles y partes de muebles, principalmente de otros materiales (metal, plástico, etc.)		0,50	Sin Mínimo
361030	Fabricación de sábanas y colchones		0,50	Sin Mínimo
4-59	Industria manufacturera n.p.c.	(Incluye fabricación de cochecitos de bebé, termos, velas, pelucas, paraguas, bedones, etc.)	0,50	Sin Mínimo
369100	Fabricación de joyas y artículos conexos		0,50	Sin Mínimo
369200	Fabricación de instrumentos de música		0,50	Sin Mínimo
369300	Fabricación de artículos de deporte	(Incluye equipos de deporte, para gimnasios y campos de juego, equipos de pesca y camping, etc., excepto instrumentaria deportiva)	0,50	Sin Mínimo
369400	Fabricación de juegos y juguetes		0,50	Sin Mínimo
369910	Fabricación de útiles, llaveros, bolígrafos, sellos y artículos similares para oficinas y artistas		0,50	Sin Mínimo
369921	Fabricación de cepillos y pinceles		0,50	Sin Mínimo
369922	Fabricación de escobas		0,50	Sin Mínimo
369990	Industria manufacturera n.p.c.	(Incluye fabricación de cochecitos de bebé, termos, velas, pelucas, paraguas, bedones, etc.)	0,50	Sin Mínimo
4-60	Reciclamiento de desperdicios y desechos metálicos		0,50	Sin Mínimo
371000	Reciclamiento de desperdicios y desechos metálicos		0,50	Sin Mínimo
4-61	Reciclamiento de desperdicios y desechos no metálicos		0,50	Sin Mínimo
372000	Reciclamiento de desperdicios y desechos no metálicos		0,50	Sin Mínimo
5-1	Electricidad, gas y agua		0,00	Sin Mínimo
5-2	Fabricación de gas y distribución de combustibles gaseosos por tuberías		0,00	Sin Mínimo
402001	Fabricación de gas y distribución de combustibles gaseosos por tuberías		0,00	Sin Mínimo
6-1	Preparación de terrenos para obras	(Incluye los trabajos de limpieza de escombros asociados a la demolición y voladura, las perforaciones asociadas a la preparación del terreno para la construcción de obras, la limpieza del terreno de malezas y la estabilización del suelo, etc.)	1,50	Sin Mínimo
451100	Demolición y voladura de edificios y de sus partes		1,50	Sin Mínimo
451900	Movimiento de suelos y preparación de terrenos para obras n.p.c.	(Incluye el drenaje, remoción de rocas, excavación de zanjas para servicios públicos, acarreo de suelo urbano y para construcciones diversas, movimientos de tierra, etc.)	1,50	Sin Mínimo
6-2	Construcción de edificios y sus partes y obras de ingeniería civil		1,50	Sin Mínimo

452100	Construcción, reforma y reparación de edificios residenciales	(Incluye la construcción, reforma y reparación de viviendas unifamiliares y multifamiliares; bungalows, cabañas, casas de campo, departamentos, albergues para ancianos, niños, estudiantes, etc.)	1,50	Sin Mínimo
452200	Construcción, reforma y reparación de edificios no residenciales	(Incluye construcción, reforma y reparación de restaurantes, bares, campamentos, bancos, oficinas, galerías comerciales, edificios de servicio, edificios para tráfico y comunicaciones, garajes, edificios industriales y depósitos, escuelas, etc.)	1,50	Sin Mínimo
452310	Construcción, reforma y reparación de obras hidráulicas	(Incluye obras fluviales y canales, acueductos, diques, etc.)	1,50	Sin Mínimo
452330	Construcción, reforma y reparación de obras de infraestructura del transporte n.p.c. excepto los edificios para tráfico y comunicaciones, estaciones, terminales y edificios asociados	(Incluye la construcción, reforma y reparación de calles, autopistas, carreteras, puentes, túneles, vías férreas y pistas de aterrizaje, la señalización mediante pintura, etc.)	1,50	Sin Mínimo
452400	Construcción, reforma y reparación de redes de electricidad, de gas, de agua, de telecomunicaciones y de otros servicios		3,00	150,00
452510	Perforación de pozos de agua		1,50	Sin Mínimo
452520	Actividades de hincado de pilotes, cimentación y otros trabajos de hormigón armado		1,50	Sin Mínimo
452591	Actividades especializadas de construcción n.p.c., excepto montajes industriales	(Incluye el alquiler e instalación de andamios, la construcción de chimeneas y hornos industriales, el acondicionamiento de cajas fuertes y cámaras frigoríficas, el armado e instalación de computadoras para diques, etc.)	1,50	Sin Mínimo
452592	Montajes industriales		1,50	Sin Mínimo
452900	Obras de ingeniería civil n.p.c.	(Incluye los trabajos generales de construcción para la minería y la industria, de centrales eléctricas y nucleares, excavaciones de sepulcros, etc.)	1,50	Sin Mínimo
6-3	Instalaciones para edificios y obras de ingeniería civil		1,50	Sin Mínimo
453110	Instalaciones de ascensores, montañas y escaleras mecánicas		1,50	Sin Mínimo
453120	Instalaciones de sistemas de iluminación, control y señalización eléctrica para el transporte		1,50	Sin Mínimo
453190	Ejecución y mantenimiento de instalaciones eléctricas y electrónicas n.p.c.	(Incluye la instalación de antenas, pararrayos, sistemas de alarmas contra incendios y robos, sistemas de telecomunicación, etc.)	1,50	Sin Mínimo
453200	Acondicionamiento térmico, acústico, hídrico y antivibratorio		1,50	Sin Mínimo
453300	Instalaciones de gas, agua, sanitarios y de climatización, con sus artilugios conexos	(Incluye la instalación de compresores, calderas, sistemas de calefacción central, etc.)	1,50	Sin Mínimo
453900	Instalaciones para edificios y obras de ingeniería civil n.p.c.		1,50	Sin Mínimo
6-4	Terminación de edificios y obras de ingeniería civil		1,50	Sin Mínimo
454100	Instalaciones de carpintería, herrería de obra y artística	(Incluye instalación de puertas y ventanas, carpintería metálica y no metálica, etc.)	1,50	Sin Mínimo
454200	Terminación y revestimiento de paredes y pisos	(Incluye yesería, tapizado, el pulido de pisos y la colocación de revestimientos de cerámicos, de piedra tallada, de suelos flotantes, parquet, baldosas, empalmes, etc.)	1,50	Sin Mínimo
454300	Colocación de cristales en obra		1,50	Sin Mínimo
454400	Pintura y trabajos de decoración	(Incluye la instalación y mantenimiento de vitrinas, espejos y otros artículos de vidrio, etc.)	1,50	Sin Mínimo
454900	Terminación de edificios y obras de ingeniería civil n.p.c.	(Incluye trabajos de ornamentación, limpieza exterior de edificios con vapor, chorro de arena o otros métodos, etc.)	1,50	Sin Mínimo
6-5	Alquiler de equipo de construcción o demolición (estado de operación)		1,50	Sin Mínimo
455000	Alquiler de equipo de construcción o demolición (estado de operación)		1,50	Sin Mínimo
8	SERVICIOS DE HOTELERÍA Y RESTAURANTES			
8-1	Servicios de alojamiento en hoteles, campamentos y otros tipos de hospedaje temporal		3,50	Sin Mínimo
551101	Servicios prestados en cotos de pesca		3,50	Sin Mínimo
551210	Servicios de alojamiento por hora		3,50	Sin Mínimo
9	SERVICIO DE TRANSPORTE, DE ALMACENAMIENTO Y DE COMUNICACIONES			

9-1	Servicio de transporte ferroviario			
601100	Servicio de transporte ferroviario de cargas		1,50	Sin Mínimo
601210	Servicio de transporte ferroviario urbano y suburbano de pasajeros	(Incluye el servicio de subterráneos y premetro)	1,50	Sin Mínimo
601220	Servicio de transporte ferroviario interurbano de pasajeros		1,50	Sin Mínimo
601230	Servicio de excursiones en trenes especiales con fines turísticos		1,50	Sin Mínimo
9-2	Servicio de transporte automotor			
602110	Servicio de mediana	(Incluye servicios de guardamuebles)	1,50	Sin Mínimo
602120	Servicio de transporte de mercaderías a granel incluido el transporte por camión sistema		1,50	Sin Mínimo
602130	Servicio de transporte de animales		1,50	Sin Mínimo
602180	Servicio de transporte urbano de carga n.p.c.	(Incluye el transporte realizado por fletes y distribuidores dentro del ciclo urbano)	1,50	Sin Mínimo
602190	Transporte automotor de cargas n.p.c.	(Incluye servicios de transporte de cargas refrigeradas, automotores, transporte pesado y de mercaderías peligrosas)	1,50	Sin Mínimo
602191	Transporte de carga a corta, mediana y larga distancia	(No incluye servicios de mudanzas y transporte de valores, documentación, encomiendas, mensajes y similares)	1,50	Sin Mínimo
602210	Servicio de transporte automotor urbano regular de pasajeros	(Incluye los servicios de transporte regular de menos de 50 km)	1,50	Sin Mínimo
602220	Servicio de transporte automotor de pasajeros mediante taxis y remises, alquiler de autos con chófer		1,50	Sin Mínimo
602230	Servicios de transporte escolar	(Incluye el servicio de transporte para colonias de vacaciones y clubes)	2,00	Sin Mínimo
602240	Servicios de transporte automotor urbano de oferta libre de pasajeros excepto mediante taxis y remises, alquiler de autos con chófer y transporte escolar	(Incluye servicios urbanos especiales como charlers, servicios contraolivos, servicios para ámbito portuario o aeroportuario, servicio de hidrófonos y espectáculos deportivos y culturales)	1,50	Sin Mínimo
602250	Servicio de transporte automotor interurbano de pasajeros	(Incluye los servicios de transporte regular de más de 50 km, los familiares servicios de larga distancia)	1,50	Sin Mínimo
602260	Servicio de transporte automotor de pasajeros para el turismo		1,50	Sin Mínimo
602290	Servicio de transporte automotor de pasajeros n.p.c.		1,50	Sin Mínimo
9-4	Servicio de transporte marítimo			
611100	Servicio de transporte marítimo de carga		1,50	Sin Mínimo
611200	Servicio de transporte marítimo de pasajeros		1,50	Sin Mínimo
9-5	Servicio de transporte fluvial		1,50	Sin Mínimo
612100	Servicio de transporte fluvial de cargas		1,50	Sin Mínimo
612200	Servicio de transporte fluvial de pasajeros		1,50	Sin Mínimo
9-6	Servicio de transporte aéreo de cargas		1,50	Sin Mínimo
621000	Servicio de transporte aéreo de cargas		1,50	Sin Mínimo
9-7	Servicio de transporte aéreo de pasajeros		1,50	Sin Mínimo
622000	Servicio de transporte aéreo de pasajeros		1,50	Sin Mínimo
9-8	Servicios de manipulación de carga	(Incluye los servicios de carga y descarga de mercaderías o equipajes de pasajeros, sin discriminar medios de transporte, la estiba y desestiba, etc.)	1,50	Sin Mínimo
631000	Servicio de manipulación de carga		1,50	Sin Mínimo
9-9	Servicios de almacenamiento y depósito	(Incluye silos de granos, cámaras frigoríficas, almacenes para mercancías diversas, incluso productos de zona franca, etc.)	1,50	Sin Mínimo
632000	Servicios de almacenamiento y depósito		1,50	Sin Mínimo
9-10	Servicios complementarios para el transporte			
633110	Servicios de explotación de infraestructura para el transporte terrestre, peajes y otros derechos		1,50	Sin Mínimo
633120	Servicios prestados por playas de estacionamiento y garajes		1,50	Sin Mínimo
633191	Talleres de reparaciones de tractores, máquinas agrícolas y material ferroviario		1,50	Sin Mínimo
633192	Reparación de automotores		1,50	Sin Mínimo
633199	Servicios complementarios para el transporte terrestre n.p.c.	(Incluye servicios de mantenimiento de material ferroviario, terminales y estaciones)	1,50	Sin Mínimo

633210	Servicios de explotación de infraestructura para el transporte por agua, derechos de puertos		1,50	Sin Mínimo
633220	Servicios de guarderías náuticas		1,50	Sin Mínimo
633230	Servicios para la navegación	(incluye servicios de práctico y pilotaje, atraque y salvamento)	1,50	Sin Mínimo
633291	Talleres de reparaciones de embarcaciones		1,50	Sin Mínimo
633299	Servicios complementarios para el transporte por agua n.p.	(incluye explotación de servicios de terminales como puertos y muelles, agencias marítimas)	1,50	Sin Mínimo
633310	Servicios de hangares, estacionamiento y renting de aeronaves		1,50	Sin Mínimo
633320	Servicios para la aviación		1,50	Sin Mínimo
633391	Talleres de reparaciones de aviones		1,50	Sin Mínimo
633399	Servicios complementarios para el transporte aéreo n.p.	(incluye servicios de prevención y extinción de incendios)	1,50	Sin Mínimo
9-11	Servicios de agencias de viaje y otras actividades complementarias de apoyo turístico			
634100	Servicios mayoristas de agencias de viajes		1,50	Sin Mínimo
634200	Servicios minoristas de agencias de viajes		1,50	Sin Mínimo
9-12	Servicios de gestión y logística para el transporte de mercancías			
635000	Servicios de gestión y logística para el transporte de mercancías	(incluye las actividades de los agentes aduaneros, actividades de empresas empacadoras, etc.)	1,50	Sin Mínimo
9-14	Servicios de telecomunicaciones			
642021	Locutores de telefonía y servicios de importadores		3,50	Sin Mínimo
642090	Servicios de transmisión n.p. de sonido, imágenes, cables u otra información		3,50	Sin Mínimo

Artículo 2°.- Derógase el artículo 4° de la Ley provincial 1192.

Artículo 3°.- Sustitúyese el artículo 6° de la Ley provincial 907, por el siguiente texto:

"Artículo 6°.- Créase el "Fondo de Financiamiento de Servicios Sociales" destinado a solventar las políticas de servicios sociales en salud y educación, en las partidas presupuestarias de personal, bienes y servicios no personales, bienes de uso y construcciones, cuyo producido constituirá una afectación específica de recursos presupuestarios, poniendo especial énfasis en atender la delicada situación en que se encuentra el Hospital Regional Río Grande y se integrará con el producido derivado de establecer por esta ley una alícuota adicional del Impuesto sobre los Ingresos Brutos del uno coma cinco por ciento (1,5%), aplicable a todas las actividades gravadas por dicho Impuesto con la única excepción de las detalladas en el artículo siguiente.

Dada la afectación específica de los recursos del presente artículo, los mismos no serán coparticipables a los municipios, teniendo en cuenta que los programas y políticas sociales que se financian con los mismos dan cobertura al conjunto de la comunidad de la Provincia.

La Agencia de Recaudación Faguina (AREF) establecerá por vía reglamentaria la forma y condiciones de recaudación de este adicional."

Artículo 4°.- Sustitúyese el artículo 7° de la Ley provincial 907, por el siguiente texto:

"Artículo 7°.- La alícuota adicional no será de aplicación para aquellas actividades o en las circunstancias, en que por leyes nacionales o convenios ratificados por el Poder Ejecutivo con la intervención del Poder Legislativo, se establezcan exenciones.

Del mismo modo en los casos de actividades sobre las cuales, por aplicación de pactos o convenios ratificados por el Poder Ejecutivo, se establezcan tasas globales que en una o más etapas no permitan exceder el máximo allí establecido. Además, la alícuota adicional tampoco será aplicable para aquellos contribuyentes que tengan extendidas constancias para gozar del beneficio de Tasa Cero (0) en el Impuesto sobre los Ingresos Brutos por los ingresos provenientes de obras públicas adjudicadas o pendientes de adjudicación cuando se haya procedido a realizar el llamado a licitación pública, privada o contratación directa y que se ejecuten dentro de la Provincia.

Asimismo, dicha alícuota adicional, no será de aplicación para aquellos contribuyentes ingresados al Régimen Simplificado de Impuesto sobre los Ingresos Brutos y para las actividades comprendidas en el nomenclador de actividades – Anexo I de la Ley provincial 440- vigente bajo los siguientes códigos: 11110 a 20390, 103000, 171111 a 192020, 241110 al 252090, 293010, 293020, 293090, 293092, 300000, 319001, 321000, 322001, 323000, 332000, 343000, 402001 y 602230.

Para las actividades comprendidas en el nomenclador de actividades – Anexo I de la Ley provincial 440- vigente bajo los siguientes códigos: 50110, 50120, 50130, 50200, 50300, 101000, 102000, 120000, 131000, 132000, 141100, 141200, 141300, 141400, 142110, 142120, 142200 y 142900, la alícuota establecida en el artículo anterior será del uno por ciento (1,00 %)."

Artículo 5°.- Las disposiciones de la presente regirán para los hechos imponible generados a partir del primer día del mes siguiente al de su promulgación.

Artículo 6°.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 24 DE MAYO DE 2018.

ARCANDO

----- 0 -----

DECRETO N° 1669

14-06-18

POR TANTO:

Téngase por Ley N° **1223**. Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

BERTONE
José D. LABROCA

LEY PROVINCIAL N° 1224

Sancionada el día 24 de Mayo de 2018.-

Promulgada el día 14 de Junio de 2018.-

La Legislatura de la Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
Republica Argentina

SANCIONA CON FUERZA DE LEY:

Artículo 1°.- Apruébase en todos sus términos el Convenio de Mutuo de Asistencia Financiera, registrado bajo el N° 18.259, referente al "Programa de Saneamiento Ambiental. Etapa III: Redes de infraestructura y pavimentación barrio Malvinas Argentinas (Chacra XIII), segunda etapa, de la ciudad de Río Grande y Obras de infraestructura y saneamiento Barrios de la ciudad de Ushuaia", celebrado el 28 de marzo de 2018, entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur y el Fondo Fiduciario Federal de Infraestructura Regional (FFFIR); ratificado mediante Decreto provincial 1111/18.

Artículo 2°.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 24 DE MAYO DE 2018.

ARCANDO

----- 0 -----

DECRETO N° 1670

14-06-18

POR TANTO:

Téngase por Ley N° **1224**. Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

BERTONE
José D. LABROCA

LEY PROVINCIAL N° 1225

Sancionada el día 24 de Mayo de 2018.-

Promulgada el día 14 de Junio de 2018.-

La Legislatura de la Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
Republica Argentina

SANCIONA CON FUERZA DE LEY:

Artículo 1°.- Apruébase en todos sus términos el Convenio de Cesión de Inmueble y su Adenda, registrados bajo los Nros. 18.244 y 18.274, referentes a la transferencia por parte del Instituto Provincial de Vivienda (IPV) del inmueble identificado como: Sección K – Macizo 63 – Parcela 28 de la ciudad de Río Grande al Ministerio de Obras y Servicios

Públicos, celebrados el 28 de marzo y 26 de abril de 2018, respectivamente, entre la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur y el Instituto Provincial de Vivienda (IPV); ratificados mediante Decreto provincial 1161/18.

Artículo 2°.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 24 DE MAYO DE 2018.

ARCANDO

--- 0 ---

DECRETO N° 1671

14-06-18

POR TANTO:

Téngase por Ley N° **1225**. Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

BERTONE
Luis A. VAZQUEZ

DECRETOS

DECRETO N° 1563

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Cambiar de agrupamiento en el ámbito de la Dirección General de Administración y Despacho, dependiente del Ministerio de Jefatura de Gabinete, de categoría diez (10) P.O.M. y S. a categoría dieinueve (19) P.A. y T., a la agente Carolina Alejandra OCHONGA, legajo N° 22563830/00, a partir del día siguiente al de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BERTONE
Leonardo A. GORBACZ

DECRETO N° 1564

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Dejar sin efecto la designación como Personal de Gabinete Categoría "C", de la señora Mónica Liliana BASQUE, D.N.I. N° 33.077.296, dependiente del Ministerio de Jefatura de Gabinete, a partir del día del dictado del presente acto, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Comuníquese. Dese al Boletín Oficial de la Provincia, y archívese.

BERTONE
Leonardo A. GORBACZ

DECRETO N° 1565

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Exceptuar conforme de lo establecido en el artículo 31 de la Ley Provincial 1191, la designación en Planta Permanente de la Administración Pública Provincial, de la señora Mónica Liliana BASQUE, D.N.I. N° 33.077.296. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Designar en Planta Permanente de la Administración Pública Provincial, en el ámbito del Centro Asistencial Tolhuin dependiente del Ministerio de Salud, a la señora Mónica Liliana BASQUE, D.N.I. N° 33.077.296, como agente categoría 10 P.A. y T., otorgándosele un plazo de noventa (90) días desde su notificación, para la presentación del certificado de Aptitud Psicofísica definitivo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2. y de antecedentes Penales extendidos por el Registro Nacional de Reincidencia, todo ello bajo apercibimiento de lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley Nacional N° 22.140, y de conformidad a los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- El ingreso derivado de la designación efectuada cobrará vigencia el día hábil siguiente de haber acreditado la señora Mónica Liliana BASQUE, D.N.I. N° 33.077.296, la aceptación de la renuncia a todos los empleos que generen incompatibilidad con la misma. Ello, en virtud de los considerandos expuestos precedentemente.

ARTÍCULO 4°.- Hacer saber a la interesada que deberá aprobar el "Curso de Inducción", implementado por la ESCADE, dentro del plazo de doce (12) meses, a computar desde el día siguiente al de la notificación de su designación. Ello conforme a lo expuesto en los

considerandos.

ARTÍCULO 5°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8203, Inciso 1 – Gastos en personal.

ARTÍCULO 6°.- La señora BASQUE deberá ser designada bajo la Dependencia 488 – Centro Asistencial Tolhuin.

ARTÍCULO 7°.- Notificar a la interesada, a la Dirección General de Presupuesto y a quienes corresponda. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar

BERTONE
Leonardo A. GORBACZ

DECRETO N° 1566

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Dejar sin efecto la designación como Personal de Gabinete Categoría "A", de la señora Maria Valeria GONZALEZ, D.N.I. N° 29.907.350, dependiente del Ministerio de Jefatura de Gabinete, a partir del día del dictado del presente acto, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Comuníquese. Dese al Boletín Oficial de la Provincia, y archívese.

BERTONE
Leonardo A. GORBACZ

DECRETO N° 1567

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Exceptuar conforme de lo establecido en el artículo 31 de la Ley Provincial 1191 y del Decreto Provincial N° 3683/07, la designación en Planta Permanente de la Administración Pública Provincial, de la señora Maria Valeria GONZALEZ, D.N.I. N° 29.907.350. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Designar en Planta Permanente de la Administración Pública Provincial, en el ámbito de la Dirección General de Administración y Despacho dependiente de la Secretaría de Gestión Administrativa y Financiera del Ministerio de Jefatura de Gabinete, a la señora Maria Valeria GONZALEZ, D.N.I. N° 29.907.350, como agente categoría 10 P.A. y T., otorgándosele un plazo de noventa (90) días desde su notificación, para la presentación del certificado de aptitud psicofísica definitivo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2. y el certificado de antecedentes penales extendido por el Registro Nacional de Reincidencia, todo ello bajo apercibimiento de lo dispuesto en el art. 9 de la Ley Nacional N° 22.140, y de conformidad a los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- Hacer saber a la interesada que deberá aprobar el "Curso de Inducción", implementado por la ESCADE, dentro del plazo de doce (12) meses, a computar desde el día siguiente al de la notificación de su designación. Ello conforme a lo expuesto en los considerandos.

ARTÍCULO 4°.- El ingreso derivado de la designación efectuada cobrará vigencia el día hábil siguiente de haber acreditado la señora Maria Valeria GONZALEZ, D.N.I. N° 29.907.350, la aceptación de la renuncia a todos los empleos que generen incompatibilidad con la misma. Ello, en virtud de los considerandos expuestos precedentemente.

ARTÍCULO 5°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8513, Inciso 1 – Gastos en personal.

ARTÍCULO 6°.- Notificar a la interesada, a la Dirección General de Presupuesto y a quienes corresponda. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar

BERTONE
Leonardo A. GORBACZ

DECRETO N° 1568

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Designese Secretario de Representación Oficial para la Cuestión Malvinas, al señor Jorge Martín Arturo ARGÜELLO, D.N.I. N° 12.045.740, a partir del dictado del presente.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente deberá ser imputado a las partidas presupuestarias en vigencia.

ARTÍCULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia, y archívese.

BERTONE
Leonardo A. GORBACZ

DECRETO N° 1569

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Reubicar a la agente Pamela Gisele LA PALMA, legajo N° 29096291/00, al ámbito de la Dirección General de Despacho y Administración Financiera, dependiente de la Secretaría de Estado de Seguridad, a partir del día siguiente al de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 7640, inciso 1 – Gastos en Personal.

ARTÍCULO 3°.- La agente citada en el artículo 1° de la presente, deberá ser ubicada en la dependencia 03, Dirección General de Despacho y Administración Financiera, de la ciudad de Ushuaia.

ARTÍCULO 4°.- La Dirección General de Administración y Despacho de la Secretaría General de Gobierno, deberá proceder a realizar la baja de los Adicionales Particulares que correspondan previo a la notificación.

ARTÍCULO 5°.- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

A
BERTONE
José D. LABROCA

DECRETO N° 1570

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Reubicar a la agente María Ada de los Ángeles BARBOZA, legajo N° 32834547/00, categoría 10 P.A. y T., al ámbito de la Dirección General de Administración Financiera, dependiente del Ministerio de Desarrollo Social, a partir del día siguiente al de su notificación. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8300, inciso 1 – Gastos en Personal.

ARTÍCULO 3°.- La agente citada en el artículo 1° de la presente, deberá ser ubicada en la dependencia 216, Dirección General de Administración Financiera, de la ciudad de Ushuaia.

ARTÍCULO 4°.- La Dirección General de Administración y Despacho de la Secretaría General de Gobierno, deberá proceder a realizar la baja de los Adicionales Particulares que correspondan previo a la notificación.

ARTÍCULO 5°.- Notificar a la interesada, comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BERTONE
José D. LABROCA

DECRETO N° 1571

08-06-18

VISTO el Expediente N° 1561-JG/18 del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita la locación de un inmueble sito en la calle Michay N° 820 de la ciudad de Tolhuin, destinado al funcionamiento de oficinas para la Secretaría de Cultura, dependiente del Ministerio Jefatura de Gabinete, por el término de veinticuatro (24) meses.

Que mediante Resolución M.J.G. N° 216/18 se autorizó el llamado a Licitación Pública N° 12/18, se aprobó el Pliego de Bases y Condiciones y se designó a la Comisión de Preadjudicación (fs. 43/52).

Que mediante Resolución M.J.G. N° 287/18 se modificó la fecha de apertura de sobres de la presente licitación (fs. 80/81).

Que el dieciocho (18) de mayo se realizó el acto de apertura de sobres, obrando el Acta correspondiente a fs.110.

Que se recibió una única oferta de la firma MONTERO JULIO CESAR, CUIT 20-14341868-6.

Que vista y analizada la oferta recibida la Comisión de Preadjudicación recomendó preadjudicar los renglones N° 1 y 2 a la firma "MONTERO JULIO CESAR.", C.U.I.T. N° 20-14341868-6, por la suma de PESOS UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL CON 00/100 (\$ 1.950.000,00.-), por ajustarse a lo requerido en el pliego licitatorio y ser conveniente, de acuerdo a lo plasmado en el Acta de Preadjudicación obrante a fs.129.

Que se cuenta con la partida presupuestaria correspondiente obrante a fs. 28.

Que la presente contratación se encuadra legalmente dentro de lo establecido en la Ley Provincial N° 1015, Artículo 17 inciso a) y N° 1150, Decretos Provinciales N° 674/11, N° 79/15 y las Resoluciones de Cont. Gral. N° 12 / 13 sus complementarias y modificatorias.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente instrumento legal, en virtud de lo dispuesto por el Artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO,
ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR
D E C R E T A:

ARTÍCULO 1° - Aprobar el procedimiento y adjudicar la Licitación Pública N° 12/18, autorizada mediante Resolución M.J.G. N° 216/18, y su par modificatoria N° 287/18, referente a la locación de un inmueble sito en la calle Michay N° 820 de la ciudad de Tolhuin, destinado al funcionamiento de oficinas para la Secretaría de Cultura, dependiente del Ministerio Jefatura de Gabinete, al Sr. "MONTERO JULIO CESAR.", C.U.I.T. N° 20-14341868-6, por

la suma de PESOS UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL CON 00/100 (\$ 1.950.000,00.-). Ello, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- Aprobar el modelo de contrato que como Anexo I forma parte integrante del presente y autorizar al Sr. Ministro Jefatura de Gabinete a la suscripción del mismo. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- Autorizar a la Dirección General de Contrataciones, dependiente de la Secretaría de Contrataciones a emitir la correspondiente Orden de Compra.

ARTÍCULO 4°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la U.G.G. 8500, U.G.C. 322, Inciso 003, correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- Notificar a los interesados. Comunicar. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

n
BERTONE
José D. LABROCA

DECRETO N° 1572

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Dejar sin efecto la designación como Personal de Gabinete Categoría "AA", de la señora Solange Raquel GABRIEL, D.N.I. N° 25.112.120, dependiente del Ministerio Jefatura de Gabinete, a partir del día del dictado del presente acto, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Comuníquese. Dése al Boletín Oficial de la Provincia, y archívese.

BERTONE
José D. LABROCA

DECRETO N° 1573

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- ~~Exceptuar conforme de~~ lo establecido en el artículo 31 de la Ley Provincial 1191 y del Decreto Provincial N° 3683/07, la designación en Planta Permanente de la Administración Pública Provincial, de la señora Solange Raquel GABRIELE, D.N.I. N° 25.112.120. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Designar en Planta Permanente de la Administración Pública Provincial, en el ámbito de la Dirección General de Administración y Despacho dependiente de la Secretaría de Gestión Administrativa y Financiera del Ministerio Jefatura de Gabinete, a la señora Solange Raquel GABRIELE, D.N.I. N° 25.112.120, como agente categoría 10 P.O.M. y S., otorgándosele un plazo de noventa (90) días desde su notificación, para la presentación del certificado de aptitud psicofísica definitivo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2. y el certificado de antecedentes penales extendido por el Registro Nacional Reiniciencia, todo ello bajo apercibimiento de lo dispuesto en el art. 9 de la Ley Nacional N° 22.140, y de conformidad a los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- Hacer saber a la interesada que deberá aprobar el "Curso de Inducción", implementado por la ESCADE, dentro del plazo de doce (12) meses, a computar desde el día siguiente al de la notificación de su designación. Ello conforme a lo expuesto en los considerandos.

ARTÍCULO 4°.- El ingreso derivado de la designación efectuada cobrará vigencia el día hábil siguiente de haber acreditado la señora Solange Raquel GABRIELE, D.N.I. N° 25.112.120, la aceptación de la renuncia a todos los empleos que generen incompatibilidad con la misma. Ello, en virtud de los considerandos expuestos precedentemente.

ARTÍCULO 5°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la Unidad de Gestión de Gasto N° 8513, Inciso 1 – Gastos en personal.

ARTÍCULO 6°.- Notificar a la interesada, a la Dirección General de Presupuesto y a quienes corresponda. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar

BERTONE
Leonardo A. GORBACZ

DECRETO N° 1574

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Otorgar una Pensión por Discapacidad a favor de la señora Desiree Marina Ivonne TORRES ESQUIVEL, D.N.I. N° 35.924.401, la que comenzará a devengarse a partir del primer día del mes siguiente al acto que otorga el beneficio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley Provincial N° 389. Ello, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- El gasto que demande el cumplimiento del presente será imputado a la U.G.G. 8571, U.G.C. 528, Inciso 512 del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 3°.- Notificar a la interesada, con copia autenticada del presente.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BERTONE
José D. LABROCA

RESOLUCIONES

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA, 03 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. Nº 153/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado "S/SEGUIMIENTO CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS REG. Nº 717 - REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA L.O. DE LA OBRA LICITADA POR LICIT. PUB. NAC. Nº 07/2016", y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución D.P.P. Nº 708/2017 obrante de fs. 06 a fs. 21, se autorizó el gasto por un monto total de PESOS VEINTICUATRO MILLONES, DOSCIENTOS VEINTITRÉS MIL QUINIENTOS TRECE CON SETENTA Y NUEVE CENTAVOS (\$ 24.223.513,79) para la contratación del profesional Ingeniero Civil para la Asistencia Técnica a la Inspección de Obra de ampliación del muelle del Puerto de Ushuaia, se autorizó la contratación del Ingeniero Civil Fabio Adrián Zarate, y se aprobó el procedimiento de selección y el Pliego de Especificaciones Técnicas relativo a la Asistencia Técnica a la Inspección de la Obra Ampliación del Muelle Comercial del Puerto Ushuaia.

Que a fs. 34/5 obra copia fiel de su original el Contrato de Locación de Servicios Reg. Nº 717 de fecha 12 de Junio de 2017, ratificado por Resolución D.P.P. Nº 748/17 a fs. 2.-

Que el Ingeniero Civil Fabio ZARATE ha presentado la factura "A" 0002-00000130 por la suma de PESOS SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 80/100 (\$ 763.685,80) debidamente conformada por la Presidencia (fs. 152) correspondiente al servicio de asistencia técnica a la Inspección de la Obra de Ampliación del Muelle por el período desde el 01/10/17 al 31/10/17 y habiéndose descontado el 8% conforme al contrato, del anticipo financiero solicitado por el Ingeniero, por la suma de PESOS UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE CON 05/100 (\$ 1.593.779,05) y aprobado por Resolución DPP Nº 761 (fs. 50).-

Que de fs. 155 a fs. 163, obra el Informe presentado por el ingeniero ZARATE, conforme lo establece el contrato suscripto por las partes.-

Que a fs. 166 obra Informe de Auditoría Interna N.º 412/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que por lo expuesto corresponde la cancelación de la factura presentada por la suma de PESOS SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 80/100 (\$ 763.685,80) correspondiente al período desde el 01/10/17 al 31/10/17.-

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto por el artículo 18º incisos f) y k) de la Ley Provincial Nº 1015; artículo 26, inciso 3º apartado h) del Decreto Provincial Nº 674/11; Resolución de la Contaduría General Nº 12/13 y modificatorias, Resolución de la Subsecretaría de Contrataciones Nº 07/2017 y Decreto Provincial Nº 511/2017.-

Que a los efectos resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento administrativo, acto por lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, artículo 6º y Decreto Provincial 3080/2015.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el gasto por la suma de PESOS SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 80/100 (\$ 763.685,80) correspondiente al servicio de asistencia técnica a la Inspección de la Obra de Ampliación del Muelle por el período desde el 01/10/17 al 31/10/17 del Ingeniero Fabio ZARATE, y de acuerdo a lo expresado en los considerandos de la presente.-

ARTÍCULO 2º.- AUTORIZAR el pago de la suma de PESOS SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL



USHUAIA, 03 NOV 2017

VISTO Expediente D.P.P. Nº 382/2016 caratulado "s/ Investigación presunto incumplimiento de los deberes agente Juan Luis Benzo"; y

CONSIDERANDO:

Que a través de las citadas actuaciones se tramita el sumario administrativo ordenado por Resolución D.P.P. Nº 1115/17 del 23 de noviembre de 2016, siendo designada a través de la Resolución D.P.P. Nº 916/17 del 24 de julio de 2017, la agente Natalia Daniela DEL MORAL BASTIA - Legajo Nº 24102316/00, para instruir un SUMARIO ADMINISTRATIVO en el ámbito de la Dirección Provincial de Puertos, con el fin de precisar todas las circunstancias y reunir los elementos tendientes a esclarecer la supuesta comisión de irregularidades, determinar responsabilidades y proponer sanciones si correspondiere, con relación a los hechos descriptos y enumerados en el Dictamen D.A.J. Nº 120/16 obrante a fs. 23/24.

Que notificada la agente Instructora y avocada al conocimiento y prosecución de las presentes actuaciones, solicita a esta presidencia con fecha 01 de noviembre de 2017 - registro mesa de entradas D.P.P. Nº 003252/17, tenga bien disponer la ampliación de 90 días de plazos para la prosecución de su labor sumarial, atento al próximo vencimiento de los 90 días establecidos en el artículo 93 del Reglamento de Investigaciones - Decreto Nacional 1798/80.

Que en virtud a ello, fundamenta en su presentación, numerosas razones y consideraciones eminentemente operativas y laborales que en honor a la brevedad se remite a sus contenidos, y que amerita aquí sin dudas, ser concedidas por parte de esta presidencia, procediendo así a su debida autorización.

Que el suscripto se encuentra debidamente facultado para la autorización de la prórroga solicitada por la sumariante agente letrada Dra. Natalia Daniela DEL MORAL BASTIA - Legajo Nº 24102316/00, en virtud del art. 6º stes. y ctes. de la ley provincial Nº 69, artículo 27 y 93 segunda parte del anexo I del Régimen de Investigaciones - Decreto Nacional Nº 1798/80.

Por ello,

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTÍCULO 1º. AUTORIZAR la prórroga por un plazo de noventa (90) días contados a partir de la notificación de la presente, de acuerdo al requerimiento y fundamentos esgrimidos por la presentante a instructora del Sumario Administrativo ordenado por la Resolución D.P.P. Nº 1115/16 y designada por la Resolución D.P.P. Nº 916/17 - agente letrada Dra. Natalia Daniela DEL MORAL BASTIA



.../172

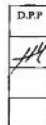
RESOLUCIÓN D.P.P. Nº /2017

ZARATE, como cancelación de la factura "A" Nº 0002-00000130, correspondiente al servicio de asistencia técnica a la Inspección de la Obra de Ampliación del Muelle por el período desde el 01/10/17 al 31/10/17 y de acuerdo a lo expresado en los considerandos de la presente.-

ARTÍCULO 3º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la Orden de Pago correspondiente.

ARTÍCULO 4º.- IMPUTAR a la partida presupuestaria 3.34.349, del ejercicio económico en vigencia.-

ARTÍCULO 5º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-



RESOLUCIÓN D.P.P. Nº /2017

EL NESTOR RAMON LAGARRA
Rector
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

- Legajo Nº 24102316/00 - categoría de revista: EPU "E". Ello así, en virtud de los motivos expuesto en los considerandos, conforme a las disposiciones establecidas en el Decreto Nacional Nº 1798/80.

ARTÍCULO 2º.- Remitir copia de la presente Resolución a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Provincial de Puertos, a sus efectos.

ARTÍCULO 3º.- Notificar personalmente o por cedula a la Instructora agente letrada Dra. Natalia Daniela DEL MORAL BASTIA - Legajo Nº 24102316/00 designada en el artículo 1º de la Resolución D.P.P. Nº 0916/17.

ARTÍCULO 4º.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RESOLUCIÓN D.P.P. Nº /2017

EL NESTOR RAMON LAGARRA
Rector
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1282

USHUAIA, 06 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 318/2016 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/CONTRATACIÓN SERVICIO DE VOLQUETES PARA PUERTO USHUAIA, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución DPP N° 0977/16 obrante a fs. 22 se autorizó el gasto y se adjudicó a la firma SEINCO S.R.L. por la suma de PESOS SESENTA MIL (\$ 60.000,00) en concepto de contratación por Doce (12) meses del servicio de Volquete de residuos, para el Puerto de Ushuaia, perteneciente a la D.P.P. siendo el monto mensual de PESOS CINCO MIL (\$ 5.000,00).
Que a fs. 156 la firma SEINCO S.R.L. ha presentado la Factura "A" N° 0008-00003892 debidamente conformada por la autoridad competente al dorso, por un importe de PESOS CINCO MIL (\$ 5.000,00), correspondiente al mes de Octubre.

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenarios N° 009/2016 de fs. 157, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.

Que a fs. 150 obra informe de Auditoría Interna N° 413 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.

Que por lo expuesto corresponde aprobar la cancelación de la factura presentada.

Que la presente contratación se encuadra en la Ley Provincial N° 1015 Artículo 18° punto 1) Decreto Provincial N° 0674/11 y del Decreto Provincial N° 0511/17.

Que el suscrito se encuentra facultado en virtud del Decreto N° 0262/17 y de lo establecido en la Ley Provincial 69, Artículo 6° y Resolución DPP N° 1182/17.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el pago de la Factura "A" N° 0008-00003892 de la firma SEINCO S.R.L. por la suma total de PESOS CINCO MIL (\$ 5.000,00), ello así por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1282/17

LIC. NESTOR RAMÍREZ AGUIRRE
Provincia
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 167/2016 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/CONTRATACIÓN ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L., y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución DPP N° 0677/16 obrante a fs. 71 a fs. 72 el Sr. Presidente autorizó el gasto y la contratación del ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L. por la suma de PESOS QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL (\$ 576.000,00), por el término de doce (12) meses.

Que se suscribió el correspondiente Contrato de Locación de Servicios registrado bajo el N° 0684/16 a fs. 77 a fs. 79 y ratificado por Resolución D.P.P. N° 0946/2016, a fs. 85.

Que a fs. 312 el ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L., ha presentado la Factura "A" N° 0002-00003998, debidamente conformada por la autoridad competente, por un importe de PESOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 89/100 (\$ 17.599,89), correspondiente al servicio de asesoramiento legal desde el 01 al 11 de Septiembre de 2017.

Que la firma ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L. ha presentado informe desde fs. 313 a fs. 314, según contrato

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenarios N° 009/2016, obrante a fs. 315 en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.

Que a fs. 318 obra informe de Auditoría Interna N° 419/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.

Que por lo expuesto corresponde aprobar el pago de la factura mencionada precedentemente.

Que la presente contratación se encuadra en la Ley Provincial N° 1015, en lo dispuesto por el Decreto Provincial N° 0674/11 artículo 26° (Inc. 3 punto h) y Decreto Provincial N° 0511/17.

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2017 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago de la suma PESOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 89/100 (\$ 17.599,89), a favor de la firma ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L. como cancelación de la Factura "A" N° 0002-00003998, correspondiente al servicio de asesoramiento legal desde el 01 al 11 de Septiembre de 2017, ello así por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1284/17



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1283

USHUAIA, 06 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 380/2016 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN, y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 0164/17 obrante a (fs. 20), se autorizó el gasto y se adjudicó la contratación directa de la firma "BOX LOGÍSTICA DE ARCHIVOS", por la suma de PESOS CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA (\$ 155.880,00).

Que con fecha 04/04/2017, se firmó el Contrato de Locación de Servicios N° 0706/17 entre la DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS y la empresa BOX LOGÍSTICA DE ARCHIVOS.

Que a fs. 173 obra la firma "BOX LOGÍSTICA DE ARCHIVOS", ha presentado la factura "A" N° 0002-00000433, por la suma de PESOS OCHO MIL TRESCIENTOS DIECISIETE CON 50/100 (\$ 8.317,50), correspondiente al servicio de almacenamiento, guarda, custodia y sistematización de documentación del archivo de la D.P.P. periodo facturado desde 01/11/2017 hasta 30/11/2017.

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenarios N° 009/2016, a fs. 184 en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.

Que a fs. 188 obra informe de Auditoría Interna N° 414/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.

Que por lo expuesto corresponde realizar el pago de la factura mencionada precedentemente.

Que la presente se encuadra en lo establecido en la Ley Provincial N° 510, Ley Provincial N° 1015 Art.18° inc. c), Decreto Provincial N° 0674/11 Art.26 inc. 3) punto d) y Decreto Provincial N° 0511/17.

Que a los efectos resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento legal, acto para el que el suscrito se encuentra facultado en virtud del Decreto N° 3080/15 y de lo establecido en la Ley Provincial 69, Artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago por la suma de PESOS OCHO MIL TRESCIENTOS DIECISIETE CON 50/100 (\$ 8.317,50), a favor de la firma "BOX LOGÍSTICA DE ARCHIVOS", como cancelación de la factura "A" N° 0002-00000433 y por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a tramitar la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1283/2017

LIC. NESTOR RAMÍREZ AGUIRRE
Provincia
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1285

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 32/2017 del registro de esta Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/CONTRATACIÓN DE ARQUITECTA PIERA CIRIBENI, y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 0326/2017, obrante a fs. 49, se autorizó el gasto y la contratación del servicio profesional de Arquitectura por el término de doce (12) meses a la Sra. Arquitecta PIERA CIRIBENI, por la suma de PESOS CUATROCIENTOS VEINTE MIL 00/100 (\$420.000,00), siendo la suma mensual de PESOS TREINTA Y CINCO MIL (\$35.000,00).

Que con fecha 08 de marzo de 2017 se suscribió el contrato de locación de servicios entre esta Dirección y la Sra. Arquitecta PIERA CIRIBENI, registrado bajo el N° 0702 de fs.53/54, ratificado mediante Resolución D.P.P. N° 0412/2017 a fs.55.

Que la Sra. Arquitecta PIERA CIRIBENI, ha presentado la factura "A" N° 0002-00000008 (fs.262) por la suma de PESOS TREINTA Y CINCO MIL (\$35.000,00), correspondiente al servicio prestado durante el mes de Octubre, debidamente conformada por autoridad competente.

Que de fs. 263 a fs. 339 la Sra. Arquitecta PIERA CIRIBENI, ha presentado informe correspondiente según contrato vigente.

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenarios N° 009/2016 obrante a fs. 340, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.

Que a fs. 343 obra informe de Auditoría Interna N° 418/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.

Que corresponde realizar el pago de la factura mencionada precedentemente.

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en el Artículo 73° inciso 2° de la Constitución Provincial Artículos 1251 y cód. del Código Civil y Comercial, Artículo 18° Inciso k) de la Ley Provincial N° 1015, Artículo 26° inciso 3) punto 3 del Decreto Provincial N° 0674/11 y Decreto Provincial N° 0511/17.

Que el suscrito se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.

Por ello:

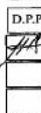
EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago por la suma de PESOS TREINTA Y CINCO MIL (\$35.000,00), como cancelación de la factura "A" N° 0002-00000008 presentada por la Sra. Arquitecta PIERA CIRIBENI, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1285/2017



LIC. NESTOR RAMÍREZ AGUIRRE
Provincia
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

1286

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 081/2017, del registro de esta Dirección Provincial de Puertos caratulado "PAUTA PUBLICITARIA EL FAGON S.R.L. AÑO 2017"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 756/2017, a fs. 62 se autorizó el gasto y se adjudicó la publicidad portuaria a la firma FAGON S.R.L. por la suma total de PESOS CIENTO OCHENTA MIL (\$ 180.000,00), en concepto de pauta publicitaria en el diario EL SUREÑO por un monto mensual de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00) por un periodo de NUEVE (9) MESES.

Que a fs.63, obra la Orden de Publicidad N° 07/2017.-

Que a fs. 135, obra la Factura de "EL SUREÑO de Fagon S.R.L. "A" N° 0001-00082200 por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00) por el servicio de publicidad recibida de conformidad.-

Que a fs 137 a 140 obran las certificaciones de salida en el Diario el Sureño.-

Que por lo expuesto corresponde aprobar la cancelación de la factura presentada.-

Que a fs. 143 obra el informe de Auditoría Interna N° 417/2017 Letra D.A.I.-

Que la presente contratación se encuadra en lo establecido en la ley N°1015 Art.18 I), Decreto Provincial N° 3106/15 y Decreto Provincial N°511/2017.-

Que a tal efecto es necesario el dictado del correspondiente instrumento legal, acto para el que el suscrito se encuentra facultado en virtud de lo establecido en la Ley Provincial 69 Artículo 6 y Decreto 3080/2015.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el pago por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$20.000,00) como cancelación de la factura "A" N° 0001-00082200 a favor de FAGON S.R.L. y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTÍCULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a tramitar la correspondiente Orden de Pago.-

ARTÍCULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

1286

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017



LC. NESTOR RAMÓN LAGUNA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

1288

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 195/2012 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "REGISTROS DE GASTOS BANCARIOS Y OTRAS COMISIONES", y

CONSIDERANDO:

Que el mismo trata sobre los gastos de comisiones sector público y comisión de facturas de Prosegur, transportadora de caudales Juracella S.A., los que se debitan de la cuenta General de la Dirección Provincial de Puertos N° 17102658.

Que mediante Resolución DPP N°136/2017 de fecha 29/01/2017, obrante a fs.58 se autorizó el gasto de la suma de PESOS CUATROCIENTOS MIL (\$ 400.000,00) correspondiente a gastos de comisiones sector público y comisiones de facturas de Prosegur periodo Enero/ Diciembre 2017.-

Que a fs.710 obra Nota N°936 Letra D.G.A solicita autorización al Presidente de la D.P.P. para realizar el incremento de la partida Presupuestaria 3.35.353 (COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS) por un monto de PESOS CIENTO CINCUENTA MIL (\$150.000,00) para realizar el pago correspondiente a los meses restantes del año 2017.-

Que al pie de fs.710 obra Nota N° 1544/2017 LETRA D.P.P. el autorizado del Presidente, pase a DGA para continuar el trámite.

Que a fs.711 obra el Preventivo N°42/2017 modificado.-

Que a fs. 712 obra el Compromiso N°33/2017 modificado.-

Que fs. 698 se incorporó el comprobante del débito N° 1739 por la suma de PESOS VEINTITRES MIL CIENTO VEINTINUEVE CON 34/100 (\$ 23.129,34).-

Que fs. 701 se incorporó el comprobante del débito N° 1743 por la suma de PESOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y DOS CON 91 /100 (\$ 24.582,91).-

Que fs. 704 se incorporó el comprobante del débito N° 1610 por la suma de PESOS DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO CON 54/100 (\$ 19.475,54).-

Que fs. 707 se incorporó el comprobante del débito N° 1605 por la suma de PESOS DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO CON 34/100 (\$ 19.335,34).-

Que a fs.716 obra Informe de Auditoría Interna N°422/2017 Letra: D.A.I. sin observaciones.-

Que obra Resolución Plenaria N° 009/2016, donde no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que por lo expuesto resulta procedente aprobar el débito a favor del Banco de Tierra del Fuego en concepto de comisiones del sector público y comisiones de facturas de Prosegur.-

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N°3080/2015 y de lo establecido en la Ley Provincial N° 69 art. 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el débito a favor del banco de Tierra del Fuego en concepto de comisiones, debitando de la cuenta general de la Dirección Provincial de Puertos N° 171-0265/8 por la suma de PESOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTITRES CON 13/100 (\$86.523,13) y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTÍCULO 2º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

1288

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017

LC. NESTOR RAMÓN LAGUNA



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

1287

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 157/2017, del registro de esta Dirección Provincial de Puertos caratulado "S/CANCELACIONES MENSUALES CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS REG N720 - DERIVADO DEL EXPT 137-2017"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución D.P.P. N° 786/2017 obrante a fs. 2 a 4, se autorizó el gasto y se adjudicó la contratación del servicio profesional de Ingeniería Civil Marcos Andres FLORES por la suma de PESOS DOSCIENTOS CUARENTA MIL (\$240.000,00) por el término de Seis (6) meses, siendo la suma mensual de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00).-

Que con fecha 29 de Junio de 2017 se suscribió el contrato de locación de servicios entre esta Dirección y el Sr Ingeniero MARCOS ANDRES FLORES registrado bajo el N° 720 de fs 008/009, ratificado mediante Resolución DPP N° 803/2017 a fs. 5.-

Que a fs 62 el Sr. Ingeniero MARCOS ANDRES FLORES ha presentado la factura A N° 0002-00000042, por la suma de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00) correspondiente al servicio de ingeniería prestado durante el mes de Octubre, debidamente conformada, y a fs 61 el pertinente informe.-

Que corresponde efectuar el pago de la factura presentada.-

Que a fs 65 obra informe de Auditoría Interna N° 416/17 Letra D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que la presente contratación se encuadra en la Ley 1.015 Artículo 18° inciso K y el Decreto Provincial N° 674/11 Artículo 25 inciso 3 apartado h), Reglamentario del Capítulo II, Título III y Decreto Provincial N° 511/2017.-

Que a los efectos resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento legal, acto para el que el suscrito se encuentra facultado en virtud de lo establecido en la Ley Provincial 69 y Decreto N° 3080/15

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- APROBAR el pago por la suma total de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00) como cancelación de la factura A N° 0002-00000042 presentada por el Sr Ingeniero MARCOS ANDRES FLORES y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTÍCULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente orden de pago.-

ARTÍCULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

1287

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017-



LC. NESTOR RAMÓN LAGUNA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



"2017 AÑO DE LAS ENERGÍAS RENOVABLES"
Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

1289

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el Expediente D.P.P. N° 245/17 del registro de la Dirección Provincial de Puertos caratulado "S/RENDICION FONDO PERMANENTE N° 10- DIRECCION JURISDICCION ZONA NORTE"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 038/17, de fechas 11 de Enero 2017 y obrantes a fs.7 y 8, se asignó a la Dirección Jurisdicción Zona Norte, el Fondo Permanente, según el Artículo 78° de la Ley Provincial 495, por la suma de PESOS CIENTO MIL (\$100.000,00) a los efectos de atender erogaciones por situaciones operativas de necesidad o urgencia para el normal funcionamiento de la Dirección Jurisdicción Zona Norte se autorizó la creación de la caja chica dependiente del fondo por un importe de PESOS DIEZ MIL (\$10.000,00) en el ejercicio 2017.-

Que mediante planilla obrante a fs. 50 se efectúa la Rendición N° 10/17 de los gastos efectuados mediante el Fondo Permanente de la Dirección Jurisdicción Zona Norte, por la suma total de PESOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHO CON 39/100 (\$ 37.208,39).-

Que a tal efecto resulta procedente aprobar el importe y proceder a la reposición del Fondo Permanente de la Dirección Jurisdicción Zona Norte.-

Que estos gastos se encuadran en el Artículo 78 de la Ley Provincial 495.-

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del correspondiente instrumento legal de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, artículo 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTÍCULO 1º.- APROBAR los gastos detallados en la Rendición N° 10/17 del Fondo Permanente, Artículo 78° de la Ley Provincial 495, de la Dirección Jurisdicción Zona Norte, por la suma de PESOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHO CON 39/100 (\$ 37.208,39), en concepto de erogaciones corrientes, según detalle obrante en Anexo I que forma parte integrante de la presente.

ARTÍCULO 2º.- REINTEGRAR a favor de la Dirección Jurisdicción Zona Norte el Fondo Permanente, Artículo 78° de la Ley Provincial 495, la suma de PESOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHO CON 39/100 (\$ 37.208,39) en concepto de los gastos aprobados en el artículo 1º.-

ARTÍCULO 3º.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente a las partidas presupuestarias del ejercicio económico en vigencia, según el detalle obrante en el Anexo II de la presente.

ARTÍCULO 4º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

1289

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17



LC. NESTOR RAMÓN LAGUNA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



"AÑO DE LAS ENERGÍAS RENOVABLES"

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1289

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

ANEXO I

FACT. N°	PROVEEDOR	IMPORTE
M-0002-00021461	SODA SUR SRL	\$ 600,00
A-0068-00006063	PATRICIO PALMERO SAICYA	\$ 28.790,00
A-0005-00013641	ANDRADE LUIS Y CLAVERIE ESTER	\$ 1.544,00
A-0038-00017673	RAYUELA S.R.L.	2.119,80
A-0001-00003597	MARCELO OYARZUN	\$ 400,00
A-0001-00003599	MARCELO OYARZUN	\$ 400,00
A-0035-00001008	AUTOMOTORES TIERRA DEL FUEGO S.A.C.	\$ 394,92
A-0040-00006481	AUTOSUR RIO GRANDE SA	\$ 730,12
A-0046-00002871	AUTOSUR RIO GRANDE SA	\$ 800,01
A-0046-00002373	AUTOSUR RIO GRANDE SA	\$ 480,14
A-0014-00000426	TANTE SARA S.A.	\$ 440,00
A-0003-00000382	BASSI CLAUDINA ELINA	\$ 510,00

PESOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHO CON 99/100 (\$ 37.208,39)

[Firma]
L.C. NESTOR RAMÓN LAGARAY
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



"AÑO DE LAS ENERGÍAS RENOVABLES"

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1289

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

ANEXO II

IMPUTACIONES

PARTIDA 4.30.2	\$ 1.040,00
SUBPARTIDA 21.211	\$ 1.040,00
PARTIDA 4.30.2	\$ 510,00
SUBPARTIDA 22.222	\$ 510,00
PARTIDA 4.30.2	\$ 2.664,00
SUBPARTIDA 23.231	\$ 2.664,00
PARTIDA 4.30.2	\$ 2.010,27
SUBPARTIDA 25.256	\$ 2.010,27
PARTIDA 4.30.2	\$ 999,88
SUBPARTIDA 29.296	\$ 999,88
PARTIDA 4.30.3	\$ 1.194,32
SUBPARTIDA 33.332	\$ 1.194,32
PARTIDA 4.30.3	\$ 28.790,00
SUBPARTIDA 33.333	\$ 28.790,00

PESOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHO CON 99/100 (\$ 37.208,39)

[Firma]
L.C. NESTOR RAMÓN LAGARAY
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



[Firma]
Raquel Arías
Ministra de Entrada
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1290

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el Expediente D.P.P. N° 246/17 del registro de la Dirección Provincial de Puertos caratulado "S/ RENDICIÓN FONDO PERMANENTE N° 10- PAGO SERVICIO- DIRECCIÓN JURISDICCIÓN ZONA NORTE

y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 0039/17, de fecha 11 de Enero 2017, obrante a fs. 7 y 8, se asignó a la Dirección Jurisdicción Zona Norte de la Dirección Provincial de Puertos se asignó un Fondo Permanente, Artículo 78° de la Ley Provincial 495, por la suma de PESOS CIENTO MIL (\$ 100.000,00), para solventar gastos de servicios básicos, impuestos Municipales, Provinciales y Nacionales.

Que mediante planilla obrante a fs. 36, se efectúa la Rendición correspondiente al periodo 01 de Octubre de 2017 al 31 Octubre de 2017 para los gastos efectuados mediante el Fondo Permanente de la Dirección Jurisdicción Zona Norte- Pago de Servicios, por la suma total de PESOS DIECISIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 37/100 CENTAVOS (\$ 17.996,37).

Que a tal efecto resulta procedente aprobar el importe y proceder a la reposición del Fondo Permanente de la Dirección Jurisdicción Zona Norte.

Que estos gastos se encuadran en el Artículo 78 de la Ley Provincial 495.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente instrumento legal de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR los gastos detallados en la Rendición correspondiente al periodo 01 de Octubre de 2017 al 31 Octubre de 2017, Fondo Permanente de la Dirección Jurisdicción Zona Norte- Servicios, por la suma de PESOS DIECISIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 37/100 CENTAVOS (\$ 17.996,37), en concepto de erogaciones corrientes, según detalle obrante en Anexo I y que forma parte integrante de la presente.

ARTICULO 2°.- REINTEGRAR a favor de la Dirección Jurisdicción Zona Norte el Fondo Permanente- Pago de Servicios, la suma de PESOS DIECISIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 37/100 CENTAVOS (\$ 17.996,37), en reintegro del gasto aprobado en el artículo 1°.

ARTICULO 3°.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente a las partidas presupuestarias del ejercicio económico en vigencia, según el detalle obrante en el Anexo II de la presente.

ARTICULO 4°.- Comunicarse, dése al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

1290
RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

[Firma]
L.C. NESTOR RAMÓN LAGARAY
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



"AÑO DE LAS ENERGÍAS RENOVABLES"

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1290

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

ANEXO I

FECHA	FACTURA/DEBITO	EMPRESA	IMPORTE
08/10/2017	A-0006-00004394	Express Cargas S.R.L.	560,00
06/01/2017	0001-05241680	Coop. Eléct. y Otros Serv. Pub. de Río Grande	261,50
	0001-05241679	Limitada	6.028,96
06/10/2017	6414770000320170907	Telefónica de Argentina S.A.	1.477,16
11/10/2017	0000-12172812	Municipio de Río Grande	2.693,00
	0000-12172813		5.787,00
	0000-12172815		206,00
	0000-12172816		228,34
17/10/2017	80020-249906402	Camuzzi Gas del Sur	146,90
	80020-249970565		180,56
23/10/2017	05000-03955050	Municipio de Río Grande	203,70

SON PESOS: DIECISIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 37/100 CENTAVOS (\$ 17.996,37)

[Firma]
L.C. NESTOR RAMÓN LAGARAY
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS
GOBIERNO AUTÓNOMO

1290

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

ANEXO II

IMPUTACIONES

PARTIDA 4.30.3.....	\$	17.996,37
SUBPARTIDA 31.311	\$	6.290,46
SUBPARTIDA 31.312	\$	409,70
SUBPARTIDA 31.313	\$	555,80
SUBPARTIDA 31.314	\$	1.477,16
SUBPARTIDA 31.315	\$	560,00
SUBPARTIDA 38.382	\$	5.356,00
SUBPARTIDA 38.383	\$	3.347,25

(PESOS: DIECISIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS CON 37/100 CENTAVOS (\$ 17.996,37)

P.
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

LIC. JESÚS RAMÍREZ LAGUNA
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS
GOBIERNO AUTÓNOMO

1291

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 195/2017 del registro de esta Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "CONTRATACIÓN DE ARQUITECTA ISABEL ALICIA DE STEFANO"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 1122/2017, obrante a fs. 54 y 54(vta), se autorizó el gasto y la contratación del servicio profesional de Arquitectura por el término de doce (12) meses a la Sra. Arquitecta ISABEL ALICIA DE STEFANO, por la suma de PESOS QUINIENTOS CUATRO MIL (\$ 504.000,00), siendo la suma mensual de PESOS CUARENTA Y DOS MIL (\$ 42.000,00).

Que con fecha 28 de Septiembre de 2017 se suscribió el contrato de locación de servicios entre ésta Dirección y la Sra. Arquitecta ISABEL ALICIA DE STEFANO, registrado bajo el N° 0730 de fs. 72/74, ratificado mediante Resolución D.P.P. N° 1156/2017 a fs. 75.-

Que la Sra. Arquitecta ISABEL ALICIA DE STEFANO, ha presentado la factura "C" N° 0002-00000011 (fs. 94) por la suma de PESOS CUARENTA Y DOS MIL (\$ 42.000,00) correspondiente al servicio prestado durante el mes de OCTUBRE de 2017, debidamente conformada por autoridad competente.-

Que a fs.98, obra Informe de Auditoría Interna N°424/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que corresponde realizar el pago de la factura mencionada precedentemente.-

Que la presente contratación se encuadra en el Decreto Provincial N° 674/11 inciso 3 apartado h), Ley N°1.015, Artículo 18° inciso K y Decreto Provincial N°0511/17.-

Que el suscripto se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2017 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago por la suma de PESOS CUARENTA Y DOS MIL (\$ 42.000,00), como cancelación de la factura "C" N° 0002-00000011 presentada por la Sra. Arquitecta ISABEL ALICIA DE STEFANO, por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTÍCULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.-

ARTÍCULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1291 /2017

D.P.P.

LIC. JESÚS RAMÍREZ LAGUNA
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arias
Mesa de Entrada
Dirección Provincial de Puertos
ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS
GOBIERNO AUTÓNOMO

1292

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 325/2016 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "ALQUILER DE BAÑOS QUÍMICOS PARA EL PUERTO DE USHUAIA", y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución DPP N° 1275/16 obrante a fs. 223 se autorizó el gasto, para el alquiler de cuatro (4) baños químicos para el puerto de Ushuaia a la firma CORPORACIÓN COSTA SUR S.A., por la suma de PESOS UN MILLÓN VEINTIDÓS MIL CUATROCIENTOS (\$ 1.022.400,00), por el término de Veinticuatro (24) meses, siendo la suma mensual de PESOS CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 42.600,00).-

Que a fs. 332 con fecha 18 Enero de 2017 se suscribió el contrato de Locación de Servicios N° 0694, entre la Dirección Provincial de Puertos y la firma CORPORACIÓN COSTA SUR S.A.-

Que a fs. 340 mediante Resolución DPP N° 0112/17, se ratificó en todos sus términos el Contrato de Locación de Servicios N° 0694 obrante a fs. 332.-

Que a fs. 449 la firma CORPORACIÓN COSTA SUR S.A., ha presentado la Factura "A" N° 0003 - 00000011, por la suma de PESOS CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 42.600,00) correspondiente a los servicios prestados durante el período comprendido desde 01/10/2017 al 31/10/2017.-

Que en consecuencia corresponde aprobar el pago de la Factura presentada, por la firma y conformada por la autoridad competente.-

Que a fs. 451, obra el informe mensual de la firma CORPORACIÓN COSTA SUR S.A.-

Que a fs. 452, obra nota N° 1222/17 Letra: D.P.P., en el cual se instruye a esta Dirección General incorporar el Devengado presupuestario en forma posterior a la emisión del Acto Administrativo correspondiente.-

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016 de fs. 440, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que a fs. 455, obra informe Auditoría Interna N° 423/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que fs. 394, obra la Resolución Plenaria N° 009/2016, donde no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución, inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que la presente contratación se encuadra en lo establecido en la Ley N° 1015 Artículo 17° inciso a), Decreto Provincial N° 0674/11 art. 26° inc.1) y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que a los efectos de la adjudicación resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
R E S U E L V E

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el pago por la suma de PESOS CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$ 42.600,00) a favor de la firma CORPORACIÓN COSTA SUR S.A., y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTÍCULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a tramitar la correspondiente Orden de Pago.-

ARTÍCULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-



RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1292 /2017

LIC. JESÚS RAMÍREZ LAGUNA
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Raquel Arías
Mesa de Enlace
Dirección Provincial de Puertos

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS
INTEGRACIÓN ARGENTINA

1293

USHUAIA, 07 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 04/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado **S/ "CANCELACIÓN FACTURAS DIRECCIÓN PROVINCIAL DE ENERGÍA- AÑO 2017"**, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución DPP N° 050/17 obrante a fs. 10/11, el Sr. Presidente autorizó el gasto, para la facturación anual a favor de la Dirección Provincial de Energía por la suma de PESOS DOS MILLONES (\$ 2.000.000,00), por el servicio de energía de la Dirección Provincial de Puertos.-

Que a fs. 99 obra la Factura "A" N° 0004-00045149, por la suma total de PESOS CIENTO TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS QUINCE CON 85/100 (\$ 137.615,85) a favor de la DIRECCIÓN PROVINCIAL DE ENERGÍA, por la provisión de energía eléctrica al Puerto de Ushuaia, correspondientes al periodo 10/2017.-

Que por lo expuesto corresponde aprobar el pago de las facturas presentadas precedentemente.-

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que a fs. 102 vta, obra intervención de Auditoría Interna. Sin observaciones que formular.-

Que a fs. 103, obra Nota N° 1222/17 Letra D.P.P., en la cual se instruye a esta Dirección General incorporar el Devengado Presupuestario en forma posterior a la emisión del Acto Administrativo correspondiente.-

Que la presente contratación se encuadra en la Ley Provincial N° 1015 y en el Decreto Provincial N° 0674/11 y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que el suscrito se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/17, ello en virtud a lo dispuesto en la Ley Provincial 69, artículo 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago por la suma de PESOS CIENTO TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS QUINCE CON 85/100 (\$ 137.615,85), en concepto de suministro de Energía eléctrica al Puerto de Ushuaia, correspondientes al periodo 10/2017 a favor de la DIRECCIÓN PROVINCIAL DE ENERGÍA, y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir las correspondientes Ordenes de Pago.-

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

1293
RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

LEONOR RAMÍREZ
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



2017 D.L. Mesa Enlace
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS
INTEGRACIÓN ARGENTINA

1295

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017

USHUAIA, 03 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 41/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado **"ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA D.P.P. AÑO 2017"**, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución D.P.P. N° 0953/2017, obrante a fs. 281, se adjudicó la adquisición de indumentaria a la firma COMERCIAL ITALIANA S.A. por la suma de PESOS OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO (\$ 862.184,00).-

Que a fs. 289 obra la Orden de Compra N° 2 - Licitación Pública N° 1/2017.-

Que de fs. 382 a fs. 386 obran las planillas que acreditan la entrega de las autorizaciones para retirar la indumentaria correspondiente al personal de la D.P.P. en la mencionada firma.-

Que a fs. 358, la firma COMERCIAL ITALIANA S.A. ha presentado la factura "A" 0025-00000281 por la suma de PESOS OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTO OCHENTA Y UNO (\$ 862.181,00).-

Que por lo expuesto corresponde la cancelación de la factura presentada.-

Que a fs. 389 obra el informe de Auditoría Interna, sin observaciones que formular.-

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en la Ley Provincial N° 1015, Artículo 17° a), Decreto Provincial N° 674/11, Artículo 25° y Decreto Provincial N° 511/2017.-

Que a los efectos resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento administrativo, acto para lo que el suscrito se encuentra facultado de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, artículo 6° y Decreto Provincial 3080/2015.-

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el gasto de la suma de PESOS OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTO OCHENTA Y UNO (\$ 862.181,00), correspondiente a la adjudicación de la indumentaria para el personal de la D.P.P., y de acuerdo a lo expresado en los considerandos de la presente.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR el pago de la suma de PESOS OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTO OCHENTA Y UNO (\$ 862.181,00), a favor de la firma COMERCIAL ITALIANA S.A., como cancelación de la factura "A" 0025-00000281, en concepto de pago de la Orden de Compra N° 2 - Licitación Pública N° 1/2017 y de acuerdo a lo expresado en los considerandos de la presente.-

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la Orden de Pago correspondiente.-

ARTICULO 4°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

1295



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS
INTEGRACIÓN ARGENTINA

1294

USHUAIA, 03 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 91/2016 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado **S/ "CONTRATACIÓN ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS D.P.P."**, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución DPP N° 0723/16 (11/08/2016) obrante a fs. 119 el Sr. Presidente aprobó el gasto y adjudicó la contratación por VEINTICUATRO (24) meses del servicio de alquiler de fotocopadoras, para la Dirección Provincial de Puertos a la firma NEWXER S.A. por la suma de PESOS SEISCIENTOS TREINTA MIL (\$ 630.000,00), siendo la suma mensual de PESOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA (\$ 26.250,00).-

Que se suscribió el correspondiente Contrato de Locación de Servicios registrado bajo el N° 0685/16 de fs. 131 a fs.133 y ratificado en todos sus términos por Resolución D.P.P. N° 0835/16 de fecha 21/09/2016 a fs. 134.-

Que a fs. 467, la firma NEWXER S.A. ha presentado la Factura "A" N° 0206-00002134, por un importe de PESOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 (\$ 26.250,00), correspondiente al servicio de alquiler del mes de Octubre de 2017.-

Que fs. 457, obra Nota N° 1222/17 Letra D.P.P., en la cual se instruye a esta Dirección General incorporar el Devengado Presupuestario en forma posterior a la emisión del Acto Administrativo correspondiente.-

Que a fs. 483, obra informe de Auditoría Interna N° 421/17 Letra D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que corresponde aprobar el pago de la Factura presentada por la firma NEWXER S.A.

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 674/11 y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que el suscrito se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2017 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago de la Factura "A" N° 0206-00002134 de la firma NEWXER S.A., por un importe total de PESOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA CON 00/100 (\$ 26.250,00), por los servicios de alquiler de fotocopadoras para la D.P.P., correspondiente al mes de Marzo de 2017, ello así por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.-

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

1294
RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

LEONOR RAMÍREZ
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS
INTEGRACIÓN ARGENTINA

1296

USHUAIA, 03 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 226/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado **"REPARACIÓN GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"**, y

CONSIDERANDO:

Que a fs. 02 mediante Nota N° 777/2017 Letra D.G.P.U., el Director General de Gestión y Planificación Portuaria solicita se realice un proyecto de reparación general del muelle de Catamaranes del Puerto de Ushuaia, por los motivos expuestos en la misma.

Que de fs. 05 a fs. 20 se incorporó la documentación por el relevamiento realizado por la Dirección de Estudios y Proyectos de la DPP.

Que obra de fs. 23 a fs. 51 se elaboró por requerimiento del Director General de Gestión y Planificación Portuaria, las especificaciones técnicas, memoria descriptiva, cómputo y presupuesto, plano, planilla tipo de análisis de precios y condiciones generales de Higiene y Seguridad.

Que a fs. 52 se elevan las actuaciones al Sr. Presidente para la autorización correspondiente informando un presupuesto estimado de PESOS TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL VEINTIDOS CON 95/100 (\$ 389.022,95), obrando a fojas 52 vuelta el autorizado del Sr. Presidente mediante Nota N° 1549/17 Letra DPP.

Que a fs. 53 obra el comprobante de imputación preventiva del gasto correspondiente.

Que en consecuencia, resulta procedente autorizar el llamado a convocatoria para efectuar la contratación directa, encuadrándose la misma y el gasto que de ella se derive, Ley de Obras Públicas N° 13.064 y Decreto Provincial N° 511/2017.-

Que el presente acto administrativo se emite en cumplimiento de lo prescripto en el artículo 32 inciso a) de la Ley Provincial N° 1015.

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, Artículo 6° y Decreto Provincial N° 3080/2015.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el llamado a convocatoria a contratación directa, que tramita la contratación para la obra de Reparación General en el muelle de Catamaranes del Puerto de Ushuaia.-

ARTICULO 2°.- APROBAR el pliego de bases y cláusulas particulares, planos, Memoria Descriptiva, Pliego de Especificaciones Técnicas, Análisis de Precios, Planilla de cómputo y presupuesto, Condiciones de Higiene y Seguridad en el Trabajo, que forma parte integrante de la presente.-

ARTICULO 3°.- FIJAR el Presupuesto Oficial en la suma de PESOS TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL VEINTIDOS CON 95/100 (\$ 389.022,95).-

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a establecer la fechas y horas límites para la recepción de propuestas.

ARTICULO 5°.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria 4.42-421 del ejercicio económico en vigencia.-

ARTICULO 6°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia, cumplido, Archívese.-

1296



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

PLIEGO DE BASES Y CLÁUSULAS PARTICULARES

1.- GENERALIDADES.

1.1.- OBJETO DEL PRESENTE PLIEGO.

El objeto del presente pliego es establecer las bases y Cláusulas Particulares para adjudicar, contratar, ejecutar y recibir la obra: "REPARACIÓN GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES, en el Puerto de Ushuaia".

Toda situación no contemplada en el Pliego de Especificaciones Técnicas, la Ley 13.064 y la legislación Provincial en materia de Obra Pública, según corresponda.

1.2.- COMPONENTES DE LA OBRA.

La descripción de los componentes de la obra se detallan en el pliego de Especificaciones Técnicas, planos, manuales, Datos de Obra, Planilla de cómputos, Condiciones de Higiene y Seguridad, que forman parte integrante de la presente.

1.3.- PRESUPUESTO OFICIAL.

El presupuesto oficial de la obra asciende a la suma de PESOS TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL VEINTIDOS CON 95/100 (\$ 380.022,95).

Las ofertas que difieran en más o menos del 20% del presupuesto oficial. Serán desestimadas sin más trámite.

1.4.- PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA.

El plazo de ejecución se fija en CUARENTA Y CINCO (45) días corridos, contados a partir de labrada el Acta de Inicio de Obra.

1.5.- SISTEMA DE CONTRATACION.

Las obras se contratarán por el sistema de "Ajuste Alzado". Los cómputos de cada ítem deben ser determinados por el oferente, siendo de su exclusiva responsabilidad eventuales diferencias con las cantidades reales en obra. Se considerarán comprendidos en el monto de las propuestas todos los trabajos, provisiones y prestaciones necesarias para que la obra quede totalmente terminada y pueda ser habilitada con arreglo a sus fines aunque no estén expresadas detalladamente en la documentación técnica contractual. La omisión de algún ítem en la planilla de Cómputos y Presupuesto Oficial no exime a la Contratista de la obligación de ejecutar la obra de acuerdo a sus fines y en consecuencia el valor del ítem omitido se considerará incluido en el momento del contrato, no teniendo la Contratista derecho alguno a pago adicional.

1.6.- COMITENTE.

El comitente de la obra es la DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS de la Provincia de Tierra del Fuego, con domicilio en Av. MAIPU N° 510 de la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego.

1.7.- DENOMINACIONES.

Las diversas denominaciones contenidas en el presente pliego, se indiquen en forma abreviada o no, se entenderán así:

Comitente (D.P.P.): Dirección Provincial de Puertos.

Oferente / Proponente: Toda persona física o jurídica que formule oferta ante la D.P.P.

Representante legal: el representante legal de la Contratista ante la D.P.P.

Plazos: Todos los plazos que se mencionen en este pliego se computarán en días corridos calendarios, salvo que se exprese lo contrario.

Contratista: Toda persona física o jurídica que suscriba contrato con la D.P.P.

PDC: Pliego de Bases y Cláusulas Particulares para la ejecución de la obra.

PET: Pliego de Especificaciones Técnicas.

Contrato: Es el instrumento de recíproca obligación suscrita entre la D.P.P. y la Contratista para la realización de los trabajos.

Inspección: Es la autoridad designada por la D.P.P. que tendrá a su cargo la recepción, vigilancia, supervisión y evaluación de las obras y/o provisiones.

Representante Técnico: Es el representante de la Contratista, responsable de la conducción técnica de los trabajos.

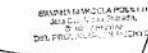
2. DE LA CONTRATACIÓN.

2.1.- INFORMACIÓN QUE DEBE REUNIR EL OFERENTE ANTES DE REALIZAR LA OFERTA.

El Oferente deberá reunir toda información relacionada con la ejecución de la obra que pudiera afectarla, así como su incidencia en los costos.



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1 2 9 6

- d).- Acompañar copia de los instrumentos que acrediten en caso de personería jurídica, su existencia e inscripción en los registros pertinentes, debidamente actualizados a la fecha de la apertura.-
- e).- Deberán acompañar referencias de entidades bancarias, debiendo constar número de cuenta corriente con la que opera el oferente.
- f).- Deberá presentar el certificado de visita del lugar de la obra.
- g).- Deberá presentar la declaración de aceptación de jurisdicción.
- h).- Deberá presentar de la AFIP:
 - h.1.- Constancia de C.U.I.T.
 - h.2.- Fotocopia de último pago de aportes patronales, A.R.T. y/o autónomos.-
- i).- Deberá acompañar de la Dirección General de Rentas de la Provincia:
 - i.1.- Fotocopia de la inscripción.-
 - i.2.- Certificado de Cumplimiento Fiscal (Libre Deuda) expedido por la Dirección General de Rentas de la Provincia, vigente a la fecha de la apertura.-
- j).- Deberá representar constancia de inscripción en el Registro Nacional de la Industria de la Construcción, de acuerdo a lo establecido por la Ley Nacional 22.250.
- k).- Planilla de Cómputo y Presupuesto y análisis de precios de todos los ítems componentes de la obra, según modelos oficiales contenidos en el presente pliego. Deberá presentarse además un CD conteniendo los archivos de las planillas de Cómputos y Presupuestos y Análisis de precios en formato Excel.
- l).- Deberá informar mediante nota nombre del Representante Técnico de la empresa, quien también firmará la totalidad de la documentación inherente a la oferta.
- m).- Deberá presentar el certificado del PROTOF.

La falta de presentación de los puntos a) y c) será motivo para desestimar la oferta.-

3.- VENCIMIENTO DE PRESENTACION DE LAS OFERTAS.

Se realizará en la Dirección General de Administración de la DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS, con domicilio en la Av. MAIPU N° 510 - Piso 1° de la ciudad de Ushuaia, el día 22 de Noviembre de 2017 a las 15,00 horas.-

LAS OFERTAS NO RECIBIDAS EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS HASTA LA FECHA Y HORA DE APERTURA NO SERÁN CONSIDERADAS.-

4.- DE LA EVALUACION DE LAS PROPUESTAS, ADJUDICACIÓN Y CONTRATO.

4.1. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN.

La evaluación de las propuestas admisionales, se seleccionará entre ellas la que se considere más conveniente para la DPP, elaborando el respectivo informe.

Podrán desestimarse la totalidad de las ofertas si, a solo juicio del Comitente, resultan no convenientes.

4.2. ADJUDICACIÓN.

En base al informe, adjudicará la obra y notificará a los interesados.

4.3. NOTIFICACIÓN Y FIRMA DEL CONTRATO.

La notificación al interesado de la resolución de adjudicación se realizará dentro del plazo de mantenimiento de la oferta o de su prórroga.

Una vez notificado al adjudicatario de la presente licitación, la DPP procederá a imprimir el pliego completo en original, para que sea firmado de conformidad por la empresa adjudicataria.

El contrato se suscribirá dentro de los cinco (5) días hábiles administrativos de efectuada dicha notificación, salvo que se indique lo contrario en la resolución de adjudicación.

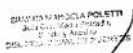
4.4. GARANTÍA DEL CONTRATO.

Previo a la firma del contrato, el adjudicatario deberá constituir una garantía mínima de cumplimiento de contrato del 5% (cinco por ciento) del monto del mismo y deberá constituirse por alguno de los siguientes medios:

- a) Depósito en cuenta: mediante depósito o transferencia en la cuenta de la Dirección Provincial de Puertos en la cuenta corriente 171-0265/8 de la Sucursal Ushuaia del Banco de Tierra del Fuego.
- b) Cheque certificado o giro contra una entidad bancaria de la ciudad de Ushuaia. La Dirección Provincial de Puertos depositará el cheque o giro dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Aval o Fianza Bancaria: a satisfacción de la Dirección Provincial de Puertos que deberá establecer como condiciones esenciales las siguientes:



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1 2 9 6

La presentación de la oferta implica por parte del Oferente, el conocimiento total de la obra a realizar y sus condiciones de proyecto, implantación y ejecución, de la existencia en plaza de materiales y de mano de obra y cualquier otro dato que pueda influir en la determinación del costo de la misma, inclusive si se trata de elementos parcial o totalmente importados, los tiempos de tramitación de importaciones y los gastos que genere.

En consecuencia no se admitirá a la Contratista reclamo de ninguna naturaleza relacionado con el contrato durante la ejecución del mismo basado en la falta total o parcial de informaciones, ni podrá acudir a su favor la falta de información en la documentación.

La D.P.P. pondrá a disposición de los interesados toda la documentación que posee y que se relaciona con la presente obra, este hecho no exime a la Contratista de su responsabilidad de sacar sus propias conclusiones de los datos disponibles.

Es condición, que el Oferente haya realizado una visita al lugar de las obras, según condiciones que se establecen en el formulario respectivo.

2.2. SELLADOS.

En relación a este cumplimiento fiscal es de aplicación la normativa vigente en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, al día de la apertura de las ofertas.

2.3. OBTENCIÓN DE LOS PLIEGOS.

Los Pliegos de la presente, se entregarán sin cargo a las empresas invitadas en disco compacto (CD-R) en formato digital. Asimismo, se podrán descargar los pliegos en el sitio web www.dpp.gub.ar dentro de la carpeta Licitaciones.

2.4. MANTENIMIENTO DE OFERTA.

El término por el cual los proponentes deberán mantener sus ofertas es de TREINTA (30) días. El oferente deberá presentar conjuntamente con la cotización, una garantía de oferta equivalente al 1% (uno por ciento) del presupuesto oficial. La garantía deberá constituirse en alguna de las formas previstas en el punto 4.4.

2.5.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

Las ofertas se presentarán en idioma español, sin enmiendas ni raspaduras con la firma y sello de (los) representante(s) de la empresa bajo sobre cerrado conteniendo toda la documentación detallada en el punto 2.5.1 dirigido a la "DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN", sin ninguna otra identificación exterior, indicando "REPARACIÓN GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES - PUERTO DE USHUAIA".

La presentación se efectuará en la Dirección General de Administración de la Dirección Provincial de Puertos, Av. Maipú 510 Piso 1° de la ciudad de Ushuaia, el día y hasta la hora indicada en la invitación a cotizar.

Todos los documentos contenidos en el sobre deberán ser firmados por ellos representante/s de la empresa y el Representante Técnico de la empresa (con sello aclaratorio). La documentación a presentar deberá estar encapada, foliada desde el número UNO (1) al que corresponda, manteniendo el orden previsto en el punto 2.5.1 y separadas mediante solapa y caratula que identifique la documentación anexada (Ejemplo: f).- Certificado de visita del lugar de la obra).

2.5.1.- EL PROPONENTE DEBERÁ CUMPLIMENTAR LOS SIGUIENTES REQUISITOS.

- a).- El oferente deberá entregar, conjuntamente con su oferta, el disco compacto (CD-R) dado por la D.P.P. y que contiene el Pliego Licitatorio aprobado, el cual deberá estar firmado, con tinta indeleble, por el titular o apoderado del oferente. Además deberá presentar la declaración jurada, en prueba de que son de su conocimiento todas y cada una de las cláusulas del Pliego Licitatorio.
- b).- Especificar en nota con carácter de declaración jurada:
 - b.1.- Nombre y apellido en el caso de Personas Físicas o Razón Social en el caso de Personas Jurídicas, consignando nombre, apellido y nacionalidad, de los socios y/o directores y cargo desempeñado; Organismos de Fiscalización y personal jerárquico de la empresa. En el caso de SA, acompañarán copia autenticada por Escribano Público de las actas de nombramiento de Directores y Gerentes de la empresa.-
 - b.2.- Domicilio legal constituido dentro de la ciudad de Ushuaia y número de C.U.I.T.-
 - b.3.- Antigüedad y experiencia en el rubro, fecha de iniciación de actividades.-
- c).- Acompañar la garantía de la oferta.-

D.P.P.



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1 2 9 6

- 1.- Que se hará efectiva a simple requerimiento del Comitente sin necesidad de otro requisito, ni previa constitución en mora al deudor ni al fiador.
- 2.- Que se constituya al fiador en deudor solidario y principal pagador, en concordancia con los artículos 2003, 2005 y 2013 del Código Civil.
- 3.- Que no establezca fecha de vencimiento.

d) Seguro de Caución: a favor de la Dirección Provincial de Puertos, extendida por entidad aseguradora legalmente habilitada y de reconocida solvencia, mediante póliza aprobada por la Superintendencia de Seguros de la Nación, sin reservas ni limitaciones. Deberá presentarse la comprobación directa o declaración jurada del reaseguro con que cuenta. La Póliza deberá contemplar la cláusula de ajuste automático, que apruebe la D.P.P.

En todas las garantías los fiadores y principales pagadores deberán constituir domicilio legal en el ámbito de la Provincia y someterse en caso de ejecución el correspondiente, a los tribunales competentes de la Provincia, renunciando a todo otro fuero de excepción que les pudiera corresponder.

4.5. DOCUMENTOS DEL CONTRATO - ORDEN DE PRELACION.

Serán documentos del Contrato y harán fe en caso de discrepancia los siguientes y en este orden:

1. Ley Nacional 13.064
2. Contrato
3. Circulares aclaratorias
4. Pliego de Bases y Cláusulas Particulares.
5. Pliego de Especificaciones Técnicas.
6. Oferta
7. Ordenes de servicio y Notas de pedido
8. Fojas de medición y certificados
9. Actas de recepción provisoria y definitiva

5.- DE LA EJECUCION DE LA OBRA.

5.1. ENTREGA DE TERRENO E INICIACIÓN DE LA OBRA.

Salvo que la D.P.P. determine otro plazo, la obra se iniciará dentro de los quince (15) días de firmado el contrato, plazo en el cual la contratista gestionará los trámites necesarios para dar cumplimiento a las CONDICIONES GENERALES DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO PARA EMPRESAS CONTRATISTAS, que forma parte del PET. Cuando se encuentren cumplidos los requerimientos mínimos necesarios, la Inspección de Obra labrará las Actas de Entrega de Terreno e Inicio de Obra, cuya fecha marcará el comienzo del plazo contractual de ejecución de los trabajos.

Si el inicio de los trabajos se produjera en plena temporada invernal y/o las condiciones climáticas imposibilitaran la efectiva ejecución de trabajos, la D.P.P. podrá neutralizar el plazo de ejecución de la obra hasta tanto puedan ejecutarse los trabajos.

Si la suscripción de Acta de Inicio de Obra se retrasare por alguna causa, o por razones climáticas se neutralizará el plazo en el inicio del periodo de ejecución de la obra, la D.P.P. podrá, a solicitud de la Contratista y siempre y cuando lo considere justificable, autorizar la readecuación del plan de trabajos e inversiones.

Si vencido el plazo de 15 (quince) días, la contratista no cumpliera con la presentación de la documentación necesaria para el inicio de la Obra y, a criterio de la Inspección de Obra, la misma no demuestre interés o compromiso en la resolución de los trámites pertinentes, se procederá a la rescisión sin más del contrato, ejecutar el fondo de garantía de oferta y proceder a preadjudicar la obra al oferente que sigiera en el orden de prelación elaborado por la comisión evaluadora.

5.2. OTROS GASTOS A CARGO DEL CONTRATISTA.

Estarán a cargo de la contratista y deberán contemplarse en la oferta los siguientes gastos:

- 5.2.1. Los tributos, derechos y aranceles que deban abonarse con motivo de la ejecución de las obras, incluidos los que corresponden a su actividad que tengan relación con las mismas. La contratista no tendrá derecho a exenciones de dichos tributos, derechos o aranceles si para obtenerlos se requiriese una expresa solicitud del comitente en tal sentido ante los organismos perceptores de los mismos.
- 5.2.2. La Contratista deberá prevenir robos o deterioros de los materiales y parte componentes u otros bienes propios o ajenos, como así también lo relativo al servicio de prevención de accidentes que puedan afectar bienes o personas de la D.P.P. o de terceros.

5.3. SEGUROS.

La contratista deberá asegurar contra riesgo de accidentes de trabajo, en una A.R.T. de reconocida solvencia, a todo el personal afectado a la obra (incluidos subcontratistas), según el Acta de Inspección

D.P.P.



1296

de la obra. Son de cumplimiento obligatorio las **CONDICIONES GENERALES DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO PARA EMPRESAS CONTRATISTAS**, que forma parte del PET. El incumplimiento por parte de la contratista de las obligaciones antes mencionadas, facultará al Comite, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades que pudieren corresponder, a suspender el pago de los certificados.

5.4. LIMPIEZA DE OBRA.

Será responsabilidad de la Contratista mantener la obra en adecuadas condiciones de limpieza para facilitar el desarrollo de los trabajos y asegurar el nivel de calidad de la obra requerido en los pliegos. La obligación comprenderá a todos los ámbitos de la obra.

5.5. LIBRO DE ORDENES DE SERVICIO.

Las órdenes de servicio que la Inspección imparta durante la ejecución de las obras serán cronológicamente consignadas en un libro por triplicado que proveerá el Contratista. Toda orden de servicio deberá ser firmada por la Contratista o su representante técnico. La Inspección deberá consignar en cada orden el plazo de cumplimiento fijado para la misma. Se considerará que toda orden de servicio está comprendida dentro de las estipulaciones del contrato y que no importa modificación de lo pactado ni encomienda de trabajos adicionales, salvo el caso de que en ella se hiciera expresa manifestación de lo contrario. Aún cuando la Contratista considere que una orden de servicio no se ajusta o modifica los términos del contrato deberá notificarla de ella manifestando por escrito su disconformidad con la orden recibida, sin perjuicio de presentar al comite, por intermedio de la inspección y en el término de cinco (5) días corridos, el correspondiente reclamo detallando las razones que le asisten para observar la orden recibida. Transcurrido dicho plazo sin hacer uso de ese derecho, la Contratista quedará obligada a cumplir la orden de inmediato, sin atenderse a posteriores reclamaciones que presentare por tal motivo. La observación del Contratista opuesta a cualquier orden de servicio no lo eximirá de la obligación de cumplirla. El incumplimiento de una orden de servicio por parte de la Contratista facultará al Comite para mandar a ejecutar los trabajos ordenados en cualquier momento y a costa de aquel, deduciéndose el importe del primer certificado que se le extienda o, en caso de ser necesario del fondo de reparo.

5.6. LIBRO DE NOTAS DE PEDIDO.

Las comunicaciones recíprocas que se requieran para observar, aclarar o definir detalles de ejecución y demás actos o situaciones relacionadas con la marcha normal de los trabajos y que, por su índole, deban quedar registradas por escrito, serán cronológicamente consignadas en un libro de notas de pedido foliado por triplicado destinado a ese solo efecto, que la contratista mantendrá en su poder y será responsable de su conservación. Las notificaciones correspondientes deberán formalizarse en el mismo plazo que las órdenes de servicio.

5.7. NORMAS DE EJECUCIÓN.

La ejecución de las obras deberá ajustarse estrictamente a lo estipulado en los pliegos y documentos anexos y a las especificaciones que la Contratista hubiere presentado con su propuesta y pasaran a integrar la documentación del contrato. Bajo ningún pretexto podrá la Contratista apartarse de dichas normas en la ejecución de los trabajos salvo expresa autorización de la Inspección, impartida por escrito.

5.8. VICIOS EN LOS MATERIALES, TRABAJOS Y OBRAS.

Cuando se sospeche que existen vicios en trabajos no visibles, la Inspección podrá ordenar las demoliciones o desmontajes y las reconstrucciones necesarias para cerciorarse del fundamento de sus sospechas y si los defectos fueran comprobados, todos los gastos originados por tal motivo estarán a cargo de la Contratista, sin perjuicio de las sanciones que pudieren corresponderle.

Si los vicios se manifestaran en el transcurso del plazo de garantía, la Contratista deberá reparar o cambiar las obras defectuosas en el plazo que se fije, a contar desde la fecha de su notificación fehaciente. Transcurrido ese plazo sin cumplir lo ordenado, los vicios detectados podrán ser ejecutados por el Comite o por terceros a costa de la Contratista.

La recepción final de los trabajos no liberará al Comite de exigir resarcimiento de los gastos, daños o intereses que le produjera la reconstrucción de aquellas partes de la obra en las cuales se descubrieran ulteriormente fraude o el empleo de materiales inapropiados; tampoco libera al contratista de las responsabilidades que determina el Código Civil.

5.9. RESPONSABILIDAD HACIA TERCEROS.

El Contratista es exclusivamente responsable de toda reclamación o acción de terceros que pudiere establecerse:



1296

d) El uno por mil (1,0 o/oo) del monto del contrato por cada día de demora en la terminación total de las obras.

La aplicación de multas no liberará al contratista de la aplicación de otro tipo de sanciones que pudieren corresponderle, ni de la responsabilidad por daños y perjuicios ocasionados a la DPP o a terceros. En caso de que la sumatoria de las multas aplicadas en la obra supere el 10% del monto del contrato, facultará a la DPP a rescindir el Contrato por culpa del Contratista. Las multas que corresponda aplicar por las causas previstas en el presente contrato, serán calculadas a valores básicos del contrato y redeterminadas, considerando el coeficiente que resulte de comparar los saldos básicos y redeterminados, correspondiente a la última redeterminación de precios realizada.

6. MEDICIÓN, CERTIFICACIÓN Y PAGO DE LAS OBRAS.

6.1. PROCEDIMIENTOS DE CERTIFICACIÓN Y PAGO.

A los fines de su certificación la Inspección confeccionará los pertinentes certificados de obra, los cuales serán en forma Mensual. Los certificados, excepto el de Liquidación Final, tienen carácter de provisionales y están sujetos a revisión.

Es condición imprescindible para el cobro de certificados que la Contratista presente:

- 1) factura A o M (que cumpla con los requisitos exigidos por la AFIP vigentes al momento de su presentación);
- 2) Libre deuda sobre el impuesto a los ingresos brutos extendida por la DGR (los proveedores comprendidos en el convenio multilateral deberán presentar certificado de acreditación de tal circunstancia otorgado por la DGR de la provincia de Tierra del Fuego);
- 3) Comprobantes de pagos de los aportes previsionales y A.R.T. del mes inmediato anterior.
- 4) El pago se realizará a los 15 (quince) días de la presentación de la factura correspondiente acompañada por el Acta de Medición y el Certificado de Obra aprobado.

6.2. ACOPIO DE MATERIALES

La D.P.P. procederá al pago de acopio de materiales que realice la Contratista, contra la presentación de la factura de compra y previa verificación de existencia de dichos materiales en obra. El pago se realizará a los 15 (quince) días de la presentación de la factura correspondiente acompañada por el Acta de Verificación de los materiales realizado por el inspector de obra. Para ello el Contratista deberá presentar una Póliza de Seguro de Cautión por el importe que se abonará por el Acopio de Materiales.

El recibo de la factura para el pago estipulado precedentemente, no significa reconocimiento alguno por mayores costos de materiales. El monto abonado por este concepto será deducido como porcentaje de avance del ítem al que se aplica el uso de los materiales acopiados y como máximo hasta un 40% del total de este.

6.3. NORMAS DE MEDICIÓN.

En cada período de ejecución se medirá el avance acumulado de cada uno de los ítems que componen el presupuesto, en base al cual se certificarán las obras. De tal modo el total de la obra acumulada para cada ítem así establecido, deducido el porcentaje alcanzado en el período inmediato anterior, determinará el porcentaje de obra ejecutado para cada ítem en el período que se trate, porcentaje que aplicado a la incidencia de dicho ítem en el presupuesto aceptado determinará por sumatorio, el porcentaje de obra total ejecutado en el mes.

6.4. FONDO DE REPARO.

El Fondo de Reparo podrá constituirse mediante alguna de las formas estipuladas en el punto 4.4, o mediante la retención del cinco por ciento (5%) de cada certificado, excepto los de intereses. Los fondos de reparo serán reintegrados, previa deducción de los importes que correspondan por incumplimiento del Contratista, a los 15 días hábiles administrativos contados a partir de la fecha de confección del Acta de Recepción Definitiva.

Los fondos de reparo podrán sustituirse por póliza de seguro de cautión, con cláusula de ajuste automático a satisfacción de la Dirección Provincial de Puertos.

7. RECONOCIMIENTO DE LAS VARIACIONES DE PRECIOS.

Se regirá por el Decreto Provincial N° 073/03 y normas reglamentarias, ampliatorias y modificatorias vigentes a la fecha de apertura de las ofertas. A los fines de la redeterminación de precios, la fecha base de los cálculos será el mes de apertura de las ofertas.

Es condición indispensable para que puedan redeterminarse los precios de la parte de obra faltante



1296

anexos, ya sea por cualquier material, maquinaria o implementos usados en la misma, por negligencia, culpa, omisión o imprudencia de él o de sus empleados u obreros. b) Por interrupción del tránsito, de desastres naturales y por violación a la legislación vigente.

5.10. DAÑOS A PERSONAS Y PROPIEDADES.

Durante la ejecución de la obra el Contratista tomará a su debido tiempo, todas las disposiciones y precauciones para evitar daños a las obras que ejecute, a las personas que dependan de él, a las de la D.P.P. afectadas a la obra, a terceros y a las propiedades o cosas del Estado o terceros, así pudieran provenir esos daños de maniobras del obrador, de la acción de elementos o de causas eventuales. El resarcimiento de los daños y perjuicios que no obstante se produjeran, correrá por cuenta exclusiva del Contratista.

5.11. REPRESENTANTE Y PERSONAL TÉCNICO DEL CONTRATISTA.

A los efectos de la conducción de los trabajos y de la responsabilidad técnica consiguiente, el contratista deberá hallarse representado en obra por un Representante Técnico que tendrá que ser un profesional habilitado de la ingeniería, Arquitectura o Maestro Mayor de Obras. El mismo deberá ser informado al Comite antes del inicio de la obra. El Representante Técnico formalmente designado por el contratista y aceptado por la D.P.P. deberá notificar de las órdenes de servicio, darles cumplimiento y estará habilitado a emitir notas de pedido. La firma del representante técnico en toda documentación relacionada con la obra obligará al Contratista ante el Comite.

5.12. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES.

El contratista deberá dar estricto cumplimiento a las obligaciones laborales que le competen y mantendrá un permanente control para que también las cumplan sus subcontratistas. Toda infracción al cumplimiento de estas obligaciones, importará negligencia grave a los efectos de la rescisión del contrato, por culpa del contratista y facultará al comite para suspender la tramitación y pago de los certificados de obra.

5.13. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PREVISIONALES.

El Comite podrá verificar, además del cumplimiento de los aportes previsionales que el contratista debió acreditar en su presentación, el cumplimiento del pago de dichos aportes durante la ejecución de la obra respecto de todo el personal afectado a la misma, pudiendo retener el pago de certificaciones de obra si no se acreditare dicho pago por el período inmediato anterior al de cada certificación.

5.14. SUBCONTRATOS

El contratista no podrá subcontratar parte alguna de la obra sin previa y expresa autorización del comite, en tal sentido.

5.15. MORAS.

La demora en la iniciación, desarrollo o terminación de los trabajos con respecto a los plazos estipulados; incumplimiento en la ejecución de los trabajos; incumplimiento por la Inspección de obras y todo otro incumplimiento contractual, podrá dar lugar, sin perjuicio de lo previsto en la normativa legal vigente, a la aplicación de las sanciones que más adelante se detallan, sin que en ningún caso los retardos puedan justificarse por el solo hecho de no haber recibido el contratista advertencias o comunicaciones del comite acerca de lentitud o demora en la iniciación o marcha de los trabajos.

La contratista quedará constituida en mora por el solo vencimiento de los plazos y por ese solo hecho se devengarán automáticamente las multas, que aquel quedará obligado a pagar sin necesidad de interposición previa alguna.

Producida la mora, será decisión de la autoridad competente la aplicación de la multa correspondiente o su condonación, en función de los informes técnicos correspondientes.

5.16. MULTAS.

La mora en el cumplimiento de las obligaciones contractuales podrá determinar, la aplicación de las siguientes multas:

- a) El uno por mil (1,0 o/oo) del monto del contrato por cada día de demora en la iniciación de los trabajos.
- b) El uno por mil (1,0 o/oo) del monto del contrato por cada día de demora en la ejecución de las obras, de acuerdo al plan de trabajos y curva de inversión aprobado.
- c) El uno por mil (1,0 o/oo) del monto del contrato por cada día de demora en el cumplimiento de una Orden de Servicio emitida por la Inspección de Obras.



1296

Decreto Provincial 073/03, tanto en la variación de referencia seleccionado como en el saldo de obra. Por obra faltante se entenderá el saldo físico, incluido los trabajos ejecutados en el mes de redeterminación de precios.

Los precios de los distintos ítem componentes de las obras se redeterminarán contemplando las variaciones de precios que se registren para el período considerando las polinómicas seleccionadas del listado aprobado por la Comisión de Redeterminación de Precios de Contratos de Obras Públicas, cuyos códigos se detallan en la Planilla de Códigos de Reajustes y que forma parte de este PBC. Los Certificados de Redeterminación de Precios están sujetos a descuentos por fondo de reparo, anticipo financiero o acopio, en iguales porcentajes que los aplicados a los certificados básicos. El porcentaje a descontar de cada certificado básico y de redeterminación de precios que se emita, en concepto de devolución de importes adelantados por anticipo financiero o acopio, será el que resulte de comparar el importe de anticipo o acopio con el monto de contrato vigente al mes de certificación del mismo. Por monto de contrato vigente se entenderá aquel que corresponda al mes de certificación de anticipo o acopio, conforme a la normativa aplicable sobre redeterminación de precios.

Las redeterminaciones de precios se realizarán considerando los últimos índices conocidos al momento de cálculo. Quedará a criterio del Comite ordenar un nuevo cálculo con los índices definitivos y sólo se aceptarán modificaciones a los cálculos realizados que impliquen importes a favor de la Contratista, si esta lo solicita fehacientemente antes del quinto día hábil del mes posterior a la publicación de los índices en cuestión por parte del I.N.D.E.C. Las diferencias resultantes podrán liquidarse hasta la emisión del certificado de liquidación final, sin reconocimiento de actualizaciones o intereses.

8.- RECEPCIÓN DE LAS OBRAS.

8.1 RECEPCIÓN PROVISORIA.

La recepción provisoria de las obras se realizará el día que la Inspección de Obras y la empresa Contratista acuerden como finalización de los trabajos dejándose asentada en un acta, en la que se dejará constancia de las observaciones que merecieron los mismos.

A partir de la fecha de confección del Acta de Recepción Provisoria comenzará a regir el plazo de garantía de obra, que será de CUATRO (4) meses. En dicho lapso la Contratista será responsable de la conservación de las obras y de las reparaciones que se requieran en dicha obra, como así también por los defectos, vicios o desperfectos provenientes de la mala calidad de los materiales o de la ejecución deficiente de los trabajos.

En el caso de labrarse el Acta de Recepción Provisoria "sin observaciones" se procederá a la devolución de la garantía de contrato, caso contrario se retendrá hasta tanto se hayan finalizado la totalidad de los trabajos o prestaciones pendientes.

8.2 RECEPCIÓN DEFINITIVA.

La recepción definitiva de la obra se efectuará una vez vencido el plazo de garantía, siempre que el Contratista hubiere subsanado las deficiencias que se hubieran indicado en el acta de recepción provisoria, las que pudieran aparecer durante el período de garantía y habiendo cumplimentado la totalidad de las obligaciones que debiere cumplir de acuerdo al contrato. A partir de la fecha de confección del Acta de Recepción Definitiva comenzará a computarse el plazo para la restitución de los fondos de reparo.

9. REMUNERACIÓN MANO DE OBRA.

ART. 43 LEY PROVINCIAL N° 278: Los oferentes deberán presentar con su oferta, Declaración Jurada de la cual surja el porcentaje de personal con más de dos (2) años de antigüedad de residencia en la Provincia, anteriores a la fecha de apertura de sobres de la presente cotización, que se aplicará a las obras en caso de resultar adjudicatario.

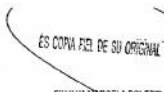
El oferente deberá considerar en su oferta la remuneración para los operarios de la construcción resultante de la aplicación de la Ley Provincial N° 567, reglamentada por el Decreto Provincial N° 412/05.

10. MODIFICACIONES DE OBRA.

Las modificaciones de obra que eventualmente pudiera disponer el comite, se regirán por lo dispuesto en la normativa legal vigente.

11. RESCISIÓN DEL CONTRATO.

Se regirá por lo preceptuado en la Ley Nacional 13.064, modificatorias, accesorias y/o complementarias, y la normativa provincial en materia de obra pública.



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

DECLARACIÓN JURADA

Lugar y fecha

La firma _____ que suscribe, con domicilio real en la calle _____ N° _____ de la ciudad de _____ Provincia de _____ y domicilio especial en la calle _____ N° _____ de la ciudad de _____ de la Provincia de Tierra del Fuego A e I A. S., manifiesta que:

1. Conoce la totalidad de la documentación que integran los Pliegos Bases y Condiciones de la presente convocatoria.
2. Ha visitado el lugar donde se ejecutarán los trabajos objeto de la convocatoria y ha obtenido toda la información y elementos necesarios a fin de cotizar los mismos.
3. Renuncia a cualquier reclamación o indemnización originada por error en la interpretación de la documentación de la convocatoria.
4. Conoce la normativa que se aplica a la presente convocatoria.
5. Se compromete al estricto cumplimiento de las obligaciones asumidas en su presentación.
6. Conviene en mantener su oferta para la realización de las obras que integran la convocatoria, durante un plazo de TREINTA (30) días.
7. Deja expresa constancia que para todas las cuestiones litigiosas o no, emanadas de la convocatoria, para la ejecución de la Obra: "REPARACION GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES - PUERTO DE USHUAIA" se somete a la jurisdicción de los tribunales de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, Distrito Judicial Sur, competentes en razón de la materia, renunciado expresamente a cualquier otra jurisdicción que pudiere corresponder.
8. Deja expresa constancia de estar en pleno conocimiento de todas y cada una de las cláusulas del Pliego, como así también para todas las cuestiones de redeterminación de precios, emanadas de la presente convocatoria, para la ejecución de la obra: "REPARACION GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES - PUERTO DE USHUAIA" se somete a los Indices de Precios por tipo de trabajo-serie fmoI, código 32, determinados por la Comisión de Redeterminación de Precios debidamente conformada mediante Decreto Provincial N° 073/03.
9. Declaramos bajo juramento que en caso de resultar adjudicatario afectarán a la obra un porcentaje de personal con más de dos (2) años de antigüedad de residencia en la Provincia, anteriores a la fecha de apertura de la presente Disposición (MOL), del 100%.



Sello y firma



PUERTOS

1296

OBRA: "REPARACION GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES - PUERTO DE USHUAIA"

Por la presente se certifica que la empresa _____ ha visitado en el día de la fecha el lugar de ejecución de la convocatoria, para la ejecución de la obra "REPARACION GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES - PUERTO DE USHUAIA" verificando las instalaciones y elementos para su correcta interpretación y cotización.

A los efectos de su presentación en la convocatoria, se extiende la presente certificación en la ciudad de Ushuaia, a los _____ días del mes de _____ del año 2017.-

Dirección Provincial de Puertos

Sello y firma de la empresa

LIC. JESÚS RAMÓN LAGUNA
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

1296

PLANILLA DE COMPUTO Y PRESUPUESTO

OFERENTE:

DOMICILIO:

VENCIMIENTO PARA LA PRESENTACION DE LAS OFERTAS: EL DIA 22 DE NOVIEMBRE DE 2017 A LAS 15:00 HS.

LUGAR DE LA PRESENTACION: DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
AV. MAIPÚ N° 510, 1er. PISO - USHUAIA - T.D.F.

EXPEDIENTE: D.P.P. N° 226/2017 USHUAIA, 20 de septiembre de 2017

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
01	01 GL	RETIRO DE TABLAS (142 M2)		
	306 UN	PROVISION Y COLOCACION DE TABLAS 2" x 6" x 3mt		
	294 m2	PROTECCIÓN PARA MADERA		
La presente cotización debe contemplar la provisión de materiales y Mano de Obra				
IMPORTE TOTAL DE LA OBRA				

LA PRESENTE COTIZACIÓN IMPORTA LA CANTIDAD DE PESOS: _____

MANTENIMIENTO DE LA OFERTA: (30 días)

OBSERVACIONES: A los efectos de la recepción de comprobantes se informa que la condición ante el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) de la Dirección Provincial de Puertos es Responsable Inscripción, sin embargo se encuentra exento del pago del mismo conforme la Ley Nacional N° 19640. Asimismo la DPP actuará como agente de Retención del impuesto a los Ingresos Brutos.

CONSULTAS: Dirección Provincial de Puertos, Av. Maipú N° 510, 1er. Piso, Ushuaia. Tel: 02901-424022 Internos 121/143/119 o al correo electrónico administracion@puertosushuaia.gov.ar

IMPORTANTE: Se transcriben las especificaciones indicadas en el Anexo II de Especificaciones Técnicas

FIRMA:

ACLAACIÓN:

FECHA:

DOMICILIO:

TELÉFONO:

CORREO ELECTRÓNICO:



PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Dirección Provincial de Puertos

Dirección General de Administración

Dirección de Estudios y Proyectos

Obra: "REPARACION GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"

MEMORIA DESCRIPTIVA

MEMORIA DESCRIPTIVA

- 01.- OBJETO DE LA OBRA: REPARACIÓN GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES
- 02.- COMITENTE: D.P.P. AV. MAIPÚ N° 510 - USHUAIA - PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO ANTÁRTIDA e ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR.-
- 03.- LOCALIZACIÓN: PREDIO DE MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES, PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS.-
- 04.- TIPO DE OBRA: I-1 Arquitectura: Restauración y reciclaje.
- 05.- NORMA DE APLICACIÓN: LEY 13.064 DE OBRAS PÚBLICAS.-
- 06.- PRESUPUESTO OFICIAL: \$ 389.022,95 (Son pesos: TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL VEINTIDOS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS).-
- 07.- PLAZO DE OBRA: CUARENTA Y CINCO (45) DÍAS.-
- 08.- SISTEMA DE CONTRATACIÓN: AJUSTE ALZADO.-
- 09.- ACOPIO DE MATERIALES: CONTRA PRESENTACION DE FACTURA DE COMPRA, PREVIA VERIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE MATERIALES EN OBRA. VER PTO. 6.2
- 10.- CERTIFICACIÓN: MENSUAL.
- 11.- PLAZO DE GARANTÍA: CUATRO MESES.-
- 12.- GARANTÍA DE OFERTA: 1% MONTO PRESUPUESTO OFICIAL.-
- 13.- MANTENIMIENTO DE OFERTA: TREINTA (30) DÍAS.-
- 14.- GARANTÍA DE OBRA: 5% MONTO CONTRATO.-
- 15.- REPRESENTANTE TÉCNICO: PROFESIONAL HABILITADO DE LA INGENIERIA, ARQUITECTURA O MAESTRO MAYOR DE OBRAS.
- 16.- JEFE DE OBRA: Se exige PRESENCIA EFECTIVA FULL TIME durante toda la jornada laboral en el emplazamiento de las obras.- Deberá informar, teléfono particular y teléfono celular.
- 17.- VISITA DE OBRA: PREVIA A LA COTIZACION EN FECHA A COORDINAR CON LA DIRECCION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS.



FIRMA Y ACLARACIÓN DEL RESPONSABLE



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SERGIO MARCELO POLETTI
JEFE DEL SERVICIO DE
DISEÑO Y PROYECTO
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOSDIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

PLANILLA DE ANALISIS DE PRECIOS

RUBRO:			
ITEM:			
UNIDAD:			
RENDIMIENTO:			
A.-) MATERIALES			
1.-)			\$
2.-)			\$
3.-)			\$
4.-)			\$
		SUB-TOTAL A	\$
B.-) MANO DE OBRA			
1.-)	Oficial especializado	\$ / hora	\$
2.-)	Oficial	\$ / hora	\$
3.-)	1/2 Oficial	\$ / hora	\$
4.-)	Ayudante	\$ / hora	\$
		SUB-TOTAL B	\$
C.-) CARGAS SOCIALES			
	% SOBRE B	SUB-TOTAL C	\$
D.-) FLETE			
	% SOBRE A	SUB-TOTAL D	\$
E.-) MAQUINARIAS Y EQUIPOS			
1.-)			\$
2.-)			\$
3.-)			\$
		SUB-TOTAL E	\$
F.-) TOTAL 1 = (A + B + C + D + E) =			
			\$
G.-) GASTOS GENERALES			
	% SOBRE F	SUB-TOTAL G	\$
H.-) UTILIDAD			
	% SOBRE F	SUB-TOTAL H	\$
I.-) TOTAL 2 = (F + G + H) =			
			\$
J.-) GASTOS FINANCIEROS DE 30 DIAS			
	% S/TOTAL 2	SUB-TOTAL J	\$
K.-) Impuestos-IVA (%) -Ingresos Brutos (%)			
	% S/TOTAL 2	SUB-TOTAL K	\$
PRECIO DEL ITEM POR UNIDAD = (I + J + K) =			
			\$



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SERGIO MARCELO POLETTI
JEFE DEL SERVICIO DE
DISEÑO Y PROYECTO
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOSDIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártica e Islas del Atlántico Sur

Dirección Provincial de Puertos	ESPECIFICACIONES
Dirección General de Administración Dirección de Estudios y Proyectos	TÉCNICAS
Obra: "REPARACION GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"	Hoja Nº2

- deficiente o mano de obra inadecuada. Haciéndose cargo de los gastos inherentes a dichas reposiciones.
- Acudir durante el plazo de garantía, sin demora, a todas las llamadas que se formulen por inconvenientes o irregularidades en los trabajos.
- Entregar con la oferta una Análisis de precios con el cómputo total de los materiales, indicando cantidad y valor.
- Se deberá presentar con la oferta una nómina de personal a trabajar en el Puerto. En el caso de ser adjudicada la Empresa deberá presentar: a) Declaración de horarios de trabajos. b) Declaración de teléfonos por emergencias las 24hs.
- Todo obrador transitorio, equipos, maquinaria y vehículos de traslado debe estar autorizado por la D.P.P.
- Con el acta de entrega de terreno, el contratista deberá delimitar sectores de trabajo bajo su total responsabilidad.
- Deberá dar estricto cumplimiento a las condiciones generales de higiene y seguridad en el Trabajo para empresas contratistas adjunto como anexo al presente pliego de especificaciones técnicas.
- Todos los elementos que se retiren y/o desamen son Propiedad del Estado, debiendo el Contratista, cargar, transportar, y ubicar las mismas donde indique la Inspección de obra.
- Se considera que será necesario cambiar entre 5 y diez tablas adicionales que se encuentren deterioradas en el sector nuevo

OBJETIVO DE LOS TRABAJOS

La obra tiene por objeto la reparación del entablado de cobertura del muelle en el sector más antiguo y afectado. Mediante el recambio de las tablas que se encuentren en malas condiciones por otras de similares características a las que se colocaron en el sector de ampliación.

El presente pliego contiene las Especificaciones técnicas y Normas a cumplimentar en la ejecución de los trabajos necesarios para la obra "REPARACION MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES - PUERTO DE USHUAIA". Obligatoriamente se deberá presentar cuando la Inspección de obra lo requiera, previo al inicio de los trabajos, muestras y/o folletería de los distintos materiales y/o componentes a utilizar para su aprobación. No permitiéndose su cambio o reemplazo una vez autorizado el uso.

Sobre trabajos defectuosos

La inspección de obra podrá rechazar todo trabajo defectuoso, aún los de mayor valor convenidos, debiendo ser rehechos por el contratista a su exclusivo cargo y sin que ello implique prórroga del plazo contractual. Los materiales provenientes de trabajos rechazados deberán ser retirados de la obra por el contratista dentro de las 48 horas de la orden respectiva. Si esto no se cumpliera, el comitente retirará los materiales a costa de la contratista.

Provincia de Tierra del Fuego, Antártica
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SERGIO MARCELO POLETTI
JEFE DEL SERVICIO DE
DISEÑO Y PROYECTO
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOSDIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártica e Islas del Atlántico Sur

Dirección Provincial de Puertos	ESPECIFICACIONES
Dirección General de Administración Dirección de Estudios y Proyectos	TÉCNICAS
Obra: "REPARACION GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"	Hoja Nº1

OBRA: REPARACION GENERAL MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES**ESPECIFICACIONES TECNICAS****GENERALIDADES****De la Obra**

El presente Pliego, contiene las Especificaciones Técnicas y Normas a cumplimentar en la ejecución de los trabajos necesarios para la realización de la obra "REPARACION MUELLE TURISTICO PARA EMBARCACIONES MENORES - PUERTO DE USHUAIA", que realizan excursiones marítimas en el Canal Beagle. Ubicado en las instalaciones pertenecientes a la Dirección Provincial de Puertos de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártica e Islas del Atlántico Sur.

El contratista tiene la obligación de revisar toda la documentación contractual, no pudiendo alegar desconocimiento o error en alguna de las partes del pliego, invocar errores en ella para eludir la responsabilidad que le corresponde como Constructor de la obra, ya que la misma deberá entregarse en perfecto estado de funcionamiento y ejecutada según las reglas del arte y de acuerdo a sus fines.

En el caso que el oferente durante el período de estudio del pliego detecte error u omisión, deberá comunicarlo al comitente mediante consulta escrita dentro del plazo estipulado den las condiciones particulares.

Como así también, previo a la cotización, y con anterioridad a formular la oferta el oferente deberá visitar el lugar de la obra, estudiar e inspeccionar todo debiendo requerir las informaciones relacionadas con la ejecución de la obra, dado que una vez adjudicada, no se reconocerá al contratista ningún adicional por estos conceptos.

Los trabajos se deberán realizar sin entorpecer o impedir el funcionamiento de las instalaciones existentes, cuidando y protegiendo en todo momento a las personas o elementos que se encuentren en ellas.

La materialización de la obra será de acuerdo a las especificaciones técnicas del presente pliego, normas, reglamentaciones, ordenanzas y reglas del arte necesarias de acuerdo a su fin.

Del Contratista

Los trabajos deberán ser ejecutados por el sistema de ajuste alzado.

El contratista deberá cumplimentar los siguientes requisitos generales:

- Entregar la obra completamente terminada en perfectas condiciones de funcionamiento
- Emplear materiales de primera marca y de reconocida trayectoria en el mercado
- Presentar, cuando se le requiera, muestras de materiales y demás elementos a emplearse en obra
- Garantizar los trabajos, obligándose a reponer, por su propia cuenta cualquier elemento que durante el período de garantía resultase defectuosos debido a material

Provincia de Tierra del Fuego, Antártica
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SERGIO MARCELO POLETTI
JEFE DEL SERVICIO DE
DISEÑO Y PROYECTO
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOSDIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártica e Islas del Atlántico Sur

Dirección Provincial de Puertos	ESPECIFICACIONES
Dirección General de Administración Dirección de Estudios y Proyectos	TÉCNICAS
Obra: "REPARACION GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"	Hoja Nº3

Si los deterioros o vicios se manifestaran dentro del plazo de garantía, el contratista deberá rehacer o corregir los trabajos defectuosos en el plazo que indique la Inspección de Obra, a contar de su notificación por Orden de servicio. Transcurrido dicho plazo el Comiteente podrá ordenar su ejecución con cargo al Contratista, deduciendo el importe respectivo del fondo de garantía.

Garantías de calidad**Trabajos y materiales que deban quedar ocultos.**

Todos los trabajos y materiales que deban quedar ocultos, deberán ser aprobados y revisados por la Inspección de Obra antes de ser cubiertos, previa solicitud del contratista a la Inspección de Obra (con una antelación 24 hs). Esta Inspección hará constar expresamente en el cuaderno de Órdenes de Servicio si el contratista omite esta solicitud escrita. Será por cuenta del contratista los gastos de cualquier índole que se originen para verificar la correcta ejecución de los trabajos ocultos realizados sin la previa aprobación de la Inspección.

Relaciones con otros contratistas.

Si el contratista experimentara demoras o fuera estorbado o perjudicado en sus trabajos por acciones, negligencias o retrasos de otros contratistas, deberá informar por escrito dentro de dos (2) días hábiles a la Inspección de obra, quien dictaminará al respecto. Si así no lo hiciera no se reconocerán atrasos al contratista, ni se aceptarán reclamos motivados por acciones, negligencias o atrasos de otros contratistas.

Previamente, durante y después de los trabajos ejecutados su cargo, el Contratista deberá adoptar las medidas de precaución necesarias para evitar deterioros o daños a otros trabajos terminados o en ejecución a cargo de terceros.

Cuando la ejecución de los trabajos a cargo del Contratista, origine deterioro o daños a otros trabajos terminados o en ejecución a cargo de otros contratistas o propiedad del comitente, serán por cuenta del contratista los costos y gastos para la reconstrucción o reparaciones necesarias.

Los montos originados por estos conceptos serán estimados por la Inspección de Obra y deducidos por el comitente de las liquidaciones a pagar.

DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS

Trabajos a realizar (incluye todos los materiales, insumos y mano de obra necesaria para su ejecución):
Valle provisoria, retiro de tablas, limpieza de estructura metálica soporte.

Provisión y colocación de tablas de madera dura o semidura de 2" de espesor x 6" de ancho x 3 mts de longitud.

Los planos indican la posición de los elementos que componen la obra, pudiendo surgir variantes en campo y/o a indicación de la Inspección de Obra.

**PROYECTO**

El presente pliego es el Proyecto de los trabajos a realizar. Y se compone como se indica en



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur	
Dirección Provincial de Puertos	ESPECIFICACIONES
Dirección General de Administración Dirección de Estudios y Proyectos	TÉCNICAS
Obras: "REPARACIÓN GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"	Hoja N°4

En dicho proyecto se basó el comitente para desarrollar el cómputo y presupuesto de la totalidad de los trabajos a realizar. Por lo tanto, este es el único proyecto que considerará el contratista para realizar la cotización de los trabajos.
Toda modificación que la contratista debiera realizar al proyecto Oficial para cumplimentar y/o salvar errores detectados en este pliego deberá ser informado a la inspección de obra para su aprobación.

PLANOS

ESPECIFICACIONES DE LAS MARCAS.

En el caso de solicitar provisiones de materiales a la Contratista, si las presentes especificaciones estipulan una marca o similar equivalente, se basará su cotización en la marca o tipo que figura en las mismas.

Si prefiere ofrecer cualquier artículo o material que crea equivalente, deberá expresarlo con claridad por escrito.

La elección final quedará a opción de la inspección de obra.

Cualquier decisión que la inspección de obra pueda tomar. En cualquier momento, con respecto a cuestiones concernientes a calidad y uso a adecuado de materiales, equipos o mano de obra serán obligatorias para la contratista.

MUESTRAS

Deberá tenerse presente que tanto la presentación de muestras como la aprobación por la inspección de obra, no exime a la contratista de su responsabilidad por calidad y demás requerimientos técnicos establecidos explícita o implícitamente en las especificaciones y planos.

Todo material no aprobado por la inspección y/o la comprobación del incumplimiento de los requisitos de calidad necesarios, bastará para obligar al contratista al retiro de los materiales correspondientes sin que tuviera derecho de reclamo alguno por los trabajos de colección, remoción o reparación que tuviera lugar.

INSPECCIONES.

No se permitirá ningún material en obra, cuya muestra no hubiera sido aprobada anteriormente.

Todos los trabajos deberán ser aprobados por la inspección de obra. Esta inspección será solicitada por la contratista por intermedio del libro de notas de pedido, con 24hs de anticipación como mínimo en los siguientes casos:

- Al acopio de materiales, equipos y herramientas.
- En el caso de la ejecución de cualquier tipo de trabajos que posteriormente quede oculto
- Inspecciones finales

Todas estas inspecciones deberán ser acompañadas de las pruebas técnicas y las comprobaciones que la inspección de obra estime conveniente.

En caso de no resultar satisfactorias las pruebas efectuadas por haberse comprobado que los trabajos no cumplen con los requisitos especificados en cualquiera de sus aspectos. se



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur	
Dirección Provincial de Puertos	ESPECIFICACIONES
Dirección General de Administración Dirección de Estudios y Proyectos	TÉCNICAS
Obras: "REPARACIÓN GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"	Hoja N°5

TRABAJOS PREPARATORIOS

Cartel de obra.-

La contratista tendrá a su cargo la provisión y colocación de un cartel de obra resuelto en estructura metálica, debiendo ser colocado dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la firma del acta de inicio de los trabajos y responderá a las dimensiones, tipografía, materiales y otros detalles sancionados en los planos adjuntos. El que deberá mantener en buenas condiciones hasta la recepción provisoria, debiendo ser retirado al momento de la limpieza final de la obra.

Se colocará en lugar a indicar por la inspección

Valla Provisoria.-

En vista del intenso tránsito peatonal que eventualmente posee el sector, la contratista deberá realizar todos los trabajos necesarios que garanticen la circulación peatonal y la seguridad durante la ejecución de la obra. Para lo cual deberá disponer de vallado, cinta indicadora de pliego y todo otro tipo de elemento de advertencia visual que amerite instalar en el sector.

ITEM 1- Retiro de entablado existente.-

Se deberá realizar el desmonte de cada una de las tablas dañadas del entablado existente. Esta tarea deberá ejecutarse mediante el empleo de amoladoras, permitiendo la rápida remoción del sector.

A medida que avanza el desmonte de tablas, la contratista deberá retirar todo resto de escombros con el único fin de mantener operativo el sector de trabajo. Se depositarán en los sectores donde la inspección de obra.

ITEM 2 - Protección para madera -

La contratista deberá realizar, previo a la colocación del entablado, la protección de las tablas.

Dicha protección se hará mediante la aplicación de tres manos de protector para madera tipo Cetol Deck Plus Antideslizante como mínimo, de acuerdo a las especificaciones técnicas del fabricante.

En forma previa a la aplicación del material la Contratista presentará ante la I.O. la ficha técnica con informes de laboratorio donde se especifique los componentes del producto propuesto.

Debido a que el muelle se encuentra permanentemente expuesto a los agentes climatológicos, se podrá realizar el tratamiento de protección de las tablas en cualquier instalación cerrada que la contratista tenga,



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur	
Dirección Provincial de Puertos	ESPECIFICACIONES
Dirección General de Administración Dirección de Estudios y Proyectos	TÉCNICAS
Obras: "REPARACIÓN GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"	Hoja N°5

la empresa deberá efectuar a su cargo para satisfacer las condiciones exigidas, fijándose el plazo en que deberá darse cumplimiento, transcurrido el cual serán realizadas nuevas pruebas con las mismas formalidades.

En el caso que en esta ocasión se descubriesen fallas o defectos a corregir, se prorrogará la recepción definitiva, hasta la fecha que sean subsanados con la conformidad de la inspección de obra.

Es requisito previo, para la recepción definitiva, la entrega de los planos conforme a obra de los paños reparados, en escalas apropiadas.

A requerimiento de la inspección de Obra, si lo estima conveniente la recepción provisoria podrá hacerse parcialmente en sectores de la obra ya terminados.

MATERIALES.

Muestras: el contratista presentará a la Inspección sin cargo alguno cuando ésta lo requiera, muestras de todos los materiales a emplearse, en las cantidades necesarias para ser sometidos a los ensayos y análisis normales. Las muestras deberán indicar procedencia, nombre de fábrica, marca y tipo de fabricación, etc., las que además deberán estar firmadas por el contratista.

RECEPCIÓN PROVISORIA

Una vez realizados los ensayos necesarios a satisfacción de la inspección de Obra, se pondrán en uso las obras dándose por recepcionado el sector de la obra en cuestión.

Garantía de los trabajos

El contratista garantizará por el término de seis (6) meses corridos a contar de la fecha de recepción provisoria. Garantía que cubrirá la calidad de los materiales y ejecución de los trabajos de acuerdo a sus fines.

Limpieza periódica de obra.-

La contratista deberá realizar periódicamente la limpieza necesaria para mantener el orden y la seguridad en la obra. Tendrá a su cargo la remoción y transporte de todo excedente de obra fuera del predio portuario.

Al finalizar la obra, la Empresa deberá entregar la misma limpia en óptimas condiciones de transitabilidad y en perfecto funcionamiento en conformidad del comitente.

El costo de este ítem se prorrateará en el costo total de la obra

D.R. Representante Técnico.-

La contratista contará con la representación permanente de un profesional idóneo y deberá contemplar en su cotización la disponibilidad permanente del representante técnico.

El profesional designado como RT deberá ser un profesional habilitado de la Ingeniería, Arquitectura, o Maestro Mayor de Obra.

Deberá informar un teléfono de contacto para su localización en caso de que se requiera su



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur	
Dirección Provincial de Puertos	ESPECIFICACIONES
Dirección General de Administración Dirección de Estudios y Proyectos	TÉCNICAS
Obras: "REPARACIÓN GENERAL MUELLE CATAMARANES - PUERTO USHUAIA"	Hoja N°7

ITEM 3 - provisión y colocación de tablas.-

Se proveerá y colocarán cables de madera dura o semidura de 2" espesor por 6" de ancho. Que irán fijadas a la estructura existente por medio de bulones galvanizados de 3/8" x 3" con cabeza redonda y cuerpo cuadrado con arandelas y tuercas galvanizadas.

Previo a la colocación de las tablas se deberá eliminar todo rastro de herrumbre y polvillo mediante el empleo de un cepillo de copa de acero trenzado o cepillo manual de acero.

La I. O. deberá aprobar por escrito la superficie de apoyo, para lo cual la contratista le facilitará los medios para realizar los controles que considere necesario. La inspección podrá exigir al contratista la presentación de una planilla donde se informe las progresivas desde el inicio del muelle hasta la ubicación del sector propuesto para su aprobación.

La colocación de los cables no se iniciará hasta que se compruebe que la superficie sobre la cual se va a colocar tenga las características de limpieza requeridas



LIC. HECTOR RAMÓN LAGUNA
Prescribe
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

ANEXO I - RESOLUCIÓN M.O. y S.P. N° 17-

REFERENCIA CARTELERÍA DE OBRA PÚBLICA

REFERENCIA DE COLORES

	COLOR CIAN	CÓDIGO: C:100 M:0 Y:0 K:0
	COLOR NARANJA	CÓDIGO: C:0 M:50 Y:100 K:0

REFERENCIA DIMENSIONES

OBRAS HASTA \$2.000.000	1.00M X 2.00M
OBRAS DE \$2.000.000 A \$10.000.000	2.00M X 4.00M
OBRAS DE MÁS DE \$ 10.000.000	3.00M X 6.00M

PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

CONDICIONES GENERALES DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO PARA EMPRESAS CONTRATISTAS

Contenido

A) Requisitos indispensables para el ingreso de personal contratista y subcontratista a la Dirección Provincial de Puertos.

B) Condiciones generales de seguridad, higiene y medio ambiente para el cumplimiento de empresas contratistas y subcontratistas.

1. Política de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente.
2. Obligaciones del contratista.
3. Normas Generales.
4. Elementos de Protección personal.
5. Maquinarias, Equipos y Herramientas.
6. Equipos para izar.
7. Permisos de Trabajo.
8. Trabajos en Altura.
9. Seguridad Eléctrica.
10. Prevención de Incendios.
11. Tareas de Soldadura.
12. Cilindros a presión.
13. Orden y limpieza.
14. Higiene personal.
15. Circulación.
16. Comunicación de Accidentes/Incidentes.
17. Medio Ambiente.
18. Acciones en caso de emergencia.
19. Primeros Auxilios.

AL REQUISITOS INDISPENSABLES PARA EL INGRESO DE PERSONAL CONTRATISTA Y SUBCONTRATISTA A PUERTO

1. Carta de presentación dirigida a la D.P.P. con la nómina del personal autorizado a ingresar al PUERTO que contenga: Apellido y Nombre, N° de CUIL y fecha de ingreso a la empresa, firmada y sellada por el responsable de la Empresa.

Dicha carta tendrá carácter de Declaración Jurada, debiendo comunicar las altas y bajas del personal que se produzcan oportunamente.

En dicha carta se deberá detallar también el nombre y los teléfonos de contacto (24 hs) de la persona de la empresa que actuará como representante del contratista ante la DPP.

CARTA TIPO

REF.: OBRA.....
PLIEGO N°

De nuestra mayor consideración:

Tenemos el agrado de dirigirme a Uds. con el fin de solicitarles la autorización correspondiente para el ingreso de efios portador/es de la presente, cuyos datos figuran al pie.

Dejamos expresa constancia que los mencionados, al igual que nosotros los firmantes, conocemos y aceptamos las normas que rigen en la Dirección Provincial de Puerto y la índole del trabajo que allí se realiza.

Declaramos que asumimos la responsabilidad emergente del incumplimiento de las leyes laborales y provisionales vigentes, respecto de nuestro personal y del subcontratado por nosotros, que presta tareas en la Dirección Provincial de Puertos. Asimismo nos comprometemos a mantenernos indemnes ante cualquier situación de índole Judicial y/o administrativa que pudiera afectar a la D.P.P. y ante cualquier reclamo que se derive del régimen de Seguridad Social en relación a los Empleados.

PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

PLANO

REFERENCIA DE COLORES

	COLOR CIAN	CÓDIGO: C:100 M:0 Y:0 K:0
	COLOR NARANJA	CÓDIGO: C:0 M:50 Y:100 K:0

REFERENCIA DIMENSIONES

OBRAS HASTA \$2.000.000	1.00M X 2.00M
OBRAS DE \$2.000.000 A \$10.000.000	2.00M X 4.00M
OBRAS DE MÁS DE \$ 10.000.000	3.00M X 6.00M

PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

Apellido y Nombre	Calificación profesional	N° de C.U.I.L.	Fecha de Ingreso

Informamos el nombre de la persona que actuará como **Representante del Contratista**:

Apellido y Nombre	Calificación profesional	Teléfono 24 horas	N° de C.U.I.L.	Fecha de Ingreso

Informamos el nombre de la persona que actuará como **Responsable de Seguridad del Contratista**:

Apellido y Nombre	Matrícula	Calificación profesional	N° de C.U.I.L.	Teléfono 24 horas

Adjuntamos:

- Copias de las matriculas del personal profesional involucrado.
- Originales de las cartas correspondientes de las empresas subcontratistas que participarán en la prestación de los servicios/obras, dirigidas a nombre de la Dirección Provincial de Puertos.
- Sin otro particular saludo Atte.
- (Socio Gerente, Presidente, Apoderado, Etc.)

DNI:

2. Fotocopia de la constancia del N° de CUIL del personal autorizado. (Se puede solicitar por Internet a: <http://www.anses.gov.ar/>)

3. Certificado de "No Repetición" hacia D.P.P., emitido por la ART.

4. "Certificado de Cobertura" emitido por la ART, a nombre de la DPP, en original.

5. Carta de la ART con la nómina del personal amparado por Ley 24.557, conteniendo Apellido, Nombre y N° de CUIL, con sello y firma de la ART, incluyendo el período de vigencia de la carta.

6. Teléfono para emergencias médicas de la ART y Listado de prestadores para su derivación en caso de Accidente (TEL y Direcciones), de la localidad donde prestan servicios.

7. Presentación mensual, a partir del 16 de cada mes, de:

- Fotocopia de la DD.JJ. (Formulario 931) con acuse de recibo.
- Constancia de pago de las remuneraciones del personal.
- Comprobantes de depósitos de ley de Riesgos de trabajo.

8. Constancia/Certificado extendida por la entidad bancaria de la existencia de una Cta. Cta. en la cual figure el nombre del contratista (persona física o jurídica) y el número de cuenta, emitida para ser presentada ante D.P.P.

9. Clave de alta temprana (C.A.T.) - Res. Gral. AFIP 899/00. Los contratistas y/o subcontratistas que registren ingreso de personal en relación de dependencia a partir del 01/10/00, deberán presentar obligatoriamente la constancia de dicha clave. Para el caso que el personal detallado en la CARTA TIPO hubiera ingresado a la empresa con anterioridad al 01/10/00 deberán enviar fotocopia del recibo de sueldo.



1296

10. Póliza de responsabilidad civil y cobro de pago del premio, que cubra lesiones, muerte y/o daños emergentes de los trabajos a desarrollar por el contratista para la D.P.P. y que esté endosada a favor de la D.P.P. La suma asegurada será de \$ 500.000 (pesos quinientos mil) por ocurrencia y en el agregado anual. La vigencia mínima de la cobertura será de 9 meses. Deberán ser contratadas en aseguradoras calificadas por la D.P.P. Para el supuesto caso de arqueo vía proceso de mediación y/o acuerdo extrajudicial y/o sentencia judicial firme el importe correspondiente al deducible y/o franquicia será de exclusivo cargo del contratista, aún para el caso de dictarse sentencia solidaria. La presente póliza deberá contener una cláusula por la cual la aseguradora no podrá modificar o anular la póliza sin previo aviso a D.P.P. Para el supuesto caso que los contratistas no puedan obtener dicha cobertura, la D.P.P. se reserva el derecho de contratar la misma en forma global bajo exclusivo costo de los contratistas.

11. Identificación de cada uno de los empleados del contratista, la cual podrá realizarse de alguna de las siguientes formas:

- 11.1. Tarjetas de identificación personal para cada uno de los empleados del contratista, las cuales deberán contener la siguiente información en el frente: Foto, Nombre de la Empresa, Nombre y Apellido del empleado, N° de CUIL, Grupo Sanguíneo y Alergias; y en el dorso: ART, Clínica donde deberá ser trasladado en caso de accidente (correspondiente a la zona donde se esté realizando el trabajo), Teléfono de emergencia de la ART y Nombre del Representante del contratista con teléfono (24 hs). Estas credenciales deberán llevarse en lugar visible por cada uno de los empleados del contratista en todo momento durante la permanencia del trabajador en la empresa.
- 11.2. Nombre de la empresa, bordado o estampado sobre la ropa de trabajo del personal empleado del contratista en todo momento durante la permanencia del trabajador en la empresa.

12. Exámenes médicos ocupacionales o periódicos de todo el personal (vigentes al momento de la presentación), los cuales deberán presentarse en sobre cerrado y contener la clasificación de aptitud. Dichos informes deben ser realizados y firmados por profesionales de la Medicina Laboral, y deben incluir como mínimo los siguientes puntos: Exámenes clínicos, Análisis de laboratorio completos, Audiometría, Electrocardiograma y Radiografía de Tórax.

13. Constancia de prestación del servicio de Seguridad e Higiene a la empresa contratista por parte de un profesional habilitado, de acuerdo a Ley 19587, Dec. 351/79, Dec. 911/96 y/o Dec. 1338/96. Adicionalmente, se deberá presentar la siguiente documentación relacionada:

- 13.1. Fotocopia de la Matrícula habilitante del profesional interviniente.
- 13.2. Comunicación, en forma fehaciente, a su ART y con al menos cinco (5) días hábiles de anticipación, la fecha de todo tipo de obra que emprendan (Res. 51/97 - SRT).
- 13.3. Presentación de "Programa de Seguridad de la obra" acordado y/o aprobado con el Representante Técnico de la D.P.P., que contemple el análisis de riesgo cada una de las tareas. Dicho programa deberá estar aprobado por la ART, para aquellas obras que tengan determinadas características de peligrosidad (Res. 231/96, Res. 35/98 y Res. 319/99 - SRT) o para aquellas que el personal de la D.P.P. lo requiera.
- 13.4. Cronograma detallado de prestación de servicios/obra.
- 13.5. Fotocopia del registro de capacitación al personal en los temas de seguridad y normas de la D.P.P., vigente dentro de los últimos 12 meses, y de acuerdo a los riesgos en ejecución de las tareas.
- 13.6. Fotocopia del registro de entrega de Elementos de Protección Personal.
- 13.7. Fotocopia del registro de la entrega de las normas y procedimientos de seguridad y salud.
- 13.8. Informe de siniestralidad del contratista, firmado por la ART, (E). Número de accidentes durante los últimos dos años).

14. Para el caso de PERSONAL AUTÓNOMO, el mismo deberá presentar lo siguiente:

- 14.1. Constancia de N° de CUIT.
- 14.2. Fotocopia del pago como Autónomo de Jubilación/Monotributo. (Presentación mensual).
- 14.3. Fotocopia de Póliza contra Accidentes Personales con un Capital asegurado de \$ 230.000 endosado a favor de DPP1 y fecha de vigencia. Dicha póliza deberá cubrir

El beneficiario de la póliza será la DPP, siempre y cuando el asegurado se encuentre prestando servicios para y/o dentro de la D.P.P. en el momento de la siniestralidad.

- como mínimo los siguientes ítems: Muerte, Invalidez temporal y/o permanente parcial y/o total, tanto durante la jornada laboral como en el trayecto in-itiner.
- 14.4. En caso que el trabajo incluya riesgos especiales como ser: trabajos a más de 2 (dos) metros, uso de productos químicos, trabajo en ambientes confinados, etc., la póliza deberá indicar claramente la cobertura de los mismos.
- 14.5. Fotocopia de los recibos de pago de la Póliza de Accidentes Personales. (Presentación mensual).
- 14.6. Lugar de derivación en caso de Accidentes. Informar prestadores que correspondan a la Póliza contratada o en su defecto por nota algún centro asistencial y servicio de ambulancia para casos de emergencias.
- 14.7. Tarjeta identificatoria o ropa estampada, similar a la requerida en el punto 11.

15. Para aquellos servicios / trabajos que deban ser realizados por personal matriculado, deberán adjuntarse copias de las matrículas del personal involucrado (Profesionales Intervinientes, Responsable de seguridad, Electricistas, Gasistas, etc.)

16. Listado de herramientas manuales y equipos/vehículos a ingresar a la DPP para el desarrollo de las tareas.

17. Listado de los equipos de seguridad a ingresar a la DPP.

Nota: Toda la documentación presentada deberá estar firmada por el responsable, apoderado y/o titular con sello aclaratorio.

El envío de la documentación solicitada deberá efectuarse por correo o personalmente como mínimo con 48 hs. de antelación al inicio del trabajo, en la unidad operativa donde se llevarán a cabo los trabajos.

Toda la documentación deberá presentarse en original (que será devuelto) y fotocopia. NO se aceptará bajo ningún concepto documentación vía Fax. Para aquellos contratistas que a su vez sub-contratan trabajos, deberán comunicar por nota a la DPP la empresa designada, debiendo ésta a su vez, cumplimentar con toda la documentación exigida.

REQUISITOS PARA EL INGRESO DE AUTOMOTORES Y FLETES EN GENERAL

En el caso que la prestación del servicio se realice dentro de la D.P.P. e involucre el ingreso de algún transporte/flete, el sector de vigilancia de la DPP controlará antes del ingreso que se cumplan con los requisitos que se detallan a continuación:

- Licencia de conductor actualizada.
- Seguro de responsabilidad civil hacia terceros Resolución No.21.999 de la S.S.N. (Superintendencia de Seguros de la Nación), con cobertura mínima de \$ 100.000, junto a los recibos de pago.
- Verificación técnica vehicular.
- Tarjeta verde de la unidad motriz.
- Tarjeta verde del acoplado y/o remolque.
- En caso de estar equipado con sistema de GNC, Obvia vigente en el parquímetro.
- Elementos de seguridad:
- para unidades de peso bruto total de hasta 1.500 kg. matafuego de 1 kg. de capacidad nominal y potencial extintor de 3 b, con indicador de presión.
- para unidades de peso bruto total de hasta 5.000 kg. matafuego de 2,5 kg. de capacidad nominal y potencial extintor de 5 b, con indicador de presión de carga.
- para unidades con una capacidad de carga mayor a 5.000 kg. matafuego de 5 kg. de capacidad nominal y potencial extintor de 10 b, con indicador de presión de carga.

Nota: Para el transporte de mercaderías y residuos peligrosos, el matafuego que deberá portar el vehículo estará de acuerdo a la categoría del mismo y al tipo de potencial extintor que determine el valor de la carga.

Asimismo se deberá adoptar las indicaciones incluidas en el reglamento de transporte de mercaderías y residuos peligrosos.

REQUISITOS PARA EL INGRESO DE EQUIPOS MÓVILES (GRÚAS, MONTACARGAS, MINOPI ELEVADORES, EXCAVADORAS, PALAS MECÁNICAS, AUTOELEVADORES, ETC.)

- 1.4. Implementar programas de mejora continua en prácticas de seguridad, salud y medio ambiente, evaluando periódicamente su evolución.
- 1.5. Desarrollar programas de capacitación en todos los niveles que contribuyan a aumentar el compromiso de nuestro personal hacia temas de seguridad, higiene y medio ambiente.
- 1.6. Reconocer que la responsabilidad por el cumplimiento y la aplicación de esta política es de todos los integrantes de la organización.

2. Obligaciones del Contratista

El contratista estará obligado a:

- 2.1. Cumplir y hacer cumplir a todo su personal las presentes condiciones y las exigencias legales de seguridad en el trabajo de exigencia nacional, provincial y municipal.
- 2.2. Ingresar a la D.P.P. a trabajar únicamente después de haber presentado todos los requisitos exigidos en el punto A ("Requisitos mínimos de seguridad para el ingreso de empresas contratistas y subcontratistas").
- 2.3. Contar con la presencia en la obra de su Representante de Seguridad e Higiene, como mínimo, al tiempo establecido por ley, quedando a criterio de la DPP la facultad de exigir el aumento de su presencia, en función de los riesgos presentes en las tareas a realizar.
- 2.4. Instalar, mantener y operar con sistemas y métodos de trabajo aprobados por la DPP.
- 2.5. Aplicar las recomendaciones surgidas de las inspecciones realizadas por el Representante de la DPP y solucionar dentro de los plazos estipulados las irregularidades apuntadas, bajo pena de suspensión del trabajo por parte de la DPP, quedando expresamente establecido que dicha suspensión no exime al contratista de las penalidades contractuales referentes a plazos y multas.
- 2.6. Comunicar inmediatamente todo tipo de accidente/incidente ocurrido durante la realización de sus trabajos, y participar de la investigación del mismo.
- 2.7. Proveer a sus empleados de elementos de protección personal conforme a las disposiciones legales vigentes y a las normas internas de la DPP.

3. Normas Generales

- 3.1. Toda persona que ingrese a la DPP deberá contar con ropa de trabajo y calzado de seguridad.
- 3.2. Está prohibido fumar dentro de las instalaciones. Solo está permitido fumar en los lugares expresamente indicados a tal fin.
- 3.3. Está prohibido el ingreso y consumo de cualquier tipo de bebida alcohólica o drogas.
- 3.4. Está prohibido el ingreso o portación de cualquier tipo de arma.
- 3.5. No se deberá iniciar o intervenir en cualquier tipo de disputa personal originada en la relación laboral.
- 3.6. Antes de ejecutar cualquier operación, se deberán conocer los riesgos, evitarlos y buscar la forma más segura de trabajo. Ante cualquier duda se deberá preguntar al Representante Técnico de la DPP.
- 3.7. Es obligatorio el uso correcto de todos los elementos de seguridad que hayan sido previstos, o que se indiquen en el sector donde se presten los servicios, incluyendo resguardos de máquinas, etc.
- 3.8. Durante el desarrollo de las tareas habituales, depósitos playa de contenedores, o cuando se trabaje en las proximidades de máquinas, equipos o instalaciones con partes móviles o rotantes, no se permite que el personal expuesto use: cabello largo suelto, ropa o elementos de vestir sueltos (camisa suelta, pulgas abiertas, corbata o delantales) joyas u otros accesorios sueltos (cadenas, pulseras, aretes, colgantes, etc.).
- 3.9. Los avisos y letreros constituyen "normas de seguridad" y sus indicaciones deben ser cumplidas.
- 3.10. Debe informarse inmediatamente al Representante Técnico de la DPP, de todo daño, rotura, operación defectuosa o condición insegura de maquinarias y equipos.
- 3.11. No se debe ingresar en áreas de acceso restringido sin autorización del Representante Técnico de la DPP.
- 3.12. Está prohibido colgarse de estanterías, máquinas o material estibado, debiéndose hacer uso solamente de los escalones, plataformas, escaleras, etc.

4. Elementos de Protección Personal

- 4.1. El contratista debe proveer a todo su personal de todos los EPP que resulten necesarios por la naturaleza y los riesgos del trabajo a realizar, en función a lo definido en su Programa de seguridad. Como mínimo deben usarse los EPP establecidos para cada área de trabajo de la DPP, mientras su personal permanezca en dichas áreas.



1296

Toda grúa o equipo de izaje que ingrese a la DPP deberá reunir los requisitos mínimos de seguridad que se detallan a continuación:

- Habilitación del maquinista (registro de conductor con categoría de maquinista en equipos especiales no agrícolas, otorgado por un ente oficial).
- Fotocopia de los registros de capacitación en los temas relacionados con las operaciones de izaje de cargas y seguridad en general de los choferes y ellos lindeadores.
- Habilitación del Equipo.
- Listado de verificación del Equipo (mantenimiento técnico operativo).

B) CONDICIONES GENERALES MÍNIMAS DE SEGURIDAD, HIGIENE Y MEDIO AMBIENTE PARA CUMPLIMIENTO DE EMPRESAS CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS

Las empresas contratistas y subcontratistas serán responsables directos del cumplimiento estricto por parte empresarial y de todo su personal, de la legislación relacionada con Seguridad, Higiene y Medio Ambiente, Leyes Provisionales y de Accidentes de trabajo, y de todas las exigencias legales en el ámbito Nacional, Provincial y Municipal.

Las presentes condiciones resultan complementarias a las referidas anteriormente y deberán aplicarse a todas las tareas que los contratistas y/o subcontratistas realicen en instalaciones de la DPP. Estas representan únicamente un sumario de algunas de las normas y procedimientos de seguridad vigentes en la DPP, por lo que algunas situaciones no definidas que se presenten, requerirán de una consulta adicional.

Índice

1. Política de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente.
2. Obligaciones del contratista.
3. Normas Generales.
4. Elementos de Protección personal.
5. Maquinarias, Equipos y Herramientas.
6. Equipos para izaje.
7. Permisos de Trabajo.
8. Trabajos en Altura.
9. Seguridad Eléctrica.
10. Prevención de Incendios.
11. Tareas de Soldadura.
12. Cilindros a presión.
13. Orden y limpieza.
14. Higiene personal.
15. Circulación.
16. Comunicación de Accidentes/Incidentes.
17. Medio Ambiente.
18. Acciones en caso de emergencia.
19. Primeros Auxilios.

1. Política de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente de la Dirección Provincial de Puertos

LA D.P.P. está firmemente comprometida con la Preservación del Medio Ambiente y el Cuidado de la Higiene y Seguridad en el Trabajo como así también la Salud de sus Trabajadores, Visitantes, Contratistas y de la Comunidad toda en general.

En este marco estableceremos un programa eficaz de acciones que posibiliten el mejor desarrollo de nuestras actividades, comprometiéndonos a:

- 1.1. Cumplir con todas las leyes y regulaciones en materia de seguridad, higiene y medio ambiente, a nivel nacional, provincial y municipal, aplicando normas propias cuando aquellas no existan.
- 1.2. Evaluar todas nuestras actividades de forma de identificar aquellas que pudieran tener impacto sobre la seguridad, higiene y el medio ambiente, estableciendo métodos de control para minimizar las consecuencias del mismo.
- 1.3. Minimizar o eliminar las emisiones y/o vertidos al aire, agua y suelo, de forma que tengan un efecto ambiental nulo o sustentable en el tiempo.



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

- 4.2. El contratista es responsable por el adecuado uso de los EPP suministrados a su personal, como a si mismo por el mantenimiento y adecuadas condiciones de uso.
- 4.3. Utilice siempre el equipo de protección personal básico: ropa de trabajo y calzado de seguridad, y deberá mantenerlo en buen estado.
- 4.4. Para ingresar a cualquier área de la DPP usar siempre el equipo de protección personal específico indicado para ese sector y para cada tarea, trabajo o actividad particular.
- 4.5. Si desconoce el equipo de seguridad a emplear o como usarlo, NO realice la tarea y solicite instrucciones a su supervisor.
- 4.6. Mantenga el equipo de protección personal en perfecto estado de uso y conservación y en caso de deterioro solicite el recambio del mismo.
- 4.7. En la manipulación de sustancias cáusticas o corrosivas, vidrios, chapas u otro material cortante, use guantes apropiados al riesgo.
- 4.8. Para trabajar con equipos de soldadura es imprescindible el uso de lentes o caretas, guantes de cuero y distantes de seguridad.
- 4.9. Ante la presencia de gases o polvos, utilice el equipo de respiración apropiado.
- 4.10. La DPP se reserva el derecho de exigir el uso de otros elementos de protección personal.

5. Maquinarias, Equipos y Herramientas

- 5.1. Está totalmente PROHIBIDO el uso de equipos, maquinarias, herramientas o instalaciones de propiedad de la DPP por parte del personal del contratista, como por ejemplo auto elevadores, grúas, plataformas de izaje, etc. La violación a esta norma será considerada como una falta grave y dará lugar a desafectar a la persona de la dotación autorizada a ingresar a la DPP, en forma inmediata.
- 5.2. El contratista deberá disponer de todos los equipos, maquinarias y elementos de seguridad que sean necesarios para la ejecución de los trabajos, los cuales deben estar en perfectas condiciones de uso.
- 5.3. Las máquinas, equipos y herramientas eléctricas deberán ser revisados periódicamente, controlándose su correcta aislación, masa, adecuados tomas, fichas, etc. En caso de detectarse un equipo defectuoso o que no cumpla con requisitos de Seguridad e Higiene legales o de la DPP, deberá ser retirado de la DPP.
- 5.4. Utilizar equipos neumáticos y mangueras para aire comprimido adecuadas a la presión utilizada.
- 5.5. Utilizar cinturón porta-herramientas. Las herramientas no deben ser llevadas en los bolsillos de la ropa.
- 5.6. Opere SOLAMENTE los equipos, máquinas, herramientas, etc., para los cuales ha sido autorizado y entrenado. Esto incluye el manejo de equipos móviles (auto elevadores, grúas, zorras, carretas, etc.).
- 5.7. No opere ningún equipo, si sus protecciones de seguridad no funcionan correctamente o carece de ellas (guardas, banners, microswitches, disyuntores eléctricos, fusibles, válvulas de seguridad, limitadores de velocidad, alarmas, etc.).
- 5.8. Esta absolutamente prohibido el bloquear los dispositivos de seguridad (por ejemplo, microswitches).
- 5.9. No coloque las manos en órganos en movimiento que las expongan a cortes o aprisionamientos.
- 5.10. No realice tareas de mantenimiento en equipos energizados o en movimiento. Primero pare el equipo y bloquéelo con candados y tarjetas de aviso.
- 5.11. Antes de iniciar su trabajo verifique que las herramientas con las que va a trabajar se encuentren en buen estado. No utilice herramientas gastadas, quebradas, falladas, sin filo o con roscas.
- 5.12. Las herramientas de mano deberán estar en buenas condiciones y el mango libre de grasa y aceite.
- 5.12. No utilizar herramientas inadecuadas para realizar el trabajo.
- 5.13. No deje las herramientas por el piso o esparcidas sobre las escaleras.
- 5.14. Los conductores eléctricos de las máquinas, equipos o alargues deben estar libres de empalmes.

6. Equipos para Izar (Grúas, Montacargas, Hidroelevadores, Excavadoras, palas mecánicas, etc.)

- 6.1. Las grúas deben contar con certificación vigente de inspección técnica, otorgada por ente público o privado de reconocida actuación donde se acredite la capacidad máxima de carga y la aptitud del equipo para funcionar en forma segura.
- 6.2. Los equipos para izar deberán ser operados por personal capacitado y autorizado, mediante carnet habilitante, para desempeñar dicha función.
- 6.3. Todas las grúas deben tener (en un lugar visible de la cabina) la tabla de cargas máximas admitidas correspondientes al equipo.
- 6.4. Cada equipo deberá contar con el personal de apoyo necesario para su operación y similares.



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

- sobrepasar como mínimo 30 cm. de cada extremo y deben contar con tacos de 25 x 25 mm. en cada lateral de forma que el tablon no pueda moverse. Todos los tablones deberán estar amarrados.
- 9.5. La plataforma de trabajo situada a más de 2 (dos) metros de altura respecto del plano horizontal inferior más próximo contará en todo su perímetro que del al vacío, con una baranda superior ubicada a 1 (un) metro de altura, una baranda intermedia a 50 (cincuenta) centímetros de altura, y un zócalo en contacto con la plataforma. Las barandas y zócalos de madera se fijarán del lado interior de los montantes.
- 9.6. Los andamios deberán ser anclados como mínimo cada 6 m. de altura.
- 9.7. Cuando utilice torres de andamios provistos de ruedas en su base, los mismos deben poseer sistemas de traba de seguridad (frenos). A su vez se deberá tener en cuenta la estabilidad de la torre (cociente entre la altura del andamio y el lado más pequeño - H/L), la cual debiera ser menor o igual a 4.
- 9.8. No está permitido el armado y uso de andamios de madera.
- 9.9. Independientemente de su altura el andamio debe estar amarrado.

10. Uso de escaleras

- 10.1. Las escaleras deben ser de aluminio o fibra de vidrio. Están prohibidas las escaleras de madera.
- 10.2. Las escaleras deben asegurarse en su base (sujetándolas o atándolas) para evitar deslizamiento. Aquellas de más de 3,5 m. de altura deben poseer sistema de enganche en su parte superior. No está permitido el uso de escaleras improvisadas.
- 10.3. Las escaleras de hojas simples y/o extensibles deben ser provistas de espaldas de seguridad antideslizantes.
- 10.4. Si se trata de una escalera de dos hojas, ábrala bien antes de ascender y verifique que el sistema de límite de apertura esté en condiciones (y posea cadena o sogas).
- 10.5. Previo al comienzo del trabajo realice una inspección para verificar el estado general de la escalera.

11. Uso de plataformas hidráulicas.

- 11.1. Deberán contar con la certificación de un organismo oficial o privado de reconocida trayectoria.
- 11.2. Nunca deberán excederse los límites de carga especificados por el fabricante.
- 11.3. Deberá contar con controles duales de cabina/terreno.
- 11.4. Previo al uso del equipo se deberá chequear el estado general del mismo. En caso de detectar alguna anomalía, la plataforma no podrá utilizarse hasta tanto no sea reparada.

12. Seguridad Eléctrica

- 12.1. El electricista que ha recibido la capacitación y entrenamiento necesario, es la única persona que puede realizar trabajos en instalaciones eléctricas. Los electricistas deberán estar matriculados.
- 12.2. Las herramientas eléctricas deberán estar debidamente protegidas y conectadas a tierra. No se deberán utilizar si tienen cables sueltos o tramos sin aislar.
- 12.3. Únicamente el personal autorizado podrá ingresar a las subestaciones eléctricas.
- 12.4. Considere siempre que todo el equipo y líneas eléctricas tienen corriente, hasta haber comprobado lo contrario.
- 12.5. Conozca la ubicación del interruptor principal de corriente y de los medios más rápidos de desconexión, por si lo requiere una emergencia.
- 12.6. Realice la limpieza de los equipos y maquinaria sin mojar motores, controles eléctricos y los contactos monofásicos y trifásicos.
- 12.7. Verifique que esté correcta la conexión a tierra siempre que se conecte o desconecte un circuito.
- 12.8. El contratista debe asegurarse que ha dejado perfectamente aislado el equipo o máquina cuando termine un trabajo de mantenimiento.
- 12.9. Nunca deben quedar cajas de conexiones o tableros desatapados.
- 12.10. Todo equipo de iluminación portátil deberá ser de tensión reducida (24 V).
- 12.11. Los tableros portátiles de obra deberán contar protección diferencial.
- 12.12. Todas las conexiones provisionales que se realicen para ejecutar el trabajo dentro de las Locaciones deberán contar con las correspondientes fichas (hembra/macho). No se permitirán conexiones múltiples en una ficha o conexiones precarias.
- 12.13. Las prolongaciones deberán ser de doble aislación y deberán estar en perfecto estado de conservación. No se admitirán cables con roturas en su aislación.

13. Prevención de Incendios

- 13.1. No use equipos de llama abierta, calentadores ni estufas sin autorización. Está prohibido la



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

1296

- 6.5. El traslado de las grúas se efectuará con la pluma baja, y el contratista deberá adicionar un guía identificado con chaleco fosforescente, que se desplazará al costado y nunca delante de la grúa.
- 6.6. Nunca se deberán dejar elementos suspendidos de la pluma.
- 6.7. Cuando las grúas no sean usadas, serán estacionadas en los lugares autorizados con sus plumas bajas y contraídas.
- 6.8. Están prohibidos los movimientos de cargas sobre personas y el tránsito de las personas bajo las cargas.
- 6.9. Grúas, montacargas o similares, deben estar equipados con alarma acústica/luminosa cuando operan en marcha atrás.
- 6.10. El área de izaje deberá estar adecuadamente cercada y señalizada.

7. Permisos de trabajo

- 7.1. Cada trabajo que tenga implícito un alto o moderado nivel de riesgo REQUERIRÁ la emisión de un permiso de trabajo seguro antes de dar comienzo a la tarea particular. Lo anterior no excluye ni cubre el requerimiento de la realización del "Programa de seguridad" que deberá ser confeccionado por el responsable de seguridad de la empresa contratista.
- 7.2. Los permisos de trabajo deberán ser firmados por el representante del contratista y por el personal de la DPP a cargo del trabajo y del sector, con firmas autorizadas.
- 7.3. Si las condiciones de trabajo o del ambiente se modifican con respecto a la situación estipulada en los permisos otorgados, se deberá interrumpir el mismo en forma inmediata y dar aviso al Representante del contratista y de la DPP.
- 7.4. Finalizada la tarea se deberá avisar a los Representantes del contratista, de la DPP y del área de la DPP quienes firmarán el cónfirmo de la conclusión del trabajo.
- 7.5. Las tareas que requerirán la emisión de un permiso de trabajo son:
- 7.5.1. Trabajos en caliente.
- 7.5.2. Ingreso a espacios confinados.
- 7.5.3. Trabajos en altura.
- 7.5.4. Desconexión de líneas/equipos con materiales peligrosos.
- 7.5.5. Trabajos con fuentes de energía.
- 7.5.6. Excavaciones.
- 7.6. Antes de iniciar trabajos de excavación, perforación, clavado de estacas o cualquier tipo de tarea que implique remoción de aulos, deberá solicitar autorización previa al representante TECNICO de la DPP.

8. Trabajos en altura

- 8.1. Un trabajo en altura es aquel realizado a una altura mayor a 2 m por sobre el nivel 0 (cero), o mas de 2 m por debajo del nivel 0. Está incluido dentro de esta definición aquellos trabajos que se deban realizar en áreas sin protección, andamios, techos, grúas, etc.
- 8.2. Para todo trabajo en altura será obligatorio el uso de arnés de cuerpo completo de seguridad.
- 8.3. No está permitido elevar personas en canastos anclados en grúas, autoelevadores o máquinas similares. El sistema de trabajo equivalente será el elevar a las personas en plataformas para trabajo en altura (PTA) especialmente diseñadas para la elevación de personas, las cuales podrán ser de tipo tijera, telescópicas, de pluma articulada, etc.
- 8.4. Las aberturas en el piso se deben proteger mediante cubiertas sólidas, barandas de suficiente estabilidad y resistencia y/o cualquier otro medio eficaz.
- 8.5. Las aberturas en las paredes al exterior con desnivel deben estar protegidas con barandas, travesaños y zócalos.
- 8.6. Todos aquellos lugares que presenten riesgo de caída de personas deberán estar identificados y señalizados.

9. Uso de andamios

- 9.1. Utilice andamios que se encuentren en perfectas condiciones de uso y que estén montados de forma adecuada y segura.
- 9.2. Independientemente de la altura del andamio, mantenga sus bases niveladas y su estabilidad garantizada.
- 9.3. El Representante del contratista será el responsable de verificar el andamio y que sus elementos componentes se encuentren en buenas condiciones de seguridad, de acuerdo al uso y a la carga máxima a soportar.
- 9.4. Los andamios deben contar con plataformas de trabajo metálicas (ancho mínimo 60 cm) con rodapiés y enganches en sus extremos para encastrar en los basidores, en caso contrario la plataforma de trabajo deberá estar formada por 2 (dos) tablones de 30 x 5 cm. como mínimo, sin



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS

- 13.2. Limpie inmediatamente cualquier derrame de combustible y disponga adecuadamente los residuos.
- 13.3. No vuelque líquidos inflamables en cañerías de desagüe.
- 13.4. Almacene los líquidos inflamables y peligrosos en lugares adecuados que cumplan con lo siguiente: poseer piso firme e impermeable, ser un lugar seco, ventilado y alejado de fuentes de calor, radiación solar y chispas.
- 13.5. Los envases para líquidos inflamables dentro de los lugares de trabajo, serán los denominados Recipientes de seguridad (Safety Can), de fabricación industrial.
- 13.6. Conozca la ubicación y el empleo de los medios de extinción que se encuentren en su lugar de trabajo.
- 13.7. Conozca la ubicación y medios de aviso de fuego y pedido de auxilio del área en que trabaja.
- 13.8. Nunca obstruya los accesos a los elementos de lucha contra incendio, ni las vías de escape para emergencias.
- 13.9. No maltrate ni use indebidamente los elementos de lucha contra incendio. No los utilice para trabajos ajenos al uso específico.
- 13.10. Si usa un extinguidor, notifíquelo inmediatamente al responsable del sector de la DPP, para que éste solicite su reemplazo por otro en condiciones de uso.
- 13.11. Desconecte antes de abandonar su lugar de trabajo todos los equipos o artefactos eléctricos utilizados (herramientas portátiles, calefactores, etc.).
- 13.12. Las empresas contratistas deberán contar con equipos portátiles para extinción, de su propiedad. Como mínimo un extintor de Polvo Químico Triclaso de 10 Kg., estará instalado en forma permanente en el obrador y uno similar en la zona de obras, si es que el riesgo no requiere de una mayor cantidad o de otro tipo de agente extintor.

14. Tareas de Soldadura


- Antes de realizar cualquier trabajo de soldadura en la DPP, se deberá gestionar el correspondiente permiso de trabajo. Posteriormente a la realización de la tarea, deberá verificarse que no existan metal fundido, recortes calientes o material encendido.

14.1. Normas de seguridad para el uso de soldadura oxigrénica

- 14.1.1. Deben mantenerse los tubos lo más alejados posibles del soplete.
- 14.1.2. Durante las tareas de corte es necesario utilizar la presión correcta para esta operación, ya que un exceso solo provocará chispas aumentando la proyección de escoria.
- 14.1.3. Para encender el soplete se debe usar solamente chispero o llama piloto.
- 14.1.4. Se debe mantener alejado el aceite o la grasa del oxígeno a fin de evitar accidentes por combustión espontánea.
- 14.1.5. Siempre deben utilizarse antiparras con cristales coloreados.
- 14.1.6. Las mangueras deben estar sujetadas con abrazaderas al soplete y regulador. No se permitirá el uso de mangueras resquebrajadas o parcialmente quemadas.
- 14.1.7. No deben colgarse el soplete y sus mangueras de los reguladores o de las válvulas de los cilindros.
- 14.1.8. Los reguladores deben ser revisados en periodos no mayores de seis meses siempre y cuando el uso del equipo sea ocasional. Para usos mas intensivos, esta frecuencia debe reducirse a tres meses.
- 14.1.9. Las mangueras deberán estar provistas con arrestallamas adyacentes al mango del soplete y válvulas de exceso de flujo a la salida de los reguladores de presión.
- 14.1.10. Debe asegurarse siempre que los picos de los sopletes se encuentren limpios y sin deterioros.
- 14.1.11. El capuchón protector de la válvula debe ser colocado y ajustado a mano en aquellos tubos que están vacíos o que sean de reposición.
- 14.1.12. Los tubos de gases comprimidos deben estar permanentemente amarrados (vacíos y llenos).
- 14.1.13. No se permitirá en el circuito de acetileno el uso de accesorios de cobre.

14.2. Normas de seguridad para operaciones con soldadura eléctrica

- 14.2.1. Cuando se emplee soldadura de arco se deberá proteger a los compañeros de trabajo de la exposición cercando el lugar con pantallas.
- 14.2.2. Debe usarse siempre la máscara de protección facial, aun en las tareas de punteado.
- 14.2.3. Los transformadores de equipos de soldadura eléctrica deben ser conectados en toma corriente con descarga a tierra. No desconecte nunca el transformador cuando

 **ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL** **DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS**

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

14.3. Uso de Amoladoras
14.3.1. Amoladoras de pie

- El apoyo de la máquina debe estar a 3mm de la piedra, quedando a la altura del centro de la piedra.
- Debe utilizarse la cara lateral de la piedra como superficie de trabajo.
- Deben evitarse los recalentamientos de la pieza y la piedra.
- No deben presionarse exageradamente la pieza sobre la piedra.
- La protección visual es de uso obligatorio.
- Debe haber iluminación localizada sobre la zona de trabajo.
- La protección de la piedra debe permanecer puesta en todo momento.
- No deben utilizarse guantes o trapos para sujetar las piezas a trabajar.
- Verifique el balanceo y estado de la piedra.

14.3.2. Amoladoras portátiles

- Debe contar en todo momento del protector de la piedra.
- Debe verificarse el estado del cable de alimentación eléctrico y la correspondiente ficha.
- Debe verificarse la forma de colocación de la piedra.
- Debe verificarse si existen trepidaciones en la puesta en marcha de la máquina.
- No debe golpearse la piedra al colocarla. Si se cae y golpea, deberá ser reemplazada.
- Al apoyar la máquina, nunca deberá quedar del lado de la piedra a fin de evitar accidentes por un accionamiento casual.
- Nunca cambiar la piedra con la máquina conectada.
- La protección visual es de uso obligatorio.
- Verifique el balanceo y estado del disco.

15. Cilindros a Presión

15.1. Deben ser siempre almacenados en lugares ventilados, frescos, a la sombra y sujetos con cadenas o soportes.

15.2. Los cilindros que no sean usados (llenos o vacíos) siempre deben contar con el capuchón de protección de la válvula.

15.3. Antes de levantar un tubo que se encuentre en posición horizontal, deberá verificarse que el capuchón está perfectamente roscado a fin de evitar la caída durante su movimiento.

15.4. Los cilindros de acetileno y gases licuados nunca se deben poner en posición horizontal.

15.5. Al transportarlo como al moverlo deberán evitarse todo tipo de golpes. Está prohibido arrojarlos desde la caja de un transporte o cualquier desnivel que se quiera sobrepasar.

15.6. Habrá que evitar que estén apoyados sobre pisos que se encuentren mojados, ya que al estar contruados en acero son susceptibles a la corrosión.

15.7. Si al intentar abrir una válvula se encuentran impedimentos, no deberán utilizarse llaves y menos aun martillos, ya que podrían producir el desprendimiento de la válvula.

15.8. Nunca se intentará reparar una válvula de seguridad.

15.9. Si se detecta una pérdida en un cilindro, no se lo utilizará y se dará aviso de inmediato al Representante del contratista.

15.10. Cuando se utilicen cilindros de oxígeno hay que evitar la proximidad de grasas o aceites debido a que su oxidación violenta puede producir focos de incendio. Debe tomarse en cuenta que esto es extensivo a la suciedad que se puede tener en la mano o en el guante que tiene puesto.


15.11. Para retirar un regulador de un tubo, primero se debe cerrar la válvula, luego evacuar el contenido de la línea (caño o manguera), aflojar la manija del regulador y finalmente retirar el regulador.

15.12. Para colocar un regulador, debe abrirse lentamente la válvula del cilindro con el regulador totalmente cerrado y posteriormente debe abrirse el regulador hasta la presión deseada.

16. Orden y Limpieza

El área de trabajo deberá mantenerse limpia y libre de todo desecho, escombro, basura o desperdicio.

16.1. Mantenga el orden en todo momento prestando atención en mantener despejados los accesos y

 **ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL** **DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS**

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

20.5. Los residuos propios de la actividad del contratista, generados en la actividad diaria, serán contenidos en ambientes o lugares aislados de la actividad productiva, de manera de evitar cualquier contaminación, con contenedores adecuados y cubiertos.

20.6. Cuando su acumulación lo aconseje, serán removidos al exterior de PUERTO.

20.7. Dentro de la D.P.P. serán transportados en recipientes o contenedores cerrados adecuados a su propósito, volumen y peso. Se evitará el ensuciar y/o contaminar áreas del puerto.

20.8. El contratista dispondrá de los residuos que genere en contenedores, o mediante los procedimientos que el Representante Técnico de la D.P.P. le indique.

20.9. El contratista deberá retirar de PUERTO los eventuales residuos especiales generados en virtud de la prestación de sus servicios, entregando copias de los manifiestos de transporte y disposición final de los residuos especiales que retire de la D.P.P.

20.10. Cualquier duda en la disposición o alojamiento de residuos, deberá consultarse al Representante Técnico de la D.P.P.. La clasificación de residuos entre comunes y especiales será realizada por el Representante Técnico de la D.P.P. Ningún tipo de residuo líquido o gaseoso generado por el contratista podrá ser mezclado con los propios de la D.P.P., sin la autorización del Representante Técnico de la D.P.P.

21. Acciones en caso de Emergencia

21.1. Una situación de emergencia estará representada por:

21.2. Principio de incendio y/o explosión.

21.3. Accidente con consecuencias graves.

21.4. Derrame o escape de productos químicos que puedan afectar al personal, las instalaciones y/o al Medio Ambiente.

21.5. Cada vez que registre una emergencia en PUERTO, dé aviso a su superior inmediato y llame al teléfono de emergencia de la PUERTO.

21.6. Una vez efectuado el aviso de emergencia, el personal del contratista permanecerá en su lugar de trabajo a la espera de las indicaciones que pudiera brindarle el Representante Técnico de la D.P.P. u otra persona autorizada.

21.7. Si la emergencia requiere la evacuación, el personal del contratista desalojará el área de trabajo ordenadamente, siguiendo las instrucciones del guía de sector que concuerda a ordenarios y dirigiéndolos a un lugar seguro fuera de la PUERTO.

21.8. El representante del contratista deberá controlar la presencia de todo su personal y denunciar la falta de alguna persona al Coordinador de la Emergencia.

22. Primeros Auxilios


22.1. En caso de emergencia/accidente, dé aviso a su superior inmediato y a servicio médico/vigilancia.

22.2. Siga fielmente las instrucciones dadas por el personal del Servicio Médico.

22.3. Si no se dispone de medios adecuados (camilla, etc.) no intente mover a un lesionado con múltiples traumatismos.

22.4. Nunca intente remover un objeto extraño del personal lesionado por sus propios medios. Esto debe ser realizado por personal debidamente capacitado del Servicio Médico.

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

 **ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL** **DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS**

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

16.2. Arroje la basura y los desperdicios dentro de contenedores apropiados. Nunca lo haga sobre el suelo.

16.3. Deposite los trapos o estopas impregnados en aceite en los recipientes destinados para ese uso.

16.4. Mantenga ordenadas las herramientas en los lugares destinados para ellas.

16.5. No utilice aire comprimido para la limpieza de ropas de trabajo o equipos.

16.6. No utilice productos inflamables para realizar tareas de limpieza.

16.7. Limpie rápidamente cualquier pérdida o derrame de productos. Señalice y coloque vallas para evitar que otras personas puedan resultar lesionadas. Tome las precauciones del caso si la sustancia derramada es tóxica o nociva para la salud.

16.8. Guarde sus ropas y otros materiales en los lugares provistos a tal efecto.

16.9. No cuegue toallas, trapos u otros objetos sobre estufas, calderas o generadores de calor.

16.10. No coloque cartones u otros materiales como accesorios de los equipos.

16.11. Está prohibido depositar materiales dentro o encima de tableros eléctricos y obstruir su acceso.

17. Higiene Personal

17.1. Diariamente deberá presentarse a trabajar con su uniforme completo y limpio, sus zapatos de seguridad y el pelo/barba corto o recogido.

17.2. Deberá observar todas las normas de higiene necesarias en el uso de los servicios sanitarios, duchas, vestuarios, comedor, etc..

17.3. Use agua y jabón para su aseo personal. No utilice solventes o detergentes, puede dañar su piel.

17.4. Cuando sus manos estén sucias de aceite, grasa, o productos químicos, lávelas bien, especialmente antes de comer, manipular alimentos, materias primas o productos. La higiene personal es importante, pues los productos que elaboramos podrían contaminarse o dañar nuestra salud.

17.5. El personal del contratista hará uso exclusivamente de las instalaciones (sanitarias, vestuarios, comedores, etc.) que le indique el Representante de la DPP.

18. Circulación

18.1. Transite por las sondas peatonales, pasillos y puertas de acceso autorizados. No circule saltando cintas, cables o cañerías.

18.2. Evite pasar por los portones usados para la entrada/salida de vehículos, utilice los accesos para el personal.

18.3. Use los pasamanos de las escaleras, rampas en todo momento.

18.4. Camine, no corra.

18.5. Estacione los vehículos en los lugares designados. Evite estacionar sobre áreas de tránsito peatonal o vehicular, frente a equipos de extinción de incendios, medios de egreso y tableros eléctricos.

18.6. Cargue y descargue en los sectores habilitados.

18.7. No se suba, cuelgue o salte sobre máquinas, equipos o materiales.

18.8. No se ubique debajo de cargas suspendidas o debajo de lugares donde se realicen trabajos de altura.

18.9. No viaje como pasajero ni transporte personas en vehículos industriales.

18.10. No utilice auto elevadores o máquinas no expresamente diseñadas y autorizadas por el fabricante para tal fin.

18.11. No circule con un vehículo a una velocidad mayor a 10 Km/h dentro de las instalaciones de la D.P.P.

19. Comunicación de Accidentes/Incidentes

19.1. Notifique inmediatamente a su superior cuando sufra algún accidente o incidente durante la jornada de trabajo.

19.2. El Representante del contratista es responsable de comunicar dicha circunstancia al Representante Técnico de la D.P.P. inmediatamente después de prestar la debida atención al accidentado y de haber tomado las medidas correctivas iniciales.


19.3. El Representante del contratista es responsable por conducir la investigación para determinar las causas que provocaron el accidente/incidente.

20. Medio Ambiente

20.1. Informe cualquier derrame o pérdida de producto.

20.2. No arroje papeles o desperdicios en lugares no habilitados para tal fin.

20.3. Denuncie todo accidente o incidente ambiental.

 **ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL** **DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS**

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

USHUAIA,

03 NOV 2017

VISTO Y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 03 de Noviembre 2017, el agente ARIAS RAQUEL SUSANA - Legajo N° 10.061, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de QUINCE MIL (\$15.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, ARIAS RAQUEL SUSANA - Legajo N° 10.061, por la suma de PESOS QUINCE MIL (\$15.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

1297 /17

RESOLUCIÓN D.P.P. N°

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



1298

USHUAIA, 08 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 07 de Noviembre 2017, el agente SUSANA BEATRIZ MUÑOZ - Legajo N° 10.133, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de VEINTICINCO MIL (\$25.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, MUÑOZ SUSANA BEATRIZ - Legajo N° 10.133, por la suma de PESOS VEINTICINCO MIL (\$25.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

1298

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

[Firma]
LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"LAS ISLAS MALVINAS, GEORGIA Y SANDWICH DEL SUR, SON Y SERÁN ARGENTINAS"



1300

USHUAIA, 08 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 8 de Noviembre 2017, el agente CABRERA PEDRO SEVERO - Legajo N° 10.140, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de DIECISIETE MIL (\$17.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, CABRERA PEDRO SEVERO - Legajo N° 10.140, por la suma de PESOS DIECISIETE MIL (\$17.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

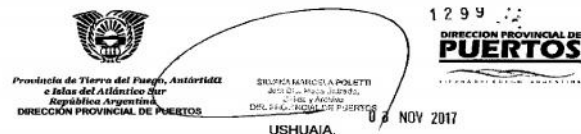
ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

1300

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

[Firma]
LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"LAS ISLAS MALVINAS, GEORGIA Y SANDWICH DEL SUR, SON Y SERÁN ARGENTINAS"



1299

USHUAIA,

08 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 69/17 del registro de esta Dirección Provincial de Puertos, caratulado "S/CONTRATACIÓN DE PROFESIONAL PARA CONFECCIÓN DE MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS DE LA D.P.P."; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 0441/17, a fs. 36, se autorizó el gasto y la contratación de la profesional C.P. María Laura PEREZ TORRE, por el término de doce (12) meses, por la suma total de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00) y por un monto de mensual de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00).- Que con fecha 05 de Abril de 2017 se suscribió el Contrato de Locación de Servicio, registrado bajo el N° 0708, obrante a fs. 42/43 y ratificado por Resolución D.P.P. N° 0498/17 a fs. 45.-

Que la C.P. María Laura PEREZ TORRE, ha presentado la factura "C" N° 0001-00000008 a fs. 159, por la suma total de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00) correspondiente a los servicios prestados en el mes de Octubre de 2017.-

Que a fs. 162 obra la intervención de la Dirección de Auditoría Interna donde no surgen observaciones que formular.-

Que por lo expuesto corresponde aprobar la cancelación de la factura presentada.-

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto por el Artículo 73, inciso 2° de la Constitución Provincial, artículos 1251 y cos del Código Civil y Comercial, artículo 18 Inciso k) de la Ley N° 1015, artículo 3°, apartado h) del Decreto Provincial N° 0674/2011 y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que a los efectos resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento legal, acto para el que el suscripto se encuentra facultado en virtud de lo establecido en la Ley Provincial 69, Artículo 6° y Decreto Provincial 3080/15.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago de la suma de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00) a favor de la C.P. María Laura PEREZ TORRE, como cancelación de la factura "C" N° 0001-00000008, por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente orden de pago.-

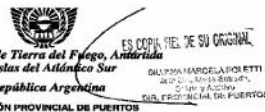
ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

1299

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17



[Firma]
LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



1301

USHUAIA,

08 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 8 de Noviembre 2017, el agente ARENAS RONAL AGUILERA - Legajo N° 10.060, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de DIECIOCHO MIL (\$18.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, ARENAS RONAL AGUILERA - Legajo N° 10.060, por la suma de PESOS DIECIOCHO MIL (\$18.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

1301

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

[Firma]
LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"LAS ISLAS MALVINAS, GEORGIA Y SANDWICH DEL SUR, SON Y SERÁN ARGENTINAS"



1302

USHUAIA, 08 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 9 de Noviembre 2017, el agente CORDOBA PAULA CAROLINA - Legajo N° 10.111, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de DIECISEIS MIL (\$16.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, CORDOBA PAULA CAROLINA - Legajo N° 10.111, por la suma de PESOS DIECISEIS MIL (\$16.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1302 /17

LC. NESTOR RAMÓN LAURANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"A LOS RIOS MATRINEROS, GEORGIAS Y SANJUAN DEL SUR, SON Y SERÁN ARGENTINAS"



1304

USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 07 de Noviembre 2017, el agente MANCILLA JAVIER MAURICIO - Legajo N° 10.187, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de QUINCE MIL (\$15.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, MANCILLA JAVIER MAURICIO - Legajo N° 10.187, por la suma de PESOS QUINCE MIL (\$15.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1304 /17

LC. NESTOR RAMÓN LAURANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"A LOS RIOS MATRINEROS, GEORGIAS Y SANJUAN DEL SUR, SON Y SERÁN ARGENTINAS"



ES COPIA DEL DE SU ORIGINAL

USHUAIA, 09 NOV 2017

USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 54/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "PUBLICIDAD INSTITUCIONAL PASSWORD S.R.L. - AÑO 2017", y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 0336/17 (fs. 31) se autorizó el gasto y se adjudicó la pauta publicitaria y cuadro tarifario de la firma "PASSWORD S.R.L." para la emisora radial FM STYLO 101,1 (Río Grande). Por la suma de PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA MIL (\$ 250.000,00), por una suma mensual de PESOS QUINCE MIL (\$ 15.000,00) y un banner en el portal TDF ONLINE, por la suma de PESOS DIEZ MIL (\$ 10.000,00), ambas por un periodo de diez (10) meses.-

Que a fs. 32, obra la Orden de Publicidad N° 02/17.-

Que a fs. 32 (Vta) obra la Orden de Publicidad N° 03/17.-

Que a fs. 109 obra la factura "A" N° 0004-00000190 de la firma "PASSWORD S.R.L." por la suma de PESOS VEINTICINCO MIL (\$ 25.000,00) por el servicio de publicidad de Octubre recibida de conformidad, por autoridad competente.-

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016, obrante a fs. 112, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado I) CONTROL PREVENTIVO.-

Que a fs. 115 obra informe de Auditoría Interna N° 430/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que por lo expuesto corresponde realizar el pago de la factura mencionada precedentemente.-

Que la presente se encuadra en lo establecido en el Artículo 18° (I) de la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 3106/15 y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/15 y a lo previsto en la Ley Provincial N° 69 artículo 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

D.P.P.

1303

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago por la suma de PESOS VEINTICINCO MIL (\$ 25.000,00) a favor del diario "PASSWORD S.R.L.", como cancelación de la factura "A" N° 0004-00000190 y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a tramitar la correspondiente Orden de Pago.-

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1303 /2017

LC. NESTOR RAMÓN LAURANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



1305

USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 6 de Noviembre 2017, el agente MOREYRA MARCELA MARISOL - Legajo N° 10.122, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de DIECISEIS MIL (\$16.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, MOREYRA MARCELA MARISOL - Legajo N° 10.122, por la suma de PESOS DIECISEIS MIL (\$16.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

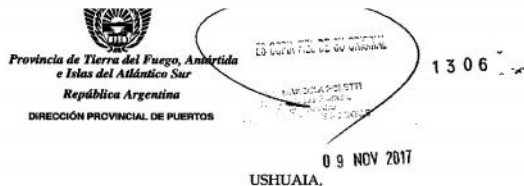
ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1305 /17

LC. NESTOR RAMÓN LAURANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"A LOS RIOS MATRINEROS, GEORGIAS Y SANJUAN DEL SUR, SON Y SERÁN ARGENTINAS"



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 6 de Noviembre 2017, el agente BAHAMONDEZ JORGE ELIO - Legajo N° 10.177, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de TRECE MIL (\$13.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

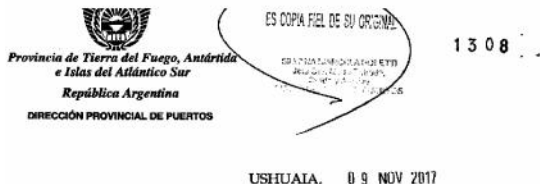
ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, BAHAMONDEZ JORGE ELIO - Legajo N° 10.177, por la suma de PESOS TRECE MIL (\$13.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1306 /17

LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 07 de Noviembre 2017, el agente HILBE CARLOS ALBERTO - Legajo N° 10.058, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de VEINTIDOS MIL (\$22.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, HILBE CARLOS ALBERTO - Legajo N° 10.058, por la suma de PESOS VEINTIDOS MIL (\$22.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1308 /17

LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 03 de Noviembre 2017, el agente SEGOVIA JUAN CARLOS - Legajo N° 10.126, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de VEINTE MIL (\$20.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, SEGOVIA JUAN CARLOS - Legajo N° 10.126, por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$20.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1307 /17

LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 07 de Noviembre 2017, el agente LOPEZ CARLOS - Legajo N° 10.095, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de VEINTICINCO MIL (\$25.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, LOPEZ CARLOS - Legajo N° 10.095, por la suma de PESOS VEINTICINCO MIL (\$25.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1309 /17

LIC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 8 de Noviembre 2017, el agente PONCE JUAN CARLOS - Legajo N° 10.146, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de VEINTIDOS MIL (\$22.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente, PONCE JUAN CARLOS - Legajo N° 10.146, por la suma de PESOS VEINTIDOSMIL (\$22.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

13 10

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

UIC NESTOR RAMON LAGRANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 8 de Noviembre 2017, el agente ACIAR SANDRO - Legajo N° 10.142, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS VEINTE MIL (\$20.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente ACIAR SANDRO - Legajo N° 10.142, por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$20.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

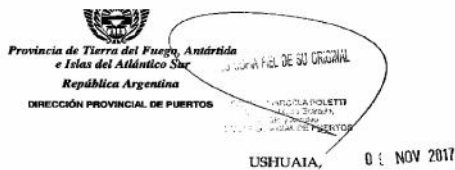
ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

13 11 /17

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

UIC NESTOR RAMON LAGRANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 8 de Noviembre 2017, el agente VALDES MARCELO - Legajo N° 10.139, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS VEINTIDOS MIL (\$22.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente VALDES MARCELO - Legajo N° 10.139, por la suma de PESOS VEINTIDOS MIL (\$22.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

13 12

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

UIC NESTOR RAMON LAGRANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO el expediente D.P.P. N° 104/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "CONTRATACIÓN SERVICIO DE LIMPIEZA PUERTO DE USHUAIA", y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución DPP N° 0843/17 obrante a fs. 244 se autorizó el gasto y se adjudicó la contratación del servicio de limpieza para el Puerto de Ushuaia a la firma REIMAR CONSTRUCCIONES de Víctor AVENDAÑO CERVANTES, por el término de Doce (12) meses, por la suma total de PESOS DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL (\$ 2.220.000,00) anual, por un monto mensual de PESOS CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL 00/100 (\$ 185.000,00).

Que se suscribió el correspondiente Contrato de Locación de Servicios N° 0722 y Ratificado por Resolución D.P.P. N° 0934/17, obrantes a fs. 260 y 261, respectivamente.

Que a fs. 335 la firma REIMAR CONSTRUCCIONES de Víctor AVENDAÑO CERVANTES, ha presentado la Factura "A" N° 0005 - 00000023, por la suma total de PESOS CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL 00/100 (\$ 185.000,00), correspondiente a los servicios de limpieza, prestados durante el periodo del 01/10/2017 hasta el 31/10/2017 respectivamente.

Que a fs. 345 obra Nota informe de cumplimiento de tareas de la firma, durante el periodo mencionado precedentemente.

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia conforme a lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016, a fs. 346 en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 02/16 aprobado por dicha Resolución - inc a) punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que a fs. 328 obra informe de Auditoría Interna N° 432/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que en consecuencia corresponde aprobar el pago de la factura presentada, certificada al dorso, por autoridad competente.

Que la presente contratación se encuadra en lo establecido en la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 674/11 y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que el suscripto se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2017 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

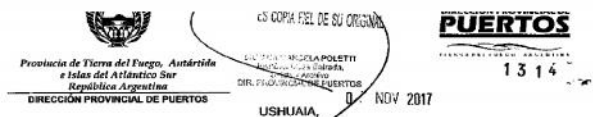
ARTICULO 1°.- APROBAR el pago de la factura Factura "A" N° 0005 - 00000023, por la suma de PESOS CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL 00/100 (\$ 185.000,00), a favor de la firma "REIMAR CONSTRUCCIONES" de Víctor AVENDAÑO CERVANTES y por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a tramitar la correspondiente Orden de Pago.-

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 13 13 /2017

UIC NESTOR RAMON LAGRANA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 12/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL - AÑO 2017", y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 1145/2017 (fs. 313), se adjudicó la adquisición de botines de seguridad para personal femenino de la D.P.P. a la firma INSUMOS INDUSTRIALES S.R.L. por la suma de PESOS CATORCE MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO (\$ 14.925,00).-

Que a 319 obra la Orden de Compra N° 2 - Licitación Privada N° 3/2017.

Que a fs. 338 obra el comprobante de la transferencia a la cuenta corriente de la Dirección Provincial de Puertos de la firma INSUMOS INDUSTRIALES S.R.L. por la suma de PESOS UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS CON CINCUENTA CENTAVOS (\$ 1.492,50) en concepto de garantía de adjudicación.

Que a fs. 340 obra la factura "A" N° 0003-00037815 de la firma INSUMOS INDUSTRIALES S.R.L. por la suma de PESOS CATORCE MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO (\$ 14.925,00) en concepto de los elementos adjudicados y recibidos de conformidad.

Que es procedente efectuar la devolución de la garantía de adjudicación mencionada.

Que por lo expuesto corresponde reintegrar la suma de PESOS UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS CON CINCUENTA CENTAVOS (\$ 1.492,50) transferida el día 9 de octubre de 2017 por la firma INSUMOS INDUSTRIALES S.R.L., a la cuenta corriente N° 17-10265/8 de la Dirección Provincial de Puertos en concepto del 10 % correspondiente a la garantía de adjudicación de la Licitación Privada N° 03/2017 y la cancelación de la factura presentada.

Que a fs. 344 obra el Informe de Auditoría Interna, sin observaciones que formular.

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en la Ley Provincial N° 1015, Artículo 17° a), Decreto Provincial N° 674/11, Artículo 25° y Decreto Provincial N° 511/2017.

Que a los efectos resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento administrativo, acto para lo que el suscrito se encuentra facultado de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, artículo 6° y Decreto Provincial 3080/2015.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el reintegro de la suma de PESOS UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS CON CINCUENTA CENTAVOS (\$ 1.492,50) en concepto de devolución de la garantía de adjudicación de la Licitación Privada N° 03/2017, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- APROBAR el gasto de la suma de PESOS CATORCE MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO (\$ 14.925,00), correspondiente a la adjudicación de botines de seguridad para personal femenino de la D.P.P., y de acuerdo a lo expresado en los considerandos de la presente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el pago de la suma de PESOS CATORCE MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO (\$ 14.925,00), a favor de la firma INSUMOS INDUSTRIALES S.R.L., como cancelación de la factura "A" N° 0003-00037815, en concepto de pago de la Orden de Compra N° 2 - Licitación Privada N° 3/2017 y de acuerdo a lo expresado en los considerandos de la presente.

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir las correspondientes Ordenes de Pago.

ARTICULO 5°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1314 /2017

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA



USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO la Resolución D.P.P. N° 1149/2017, y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución del Visto, se autorizó la renovación del plazo fijo N° 298857 por la suma de PESOS SESENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS CUARENTA CON 04/100 (\$63.781.540,04) a 30 días en el Banco de Tierra del Fuego a una tasa del 19,00% TNA.

Que mediante Nota N° 997/17 Letra D.G.A. el Director de Administración de la DPP solicita al Sr. Presidente la pertinente autorización para la renovación del plazo fijo constituido por la suma PESOS SESENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO CON 94/100 (\$ 64.751.368,94) correspondiente al capital constituido más los intereses generados a una tasa TNA del 19,50%, según lo ofrecido por el Banco de Tierra del Fuego.

Que al pie de la nota mencionada en el considerando anterior, obra el Autorizado del Sr. Presidente de la Dirección Provincial de Puertos.

Que por lo expuesto corresponde autorizar la renovación del plazo fijo a 30 días en el Banco de Tierra del Fuego a una tasa del 19,50% TNA siendo la suma a renovar PESOS SESENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO CON 94/100 (\$ 64.751.368,94).

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, en virtud a lo establecido en la Ley Provincial 69, Art. 6° y Decreto Provincial N° 3080/2015.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

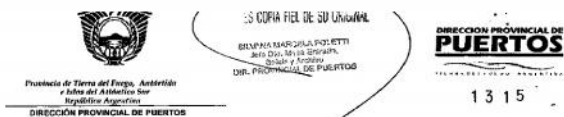
ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la renovación del plazo fijo cuenta N° 2-3-21-298857 por la suma PESOS SESENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO CON 94/100 (\$ 64.751.368,94) a 30 días en el Banco de Tierra del Fuego a una tasa del 19,50% TNA.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR al Banco de Tierra del Fuego a proceder a la renovación del Plazo Fijo referido en el Artículo 1° de la presente.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1316 /2017

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA



USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 293/2016 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado "CONTRATACIÓN DE MANTENIMIENTO DE COMUNICACIONES ALARMAS Y TELEFONÍA", y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución DPP N° 1193/17 obrante a fs. 98 se autorizó el gasto y se adjudicó la contratación de la firma ORBEGOZO GABRIEL SANDRO, por la suma de PESOS TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS (\$ 343.200,00), para el mantenimiento de alarmas y telefonía por el término de veinticuatro (24) meses, para la Dirección Provincial de Puertos.

Que a fs. 106 /107 obra Contrato de Locación de Servicios N° 0700/17.

Que a fs. 108 obra Ratificación de Contrato de Locación de Servicios N° 308/17.

Que a fs. 200, la firma ORBEGOZO GABRIEL SANDRO, ha presentado la Factura "A" N° 0002-00000185, por un importe de PESOS CATORCE MIL TRESCIENTOS (\$ 14.300,00), en concepto, por el mantenimiento de alarmas y telefonía en la Dirección Provincial de Puertos, período de Octubre de 2017.

Que la factura antes mencionada se encuentra debidamente conformada y certificada la descripción de las tareas a fs. 202/203, por el área competente.

Que a fs. 191, obra Nota N° 1222/17 Letra: D.P.P., en la cual se instruye a esta Dirección General incorporar el Devengado Presupuestado en forma posterior a la emisión del acto administrativo correspondiente.

Que a fs. 206, obra Informe de Auditoría Interna N° 429/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- Inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.

Que corresponde aprobar el pago de la factura presentada, por la firma ORBEGOZO GABRIEL SANDRO.

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en el Artículo 17° inciso a) de la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 674/11 y Decreto Provincial N° 0511/17.

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 262/2017 y de lo establecido en la Ley Provincial N° 69 art. 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR el pago de la Factura "A" N° 0002-00000185 de la firma ORBEGOZO GABRIEL SANDRO, por un importe total de PESOS CATORCE MIL TRESCIENTOS (\$ 14.300,00), en concepto por el mantenimiento de alarmas y telefonía en la Dirección Provincial de Puertos, correspondiente al mes de Octubre de 2017, ello así por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1315 /17

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA



USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 9 de Noviembre 2017, el agente LADEREHE ESTEBAN RICARDO - Legajo N° 10190, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS VEINTE MIL (\$20.000,00).

Que obra la autorización del suscrito.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscrito se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente LADEREHE ESTEBAN RICARDO- Legajo N° 10190, por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$20.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1317 /17

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 8 de Noviembre 2017, el agente SUAREZ HUGO - Legajo Nº 10127, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS VEINTICINCO MIL (\$25.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial Nº 69, artículo 6º.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente SUAREZ HUGO - Legajo Nº 10.127, por la suma de PESOS VEINTICINCO MIL (\$25.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTÍCULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. Nº 1318 /17

LC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 8 de Noviembre 2017, el agente MERCADO MARIA CRISTINA - Legajo Nº 10.079, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS DIECISIETE MIL (\$17.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial Nº 69, artículo 6º.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente MERCADO MARIA CRISTINA - Legajo Nº 10.079, por la suma de PESOS DIECISIETE MIL (\$17.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTÍCULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. Nº 1319 /17

LC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 9 de Noviembre 2017, el agente REYES EDUARDO ANDRES - Legajo Nº 10097, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS QUINCE MIL QUINIENTOS (\$15.500,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial Nº 69, artículo 6º.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente REYES EDUARDO ANDRES - Legajo Nº 10.097, por la suma de PESOS QUINCE MIL QUINIENTOS (\$15.500,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTÍCULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. Nº 1320 /17

LC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 9 de Noviembre 2017, el agente ARCOS RICARDO RAMON - Legajo Nº 10.120, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS OCHO MIL (\$8.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial Nº 69, artículo 6º.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1º.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente ARCOS RICARDO RAMON - Legajo Nº 10.120, por la suma de PESOS OCHO MIL (\$8.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTÍCULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. Nº 1321 /17

LC. NESTOR RAMON LAGARRA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 9 de Noviembre 2017, el agente CUELLO MIGUEL ALBERTO - Legajo N° 10.144, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS QUINCE MIL (\$15.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente CUELLO MIGUEL ALBERTO - Legajo N° 10.144, por la suma de PESOS QUINCE MIL (\$15.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1322 /17

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARZA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 9 de Noviembre 2017, el agente MILLAN CRISTIAN - Legajo N° 10.160, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS QUINCE MIL (\$15.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente MILLAN CRISTIAN - Legajo N° 10.160, por la suma de PESOS QUINCE MIL (\$15.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1323 /17

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARZA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA, 09 NOV 2017

VISTO: el expediente DPP N° 232/2017, del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado: "COMPRA DE ACEITES Y ANTICONGELANTES PARA MAQUINAS PUERTO USHUAIA"; y

CONSIDERANDO:

Que a través del expediente del visto se gestiona la adquisición aceites lubricantes, fluido hidráulico y líquido anticongelante.-

Que a fojas 11 y 12 obra Resolución D.P.P. N° 1263/17 autorizando la convocatoria a contratación directa y aprobando las bases de la contratación.-

Que con fecha 31/10/2017 se difundió en el sitio de Internet del Órgano Rector la resolución de convocatoria con la solicitud de cotización, esta última registrada bajo el N° 1263/17.-

Que a fojas 16 obra constancia de las invitación a cotizar cursada a la firma PETROFUEGUINA S.A. en cumplimiento de lo establecido en el artículo 26 del Decreto Provincial N° 674/11.-

Que con fecha 01/11/17, presenta propuesta la firma PETROFUEGUINA S.A.-

Que mediante Nota N° 955/17, Letra: D.G.A. adjunta a fojas 18 se otorgó intervención al área requirente.-

Que en la foja 18 mediante nota el Director de Servicios Generales Daniel Marcelo Carracedo Bosch emite opinión en cuanto a adjudicar a PETROFUEGUINA S.A. por ser la oferta ajustada al requerimiento formulado.-

Que en consecuencia, resulta procedente aprobar el procedimiento de selección y adjudicar la contratación directa por excepción, a la firma PETROFUEGUINA S.A.-

Que en la foja 20 se incorpora comprobante de imputación preventiva del gasto mediante el cual se procedió a ajustar la reserva oportunamente efectuada y que obra a fojas 10.-

Que se cuenta con crédito presupuestario para afrontar la presente erogación.-

Que la presente contratación y el gasto que de ella se derive, se encuadra en el artículo 18 inciso c) de la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Provincial N° 511/17 y Resolución de la Contaduría General N° 12/13 y sus modificatorias.-

Que el presente acto administrativo se emite en cumplimiento de lo prescripto en el artículo 32 inciso e) de la Ley Provincial N° 1015.-

Que a fojas 24 obra la intervención de la Dirección de Auditoría Interna, emitiendo el Informe 433/17- D.A.I., sin observaciones que formular.-

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto



administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y de lo previsto en el artículo 6° de la Ley Provincial N° 69.-

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- Aprobar el procedimiento de selección de Compra Directa de excepción por artículo 18 inciso c) de la Ley Provincial N° 1015, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- Adjudicar la Compra Directa, con su correspondiente Formulario de Cotización N° 48/2017, a la firma PETROFUEGUINA S.A. por la suma de PESOS CIENTO TREINTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y UNO CON TREINTA Y TRES CENTAVOS (\$ 132.681,32) por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 3°.- Autorizar a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Compra.-

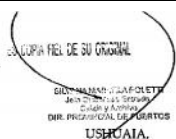
ARTICULO 4°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente contratación a la partida presupuestaria 2.25.256 del ejercicio económico en vigencia.

ARTICULO 5°.- Comunicar, difundir, dar al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archivar.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1324 /2017-

D.P.P.

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARZA
Presidente
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
TIERRA DEL FUEGO - ARGENTINA

VISTO el expediente D.P.P. N° 253/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "COMPRA DE CALDERA PARA EL SECTOR 4", y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita la contratación para el Desmonte, provisión e instalación de Una(1) Caldera Dual Nueva y acondicionamiento de radiadores.-

Que a fs. 2 mediante Nota N° 0907/17 Letra: D.G.P.U. mediante pase al Sr. Director de Operaciones solicita autorización al Sr. D.G.P.U. para la adquisición de una Caldera Dual Nueva, para reemplazar la existente por deterioro, actualmente la misma esta fuera de servicio sin poder contar con calefacción ni agua caliente en las instalaciones, además de limpieza de radiadores, circuito e hidráulica.-

Que a fs. 2 (Vta), obra el tomado conocimiento y de un todo acuerdo con el trámite de parte de la D.G.P.U. y que mediante Nota N° 0907/17 Letra: D.G.P.U. mediante pase al Sr. Vicepresidente, solicitando se autorice la prosecución del trámite de adquisición de una Caldera Dual Nueva, para reemplazar la existente por deterioro, según lo solicitado.-

Que al pie de fs. 2 (Vta) mediante Nota N° 1525/17 Letra: DPP, obra el autorizado continuar trámite del Sr. Vicepresidente.-

Que a fs. 5 obra correspondiente Preventivo Presupuestario N° 212/17.-

Que en consecuencia, resulta procedente autorizar el llamado a convocatoria para efectuar la contratación directa encuadrándose la misma y el gasto que de ella derive, en el Artículo 18 inciso 1 de la Ley Provincial N° 1015, y el Decreto Provincial N° 0511/2017.-

Que el presente acto administrativo se emite en cumplimiento de lo prescripto en el artículo 32 inciso a) de la Ley Provincial N° 1015.-

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2017 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.-

**EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el llamado a convocatoria mediante contratación directa, en la cual se tramita la compra de una Caldera Dual Nueva, para reemplazar la existente por deterioro, por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTICULO 2°.- APROBAR las bases de la solicitud de Cotización, que forma parte integrante como Anexo I, de la presente.-

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a establecer las fechas y horas límites para la recepción de propuestas

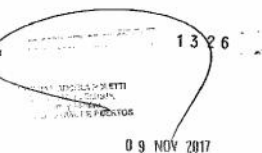
ARTICULO 4°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente sera imputado a la partida presupuestaria N° 4.43.439, del ejercicio económico en vigencia.-

ARTICULO 5°.- COMUNICAR, difundir, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

1325

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 72017

[Firma]
LIC. NESTOR RAMON LAGRAÑA
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA,

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 9 de Noviembre 2017, el agente ROMAN ROBERTO - Legajo N° 10.143, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS VEINTIDOS MIL (\$22.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

**EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente ROMAN ROBERTO - Legajo N° 10.143, por la suma de PESOS VEINTIDOS MIL (\$22.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comunicarse, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1326 717

[Firma]
LIC. NESTOR RAMON LAGRAÑA
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

PUERTOS

ANEXO I

Solicitud de Cotización N° 51/2017 - 127

SEÑORES:

FECHA DE VENCIMIENTO: 15/11/2017 a las 15:00 hs.

LUGAR DE PRESENTACIÓN: DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
AV. MAIPU N° 510
(9410) USHUAIA - TIERRA DEL FUEGO

EXPEDIENTE: 253/2017

USHUAIA, jueves, 09 de noviembre de 2017

Item	Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
1	1	1,00	Desmonte Caldera existente, provisión e instalación de Una (1) Caldera Dual nueva de igual o similares características, con accesorios necesarios, para su conexión. Potencia declarada (19.800 Kcal/h).		
1	2	4,00	Desmonte y limpieza de cuatro (4) radiadores, limpieza de circuito, montaje de radiadores, prueba hidráulica, prueba hidráulica y recambio de junta si es necesario.		
Observaciones: Se deberá realizar la coordinación de visita con esta D.G.A. dentro del horario de (8:00 a 16:00 hs.), a fin de proceder a la verificación de los trabajos a cotizar.					
TOTAL					

LA PRESENTE COTIZACIÓN IMPORTA LA CANTIDAD DE PESOS: (EN LETRAS):

MANTENIMIENTO DE LA OFERTA: (Mínimo 30 días)

PLAZO DE ENTREGA:

Garantía de la cotización: de acuerdo con lo establecido por el artículo 11 de la Ley 24.240 modificada por la Ley 26.581

Condición de Pago: a los 15 (quince) días de la entrega de la mercadería o de la presentación de la factura, lo que sea posterior.

de Entrega y Consulta: Dirección Provincial de Puertos - Av. Maipú 510 - Ushuaia - Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur - Tel. 42-412243-1440 Internet: 123143118 o al correo electrónico: administracion@puertosushuaia.gov.ar

Régimen para la presente cotización: en la Ley N° 1015, Decreto Reglamentario N° 574/11 y Decreto Provincial N° 1051/2015.

PUENTE A CARGO DEL PROVEEDOR

La Dirección Provincial de Puertos se encuentra exenta del I.V.A., según lo dispuesto por Ley N° 19.649/72

DEBERÁ PRESENTAR CON ESTA COTIZACIÓN:

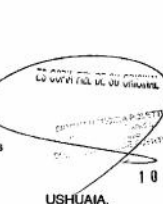
1. Certificado de cumplimiento fiscal sobre el impuesto a los ingresos brutos o acuse de recibo de pago del impuesto a los ingresos brutos
2. Certificado de inscripción en el registro de proveedores del estado (PROTID) más información www.tierradelafuego.gov.ar o comunicarse al teléfono (02901) 44-1134

FIRMA, ACLARACIÓN Y FECHA DE RECEPCIÓN

FIRMA Y ACLARACIÓN DEL OFERTANTE



Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA,

VISTO: el expediente DPP N° 231/2017, del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado: "COMPRA DE PINTURAS VARIAS PARA EL PINTADO DEL SECTOR 4 Y MUELLE COMERCIAL PUERTO DE USHUAIA"; y

CONSIDERANDO:

Que a través del expediente del visto se gestiona la adquisición de elementos varios de elementos varios de pintura para el sector 4 y muelle comercial del Puerto de Ushuaia.

Que a fojas 7/8 obra Resolución D.P.P. N° 1243/2017 autorizando la convocatoria a contratación directa por excepción y aprobando las bases de la contratación.

Que con fecha 25/10/2017 se difundió en el sitio de internet del Órgano Rector la resolución de convocatoria con la solicitud de cotización, esta última registrada bajo el N° 45/2017.

Que a fojas 11/13 obran constancias de las invitaciones a cotizar cursadas a las firmas en cumplimiento de lo establecido en el artículo 26 del Decreto Provincial N° 674/11.

Que con fecha 26/10/2017, presentan propuestas las firmas TRES COLORES S.A. y PINTURERÍAS COLORSHOP de José MALLEMACI, DNI N° 23.225.523, adjuntando a la solicitud de cotización la documentación que obra a fojas 13/18 y 19/22 respectivamente.

Que habiéndose verificado el cumplimiento, por parte de los oferentes, de los requisitos exigidos en las bases de la contratación, no se detectaron deficiencias a los mismos.

Que a foja 23 obra cuadro comparativo suscripto por la Directora de Administración.

Que mediante Nota N° 949/2017, Letra: D.G.A. adjunta a fojas 24 se otorgó intervención al área requirente.

Que al pie de la foja 24, obra pase efectuado por el Director de Servicios Generales, en el cual señala que los materiales cotizados se ajustan a lo solicitado.

Que en consecuencia, resulta procedente aprobar el procedimiento de selección y adjudicar la contratación directa por excepción, a la firma Tres Colores S.A. para los renglones 3, 6, 9 y 10 y a Pinturerías COLORSHOP de José MALLEMACI, DNI N° 23.225.523 para los renglones 1, 2, 4, 5, 7, 8 y 11.

Que se cuenta con crédito presupuestario para afrontar la presente erogación.



Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

13 27
DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS
GOBIERNO PROVINCIAL

Que la presente contratación y el gasto que de ella se deriva, se encuadra en el artículo 18 inciso I) de la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 674/11, Decreto Provincial N° 511/2017 y Resolución de la Contaduría General N° 12/13 y sus modificatorias.

Que el presente acto administrativo se emite en cumplimiento de lo prescripto en el artículo 32 inciso e) de la Ley Provincial N° 1015.

Que a fojas 28 obra la intervención de la Dirección de Auditoría Interna, emitiendo el Informe de Auditoría Interna N° 434/17- D.A.I., señalando que no surgen observaciones que formular.

Que en la foja 29 se incorpora comprobante de imputación preventiva del gasto mediante el cual se procedió a ajustar la reserva oportunamente efectuada y que obra a foja 6.

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y de lo previsto en el artículo 6° de la Ley Provincial N° 69.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- Aprobar el procedimiento de selección de Compra Directa de excepción por monto, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- Adjudicar la Compra Directa, con su correspondiente Formulario de Cotización N° 45/2017, a la firma TRES COLORES S.A. para la adquisición de los renglones 3, 6, 9 y 10, por la suma de Pesos Diecinueve Mil Seiscientos Cincuenta y Cuatro con Ochenta y Ocho centavos (\$ 19.654,88) por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 3°.- Adjudicar la Compra Directa, con su correspondiente Formulario de Cotización N° 45/2017, a la firma PINTURERIAS COLORSHOP de José MALLEMACI DNI N° 23.225.523 para la adquisición de los renglones 1, 2, 4, 5, 7, 8 y 11 por la suma de Pesos Cincuenta y Tres Mil Setecientos Veinticinco (\$ 53.725,00) por los motivos expuestos en los considerandos.

"Las Islas Malvinas, Georgias y Sándwich del Sur son y serán Argentinas"

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"2017 - Año de las Energías Renovables"
10 NOV 2017
USHUAIA

VISTO: El Expediente D.P.P. N° 234/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos caratulado "S/ Rendición Fondo Permanente Puerto Ushuaia N° 12/17"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 056/16, de fecha 13 de Enero de 2017, se asignó a la Dirección General de Gestión y Planificación Portuaria del Puerto de Ushuaia, un Fondo Permanente, Artículo 78° de la Ley Provincial N° 495 por la suma de PESOS DOSCIENTOS MIL (\$ 200.000,00) para solventar gastos corrientes.

Que mediante planilla obrante a fs. 08, se efectúa la Rendición N° 12 del año 2017 correspondiente a los gastos efectuados mediante el Fondo Permanente de la Dirección General de Gestión y Planificación Portuaria del Puerto de Ushuaia por la suma de PESOS CIENTO TRES MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE CON 45/100 (\$ 103.229,45).

Que estos gastos se encuadran en el Artículo 78° de la Ley Provincial N° 495. Que resulta procedente reconocer y aprobar el importe rendido y el reintegro del mismo.

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado del correspondiente instrumento legal en virtud de lo establecido en la Ley Provincial N° 69, art. 6° y Dto. Prov. N° 580/15.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR los gastos detallados en la Rendición N° 12 del Fondo Permanente Artículo 78° de la Dirección General de Gestión y Planificación Portuaria del Puerto de Ushuaia, en la suma de PESOS CIENTO TRES MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE CON 45/100 (\$ 103.229,45), en concepto de erogaciones corrientes, según detalle obrante en Anexo I que forma parte integrante de la presente.

ARTICULO 2°.- REINTEGRAR a favor del Fondo Permanente Artículo 78° de la Dirección General de Gestión y Planificación Portuaria del Puerto de Ushuaia, la suma de PESOS CIENTO TRES MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE CON 45/100 (\$ 103.229,45), en concepto de reintegro de los gastos corrientes aprobados en el ARTÍCULO 1°.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 4°.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente a las partidas presupuestarias del ejercicio económico en vigencia, según el detalle obrante en el Anexo II de la presente.

ARTICULO 5°.- Comunicarse, dése al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

13 28

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS



Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

ES COPIA DEL DE SU ORIGINAL
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
13 27

DIRECCION PROVINCIAL DE
PUERTOS
GOBIERNO PROVINCIAL

ARTICULO 4°.- Autorizar a la Dirección General de Administración a emitir las correspondientes Órdenes de Compra.

ARTICULO 5°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente contratación a las partidas presupuestarias 2.22.223, 2.25.225 y 2.29.299 del ejercicio económico en vigencia.

ARTICULO 6°.- Comunicar, difundir, dar al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archivar.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017.

D.P.P.

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

"2017 - Año de las Energías Renovables"
13 28
USHUAIA

ANEXO I RESOLUCIÓN D.P.P. N° /17

PROVEEDOR	DESCRIPCION	MONTO
A-7-19396	Casa Zeila de Juan Antonio Bernaldes	1008,74
A-7-19430	Casa Zeila de Juan Antonio Bernaldes	176,43
A-7-19434	Casa Zeila de Juan Antonio Bernaldes	2206,44
A-7-19591	Casa Zeila de Juan Antonio Bernaldes	345,11
A-4-9851	Electroluz SRL	1061,27
A-4-9939	Electroluz SRL	1622,98
A-1-97741	Insumos Industriales SRL	631,96
A-1-91940	Mar de Cobo de Belloflore Ruben Horacio	813,00
A-6-1844	Proveedora Industrial SRL	1000,00
A-10-20819	Ushuaia Servicios SRL	670,02
A-10-20820	Ushuaia Servicios SRL	721,92
A-4-107	Masfio de Raul Ruben Bogado	2500,00
A-2-1354	Artes Gráficas IDONE de Walter Idone	6900,00
C-2-09	Punto Net de Chacón Gerardo Antonio	9750,00
A-2-30	EPROM de Garboso Nestor Gabriel	24470,00
A-4-218	Chifre Oscar Alberto	2900,00
A-07-19682	Casa Zeila de Juan Antonio Bernaldes	1154,47
A-50-2926	Casa Lumar SRL	460,68
A-545	Calderon Ricardo Javier	4080,00
C-02-09	De Stefano Isabel	9500,00
A-1-98006	Insumos Industriales SRL	573,76
A-2-03	Julian Enrique Mario	8200,00
A-2-68171	Rayuela de Leandro Alonso	4915,00
A-2-68389	Rayuela de Leandro Alonso	632,80
A-2-66403	Rayuela de Leandro Alonso	4050,00
A-2-66565	Rayuela de Leandro Alonso	3250,00
C-2-1355	Artes Gráficas IDONE de Walter Idone	7200,00
A-3504	Calderon Ricardo Javier	800,00
R-5118001	Municipalidad de Ushuaia	150,00
A-4-457	Cerrajería Carillos de Koszyrec Walter Carlos	280,00
A-18-5071	Pinturerías del Centro de Tres Colores SA	289,53
A-20-13571	Importadora Comercial Faguina SRL	1840,34

103.229,45

D.P.P.

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
ANEXO II RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1328 /17

PARTIDA 4.30.2		55.203,01
SUBPARTIDA 221215	1.822,34	
SUBPARTIDA 222222	1.000,00	
SUBPARTIDA 222223	3.250,00	
SUBPARTIDA 223231	4.050,00	
SUBPARTIDA 223233	7.200,00	
SUBPARTIDA 225251	520,15	
SUBPARTIDA 225255	269,53	
SUBPARTIDA 225256	1.665,08	
SUBPARTIDA 225258	11.803,43	
SUBPARTIDA 226262	2.900,00	
SUBPARTIDA 227271	2.020,45	
SUBPARTIDA 227270	280,00	
SUBPARTIDA 229291	813,00	
SUBPARTIDA 229292	632,80	
SUBPARTIDA 229293	3.311,23	
SUBPARTIDA 229296	14.665,00	
PARTIDA 4.30.3		44.820,00
SUBPARTIDA 333331	8200,00	
SUBPARTIDA 333335	2500,00	
SUBPARTIDA 334349	33970,00	
SUBPARTIDA 338383	160,00	
PARTIDA 4.30.3		2.206,44
SUBPARTIDA 443433	2206,44	

Sub: Muestra de cotización para adquisición de quinientos (500) tarjetas inteligentes de identificación marca INDALA, Modelo: ISO, (FPICDR-SSS-W0000), blancas, programadas en Wiegand 26 bits, FCC00, las mismas serán a partir del N° 8.500 en adelante.



LC. NESTOR RAMÓN AGUIRRE
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
USHUAIA, 13 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 257/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "ADQUISICIÓN DE QUINIENTOS (500) TARJETAS INTELIGENTES", y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita la adquisición de Quinientas (500) tarjetas inteligentes de identificación marca INDALA, Modelo: ISO, (FPICDR-SSS-W0000), blancas, programadas en Wiegand 26 bits, FCC00, las mismas serán a partir del N° 8.500 en adelante.

Que a fs. 2 mediante Nota N° 105/2017 el Sr. Jefe Dpto. Operativo de la D.P.P. y A solicita autorización al Sr. Director de la D.G.G.y.P.P. para que autorice la compra de Quinientas (500) tarjetas inteligentes de identificación para ingreso a la zona portuaria.

Que a fs. 2 (Vta), obra Nota N° 0967/17 Letra: D.G.P.U. solicitando al Sr. Vicepresidente autorice la compra de Quinientas (500) tarjetas inteligentes de identificación, para ingreso a la zona portuaria, para la Dirección de Protección Portuaria y Ambiental.

Que al pie de fs. 2 (Vta) mediante Nota N° 1577/17 Letra: DPP, el Sr. Presidente autoriza continuar trámite de compra.

Que en razón de lo expuesto la Dirección General de Administración propia iniciar los trámites previstos, por un monto estimado de PESOS CUARENTA Y NUEVE SETECIENTOS SESENTA (\$ 49.760,00).

Que la Dirección Provincial de Puertos cuenta con crédito presupuestario, para afrontar el gasto que demande la presente contratación, según comprobante de Preventivo Presupuestario N° 214/17, adjunto a fs. 4.

Que en consecuencia, resulta procedente autorizar la convocatoria, para efectuar la contratación directa por excepción, encuadrándose la misma y el gasto que de ella derive, en el Artículo 18 inciso I de la Ley Provincial N° 1015, y el Decreto Provincial N° 0511/2017.

Que la presente contratación le rigen las prescripciones de la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 674/11 y Resolución de Contaduría General N° 12/13 y sus modificaciones.

Que el presente acto administrativo se emite en cumplimiento de lo prescripto en el Artículo 32 Inciso a) de la Ley Provincial N° 1015.

Que el suscrito se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2017 y de lo previsto en el Artículo 6° de la Ley Provincial N° 69.

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la convocatoria a contratación directa por excepción, en la cual se tramita la compra de Quinientas (500) tarjetas inteligentes de identificación marca INDALA, Modelo: ISO, (FPICDR-SSS-W0000), blancas, programadas en Wiegand 26 bits, FCC00, las mismas serán a partir del N° 8.500 en adelante, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- APROBAR las bases de la convocatoria incluidas en el Formulario de Cotización, que como Anexo I, forma parte integrante de la presente.

ARTICULO 3°.- AUTORIZAR el gasto de la contratación directa, por la suma de PESOS CUARENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SESENTA (\$ 49.760,00).

ARTICULO 4°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a establecer la fecha y hora límite, para la recepción de propuestas.

.../1

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

.../1,2

ARTICULO 5°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente, será imputado a la partida presupuestaria N° 2.29.296, del ejercicio económico en vigencia.

ARTICULO 6°.- COMUNICAR, difundir, dar al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1329 /2017

LC. NESTOR RAMÓN AGUIRRE
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
PUERTOS

PUERTOS

1329

SEÑORES:

FECHA DE VENCIMIENTO: 16/11/2017 a las 15:00 hs.

LUGAR DE PRESENTACIÓN: DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
AV. MAIPU N° 510
(9410) USHUAIA - TIERRA DEL FUEGO

EXPEDIENTE: 257/2017 USHUAIA, viernes, 10 de noviembre de 2017

Rango	Item	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
1	1	500,00	Provisión de Quinientas (500) tarjetas inteligentes de identificación marca INDALA, Modelo: ISO, (FPICDR-SSS-W0000), blancas, programadas en Wiegand 26 bits, FCC00, las mismas serán a partir del N° 8.500 en adelante.		
TOTAL					

LA PRESENTE COTIZACIÓN IMPORTA LA CANTIDAD DE PESOS: (EN LETRAS):

MANTENIMIENTO DE LA OFERTA: (Mínimo 30 días)

PLAZO DE ENTREGA:

Garantía de la cotización: de acuerdo con lo establecido por el artículo 11 de la Ley 24.240 modificada por la Ley 26.361

Condición de Pago: a los 15 (quince) días de la entrega de la mercadería o de la presentación de la factura, lo que sea posterior.

Lugar de Entrega y Consegna: Dirección Provincial de Puertos - Av. Maipú 510 - Ushuaia - Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur - Tel. 42-402243-1440 (línea) 121743/119 o al correo electrónico administracion@puertosushuaia.gov.ar

Régimen para la presente contratación la Ley N° 1015, Decreto Reglamentario N° 674/11 y Decreto Provincial N° 1051/2015.

FLETE A CARGO DEL PROVEEDOR

Dirección Provincial de Puertos se encuentra exenta del I.V.A., según lo dispuesto por Ley N° 19.840/72

DEBERÁ PRESENTAR CON ESTA COTIZACIÓN:

1. Certificado de cumplimiento fiscal sobre el impuesto a los ingresos brutos o comprobante multilateral con último pago del impuesto a los ingresos brutos
2. Certificado de inscripción en el registro de proveedores del estado (PROTDF) más información www.terramdelafuego.gov.ar o comunicarse al teléfono (02901) 44-1124

FIRMA, ACLARACION Y FECHA DE RECEPCION

FIRMA Y ACLARACION DEL OPERANTE

LC. NESTOR RAMÓN AGUIRRE
Presidente
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 13 NOV 2017



1330

VISTO el Expediente D.P.P. N° 228/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos caratulado "RENDICION FONDO PERMANENTE DGA N° 10/2017"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 40/17 y su Anexo I (fs. 2), se asignó a la Dirección General de Administración de la Dirección Provincial de Puertos, un Fondo Permanente, Artículo 78° de la Ley Provincial 495, por el importe de PESOS CIENTO MIL (\$ 100.000,00) para solventar gastos corrientes, la constitución de una (1) caja chica dependiente de dicho fondo, por un monto de PESOS CINCO MIL (\$ 5.000,00);

Que mediante planilla obrante a fs. 174, se efectúa la Rendición N° 10/2017 de los gastos efectuados mediante el Fondo Permanente de la Dirección General de Administración de fs. 13 a fs. 173, a fs. 175 obra la planilla de rendición de los gastos generados por caja chica de la DGA según comprobantes de fs. 176 a fs. 192.-

Que el importe total de gastos efectuados asciende a la suma de PESOS NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 30/100 (\$ 92.495,30);-

Que estos gastos se encuadran en el Artículo 78 de la Ley Provincial 495.-

Que resulta procedente aprobar el importe rendido y el reintegro del importe aprobado.-

Que a fs. 203 obra la intervención de Auditoría Interna, con observaciones insalvables.-

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 02/16 aprobado por dicha resolución -- inc. a) punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que a los efectos resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, Artículo 6° y Decreto Provincial N° 3080/2015.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- APROBAR los gastos detallados en la Rendición N° 10/17 del Fondo Permanente, Artículo 78° de la Ley Provincial 495, de la Dirección General de Administración de la Dirección Provincial de Puertos, por el importe de PESOS NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CON 30/100 (\$ 92.495,30) en concepto de erogaciones corrientes, según detalle obrante en Anexo I y que forma parte integrante de la presente.-

ARTICULO 2°.- REINTEGRAR a favor del Fondo Permanente, Artículo 78° de la Ley Provincial 495, de la Dirección General de Administración de la Dirección Provincial de Puertos, el importe de PESOS NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CON 30/100 (\$ 92.495,30), en concepto de los gastos aprobados en el artículo 1°.-

ARTICULO 3°.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente, a las partidas presupuestarias del ejercicio económico en vigencia, según el detalle obrante en el Anexo II de la presente.-

ARTICULO 4°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

1330

RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

1330

ANEXO II DE LA RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017

IMPUTACION PRESUPUESTARIA

PARTIDA 2.....	\$ 57.049,96
SUBPARTIDA 21.211.....	\$ 1.756,85
SUBPARTIDA 21.215.....	\$ 8.598,40
SUBPARTIDA 23.233.....	\$ 2.290,00
SUBPARTIDA 25.256.....	\$ 1.982,93
SUBPARTIDA 26.264.....	\$ 627,00
SUBPARTIDA 26.269.....	\$ 3.052,00
SUBPARTIDA 27.271.....	\$ 36,59
SUBPARTIDA 27.279.....	\$ 260,00
SUBPARTIDA 29.292.....	\$ 20.562,49
SUBPARTIDA 29.296.....	\$ 1.146,00
SUBPARTIDA 29.299.....	\$ 16.737,90
PARTIDA 3.....	\$ 33.746,34
SUBPARTIDA 31.315.....	\$ 856,00
SUBPARTIDA 33.332.....	\$ 5.530,00
SUBPARTIDA 34.346.....	\$ 1.917,37
SUBPARTIDA 35.351.....	\$ 769,97
SUBPARTIDA 36.....	\$ 17.468,00
SUBPARTIDA 39.391.....	\$ 7.206,00
PARTIDA 4.....	\$ 1.699,00
SUBPARTIDA 43.437.....	\$ 1.699,00

SON PESOS: NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 30/100.-



EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, República Argentina



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

ANEXO I DE LA RESOLUCIÓN D.P.P. N° /2017

Factura N°	Proveedor	Importe
ANEXO-0000173	PETREZ HUGO ALBERTO	\$ 1.000,00
ANEXO-0000407	KATKO S.A.	\$ 732,80
ANEXO-0000406	EDAM S.A.	\$ 3.708,00
ANEXO-0000110	PARSON S.R.L.	\$ 5.760,00
REINT-00001	LASERMA NESTOR	\$ 718,97
ANEXO-0000117	DESPALLES JUAN ANTONIO	\$ 1.099,00
ANEXO-0000481	USHUAIA SERVICIOS S.R.L.	\$ 992,10
ANEXO-0000492	USHUAIA SERVICIOS S.R.L.	\$ 1.442,00
ANEXO-0000491	STEREO S.R.L.	\$ 10.000,00
ANEXO-0000478	POCAN JORGE	\$ 27.093,00
ANEXO-0000476	CAPIELLO MAURICIO	\$ 1.238,40
ANEXO-0000483	BARBARA EIDER	\$ 2.800,00
REINT-00001	LASERMA NESTOR	\$ 7.206,00
ANEXO-0000490	USHUAIA SERVICIOS S.R.L.	\$ 1.066,88
ANEXO-0000490	EXPRESS CARPAUL S.R.L.	\$ 5.000,00
ANEXO-0000478	ALONSO LEANDRO	\$ 10.170,00
ANEXO-0000487	ALONSO LEANDRO	\$ 2.198,00
ANEXO-0000487A	ALONSO LEANDRO	\$ 1.899,00
ANEXO-0000488	ALONSO LEANDRO	\$ 7.116,00
ANEXO-0000111	ALONSO LEANDRO	\$ 1.300,00
REINT-00001	ALONSO LEANDRO	\$ 1.000,00
ANEXO-0000488	ALONSO LEANDRO	\$ 800,00
ANEXO-0000478	CASA FURGIA S.R.L.	\$ 7.770,45
ANEXO-0000484	JACOB LUIS AGUIRRE, TROVADOR MARCELO ENIL S.M.	\$ 7.200,00
ANEXO-0000486	CASA FURGIA S.R.L.	\$ 969,00
ANEXO-0000484	DATA TEC S.R.L.	\$ 1.817,27
ANEXO-0000486	CORREO PORTUARIO ARGENTINO	\$ 10.000,00
ANEXO-0000486	CASA FURGIA S.R.L.	\$ 1.200,00
ANEXO-0000481	CASA FURGIA S.R.L.	\$ 627,00
ANEXO-0000481	CASA FURGIA S.R.L.	\$ 11.887,00
ANEXO-0000481	CASA FURGIA S.R.L.	\$ 1.161,00
ANEXO-0000481	S.A. IMPORTADORA Y EXP. DE LA PATAGONIA	\$ 936,00
ANEXO-0000488	KOSZYNSKI WALTER	\$ 936,00
ANEXO-0000488	ALMA S.A.	\$ 936,00
ANEXO-0000488	CORREO ARGENTINO	\$ 2.095,00
ANEXO-0000488	COCTAL POMEY	\$ 936,00
ANEXO-0000488	ALMA S.A.	\$ 441,00
ANEXO-0000488	KOSZYNSKI WALTER	\$ 170,00
ANEXO-0000488	ALMA S.A.	\$ 600,00
ANEXO-0000488	S.A. IMPORTADORA Y EXP. DE LA PATAGONIA	\$ 1.642,00
ANEXO-0000488	GANES S.R.L.	\$ 600,00
ANEXO-0000488	CASA FURGIA S.R.L.	\$ 21,34
TOTAL		\$ 92.495,30

SON PESOS: NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 30/100.-



EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



USHUAIA, 13 NOV 2017

VISTO la Nota N° 1592/17 Letra D.P.P., de fecha 10 de noviembre de 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que mediante la Nota del visto, el Sr. Presidente, solicita a la Dirección de Haberes, Recursos Humanos y Pensiones, la confección del acto administrativo correspondiente para la comisión de servicios, a los efectos de asistir a las diversas reuniones, Servicios de Hidrografía Naval, el Ministerio de Salud (Tema Sanidad de frontera), para participar de la VIII sesión del Consejo Federal portuario y para participar del Consejo Portuario Argentino, a realizarse en la Provincia de Buenos Aires, que se realizará entre los días 14 de noviembre al 17 de noviembre de 2017, ambos inclusive.-

Que a los efectos del normal desarrollo de las actividades de la Dirección Provincial de Puertos y mientras dure su ausencia, es necesario dejar a cargo de la Presidencia al Sr. Vicepresidente de la Dirección Provincial de Puertos, conforme Ley Provincial N° 69 art. 6° inc. e) y j).

Que a los efectos es procedente efectuar el dictado del correspondiente instrumento legal, acto para el que el suscripto se encuentra facultado en virtud de lo prescripto por la Ley Provincial 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- COMUNICAR el traslado del suscripto a la ciudad Autónoma de Buenos Aires Provincia de Buenos Aires, desde el día 14 de noviembre al 17 de noviembre de 2017, ambos inclusive, de concurrir a diversas reuniones, en el Servicio de Hidrografía Naval, el Ministerio de Salud (Tema de Sanidad de Frontera), y a participar de la VIII sesión del Consejo Federal Portuario y por último a la reunión del Consejo Portuario Argentino. Ello así por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- DELEGAR las funciones del Presidente de la Dirección Provincial de Puertos en la persona de su Vicepresidente, Dn. Néstor GONZALEZ, en el periodo comprendido desde el día 14 de noviembre de 2017 hasta el regreso del mismo, y por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

1331 /17

RESOLUCIÓN D.P.P.

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 13 NOV 2017

VISTO: el contenido del Decreto N° 2901/17 del 19 de Octubre de 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que a través del citado Instrumento administrativo, se ha dispuesto la derogación del Decreto Provincial N° 1867/00, el Decreto Provincial N° 1795/96 y toda otra norma que se oponga a la presente.

Que mediante el artículo 2º. Se aprueba el Régimen de Asignaciones Familiares que como Anexo I forma parte de la presente.

Que mediante el Capítulo I- Personal Comprendido, Artículo 1º, del Anexo I del Decreto N° 2901/17, se encuentran comprendidos en las disposiciones de la presente el personal dependiente de los tres poderes del Estado Provincial, sus reparticiones y organismos centralizados o descentralizados, sean autárquicos o no, empresas del estado, empresas con participación estatal mayoritaria de gestión con financiamiento público provincial aun cuando las actividades desarrolladas estuvieran fuera de la Provincia de Tierra del Fuego, servicio de cuentas especiales y obras sociales.

Que teniendo en cuenta el principio del mejor derecho, el de interpretación y el principio de progresividad de los derechos estipulado en el artículo 3º del Convenio Colectivo de Trabajo, deviene justo y conveniente, que estas autoridades portuarias, dicten un acto administrativo de adhesión al mencionado decreto.

Que dicha adhesión, responde a los motivos y argumentos que han llevado al mismo Poder Ejecutivo Provincial al dictado del decreto 2901/17, los cuales es compartidos por esta entidad portuaria.

Que por todo lo expuesto, esta presidencia considera procedente dictar un acto administrativo de adhesión.

Que el suscripto se encuentra facultado para dictar el presente acto administrativo, conforme las atribuciones y deberes de la Ley Provincial N° 69, artículo 6º y el artículo 6º.

Por ello,

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1º.- Adherir en todos sus términos y alcances al Decreto N° 2901/17 del 19 de octubre de 2017. Ello así, por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2º.- Ordenar a la Dirección de Haberes, Recursos Humanos y Pensiones, a que proceda a implementar los procedimientos administrativos necesarios para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 1º, a partir del mes de ENERO de 2018.-

ARTICULO 3º.- Notificar a la Comisión de Relaciones Laborales (COPAR), a fin de incorporar las modificaciones necesarias al Convenio Colectivo de Trabajo, registrado bajo el N° 1072/09 "E".

ARTICULO 4º.- Notifíquese a quien corresponda. Comuníquese, dese al Boletín Oficial; cumplido archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P.N° 1332 - 17-



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 13 NOV 2017

VISTO el Expediente D.P.P. N° 216/17 del registro de la Dirección Provincial de Puertos caratulado "LIQUIDACION DE HABERES D.P.P. MES DE OCTUBRE 2017", y;

CONSIDERANDO:

Que mediante las Resoluciones D.P.P. N° 270/96 y 144/98 se autorizó la contratación directa con LA CAJA ART. S.A. y el pago de la cuota mensual destinada al Fondo para Fines Específicos, respectivamente.

Que el objeto de la contratación es contar con la cobertura por accidentes de trabajo, según lo determinado por la Ley Nacional 24.557 que comenzó a regir a partir del día 1º de julio de 1996.

Que se ha suscripto el contrato de afiliación respectivo con la firma aseguradora LA CAJA ART. S.A.

Que conforme al Decreto P.E.N. N° 590/97, las aseguradoras que funcionan bajo los términos de la Ley de Riesgos del Trabajo son las administradoras de los Fondos para Fines Específicos que recauden.

Que se ha contratado la cobertura de seguro colectivo de vida obligatorio Decreto 1567/74 con la Caja de Seguros S.A.

Que es procedente abonar los importes resultantes correspondientes al mes de OCTUBRE 2017, cobertura NOVIEMBRE 2017.

Que a fs. 546 se incorpora el pedido de licencia del Director de Auditoría Interna.

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 02/16 aprobado por dicha resolución - inc. a) punto A del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.

Que a los efectos es necesario el dictado del correspondiente instrumento legal, acto para el que suscripto se haya facultado en virtud de lo establecido en la Ley Provincial 69, artículo 6º.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1º.- AUTORIZAR Y APROBAR el pago a LA CAJA ART S.A., por la suma total de PESOS CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS CON NOVENTA Y TRES CENTAVOS (\$154.536,93), por el concepto de cobertura de Accidentes de Trabajo - Ley Nacional 24.557 154.449,33 y por la cuota para el FONDO PARA FINES ESPECÍFICOS - Decreto P.E.N. N° 590/97, \$87,60 correspondientes a la liquidación del mes de OCTUBRE 2017.

ARTICULO 2º.- AUTORIZAR Y APROBAR el pago a LA CAJA DE SEGUROS S.A., por la suma total de PESOS UN MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE CON CATORCE CENTAVOS (\$1.327,14), por el concepto de cobertura de seguro colectivo de vida obligatorio Decreto 1567/74 correspondientes a la liquidación del mes de OCTUBRE 2017, cobertura NOVIEMBRE 2017.

ARTICULO 3º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 4º.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la partida presupuestaria 4.30.1.11.116 del ejercicio económico en vigencia.

ARTICULO 5º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1334 - 17-



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 13 NOV 2017

VISTO: el contenido del Decreto N° 2987/17 del 30 de Octubre de 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que a través del citado Instrumento administrativo, se ha dispuesto sustituir el artículo 13.- ASIGNACIÓN MENSUAL POR ESCOLARIDAD y el artículo 14º - ASIGNACIÓN MENSUAL POR ESCOLARIDAD CON DISCAPACIDAD del Decreto Provincial N° 2901/17.

Que mediante el Anexo I del Decreto 2901/2017, se establecieron varios beneficios a otorgarse en concepto de Asignaciones Familiares, así como las condiciones de percepción.

Que entre los beneficios se encuentra la Asignación Mensual por Escolaridad y la Asignación Mensual por escolaridad con Discapacidad, la Asignación Anual por Ayuda Escolar y la Asignación Anual por Ayuda Escolar con Discapacidad.

Que dichos beneficios, consistentes en el pago de una suma mensual o anual se abonan a aquellos agentes cuyos hijos concurren a establecimientos de enseñanza oficial desde su inicio, a partir de los cuarenta y cinco (45) días de vida, hasta los veintinueve (21) años de edad.

Que a los efectos del acceso a los beneficios arriba mencionados el decreto estableció que el hijo o hijos del solicitante debe concurrir "regularmente a establecimientos educacionales reconocidos por el Ministerio de Educación de la Nación o de la Provincia".

Que el primer tramo del Sistema Educativo Provincial se denomina Nivel Inicial y comprende a todos los niños y niñas desde los cuarenta y cinco (45) días hasta los cinco (5) años de edad inclusive.

Que el decreto 2901/17, omitió indicar que el reconocimiento de los establecimientos educativos de atención de primera infancia, esto es, aquellos que integran el mencionado Nivel Inicial, corresponde al Ministerio de Desarrollo Social.

Que dicha adhesión, responde a los motivos y argumentos que han llevado al mismo Poder Ejecutivo Provincial al dictado del decreto 2987/17, los cuales es compartidos por esta entidad portuaria.

Que por todo lo expuesto, esta presidencia considera procedente dictar un acto administrativo de adhesión.

Que el suscripto se encuentra facultado para dictar el presente acto administrativo, conforme las atribuciones y deberes de la Ley Provincial N° 69, artículo 6º y el artículo 6º.

Por ello,

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

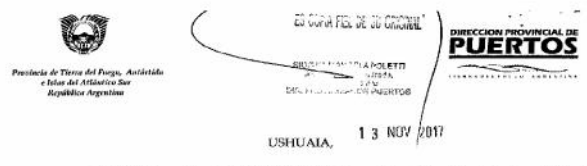
ARTICULO 1º.- Adherir en todos sus términos y alcances al Decreto N° 2987/17 del 30 de octubre de 2017. Ello así, por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2º.- Ordenar a la Dirección de Haberes, Recursos Humanos y Pensiones, a que proceda a implementar los procedimientos administrativos necesarios para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 1º, a partir del mes de ENERO de 2018.-

ARTICULO 3º.- Notificar a la Comisión de Relaciones Laborales (COPAR), a fin de incorporar las modificaciones necesarias al Convenio Colectivo de Trabajo, registrado bajo el N° 1072/09 "E".

ARTICULO 4º.- Notifíquese a quien corresponda. Comuníquese, dese al Boletín Oficial; cumplido archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P.N° 1333 - 17-



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 13 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 76/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/ "PUBLICIDAD INSTITUCIONAL EDIAM S.A. - AÑO 2017", y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 0564/17 (fs. 24/25) se autorizó el gasto y se adjudicó la pauta publicitaria en "EL DIARIO DEL FIN DEL MUNDO" de la firma EDIAM S.A. Por la suma de PESOS CIENTO OCHENTA MIL (\$ 180.000,00), por una suma mensual de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00).

Que a fs. 31, obra la Orden de Publicidad N° 05/17.-

Que a fs. 116 obra la factura "A" N° 0007-00001762 de la firma EDIAM S.A., por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00) por el servicio de publicidad de Octubre, recibida de conformidad por autoridad competente.-

Que a fs. 118 a fs. 123 obran las publicaciones realizadas en cumplimiento a la Orden de Publicidad mencionada precedentemente.-

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016 de fs. 124, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a) punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que a fs. 127 obra informe de Auditoría Interna N° 437 /17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.-

Que por lo expuesto corresponde realizar el pago de la factura mencionada precedentemente.-

Que la presente se encuadra en lo establecido en el Artículo 18º (l) de la Ley Provincial N° 1015, Decreto Provincial N° 3106/15 y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que el suscripto se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo, ello en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y la Ley Provincial N° 69, art.6.-

Por ello:

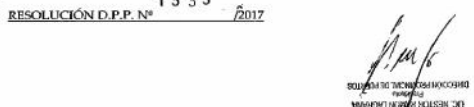
EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

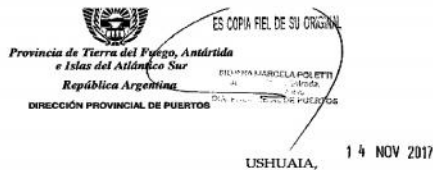
ARTICULO 1º.- APROBAR el pago por la suma de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00) a favor de la firma EDIAM S.A., como cancelación de la factura "A" N° 0007-00001762 y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTICULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a tramitar la correspondiente Orden de Pago.-

ARTICULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1335 - 17-





VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 10 de Noviembre 2017, el agente FABRO GISELE SOLEDAD - Legajo N° 10.223, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS DIECISIETE MIL (\$17.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente FABRO GISELE SOLEDAD - Legajo N° 10.223, por la suma de PESOS DIECISIETE MIL (\$17.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

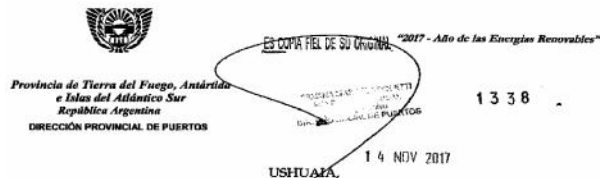
ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1336 /17

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARNA
Probleto
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

"LAS LEYES MATERIAS 'ECONOMIA Y FINANCIAS' DEL C.O. SON Y SERÁN ARGENTINAS"



VISTO el Expediente D.P.P. N° 25917 del registro de la Dirección Provincial de Puertos caratulado "LIQUIDACION PENSIONES EXTRAORDINARIAS LEY 920 MES DE OCTUBRE 2017"; y:

CONSIDERANDO:

Que mediante la Ley N° 920 se instituyó en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico la pensión extraordinaria para el estibador portuario.

Que mediante el Decreto Provincial N° 1835/13 se reglamentó la citada Ley.

Que por Decreto Provincial N° 2133/13 se rectificó el Artículo 3° del Decreto Provincial N° 1835/13 estableciendo que el monto del beneficio será el importe que resulte de la sumatoria del básico, zona y presentismo de la categoría 1 del escalafón vigente para la Dirección Provincial de Puertos.

Que se ha procedido a la liquidación de las pensiones del mes de OCTUBRE 2017, de los beneficiarios de la Ley 920.

Que los fondos para el pago de las pensiones provienen de la tasa por Operación de Estiba que abonan las Empresas de Servicios Portuarios y - en caso de no cubrir el total de la erogación - de los recursos provenientes de Rentas Generales de la Dirección Provincial de Puertos, acorde a lo determinado por el art. 3° de la Ley 920.

Que a tal efecto es necesario el dictado del correspondiente instrumento legal, acto para el que el suscripto se encuentra facultado en virtud de lo dispuesto en la Ley N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR la liquidación de las pensiones extraordinarias para el estibador portuario establecida en la Ley Provincial N° 920 a favor de los pensionados detallados en el Anexo I de la presente, por el período OCTUBRE 2017 y según liquidación obrante a fs. 7/8 que asciende a la suma de total de PESOS CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SEIS CON DIECIOCHO CENTAVOS (\$ 154.806,18), y por los motivos expresados en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- APROBAR el pago de las pensiones extraordinarias para el estibador Portuario establecida en la Ley Provincial N° 920 a favor de los pensionados detallados en el Anexo I de la presente, por el OCTUBRE 2017, que asciende a la suma total de PESOS CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SEIS CON DIECIOCHO CENTAVOS (\$ 154.806,18)

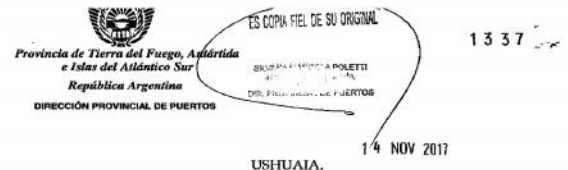
ARTICULO 3°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la Orden de Pago correspondiente.

ARTICULO 4°.- IMPUTAR el gasto que demande la presente a la partidas presupuestaria 4.30.5.51.512 del ejercicio económico en vigencia.

ARTICULO 5°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1338 /17

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARNA
Probleto
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 10 de Noviembre 2017, el agente HERNANDEZ RANIELE JORGE - Legajo N° 10.158, solicita al Sr. Presidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS DIEZ MIL (\$10.000,00).

Que obra la autorización del suscripto.

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

RESUELVE:

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente HERNANDEZ RANIELE JORGE - Legajo N° 10.158, por la suma de PESOS DIEZ MIL (\$10.000,00) correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1337 /17

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARNA
Probleto
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

"LAS LEYES MATERIAS 'ECONOMIA Y FINANCIAS' DEL C.O. SON Y SERÁN ARGENTINAS"



RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1338 /17

ANEXO I

Apellido y Nombre	Documento	Importe
PEPE Miguel Ángel	6.612.915	\$ 25.801,03
RUIZ BARRIENTOS José Manuel	92.638.546	\$ 25.801,03
FERREYRA Timoteo Marcos	5.404.338	\$ 25.801,03
IBARRA Francisco Daniel	10.785.864	\$ 25.801,03
RUIZ BARRIENTOS Héctor René	18.742.309	\$ 25.801,03
RODRIGUEZ Juan Carlos	8.578.047	\$ 25.801,03
TOTAL		\$ 154.806,18

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARNA
Probleto
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO la Nota N° 436/2017, Letra D.H. y R.H., de fecha 14 de noviembre de 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que mediante la nota del visto, la Directora de Haberes, Recursos Humanos y Pensiones, de la Dirección Provincial de Puertos, le solicita al Presidente, que se realice en el sector de manera preventiva, por sentir roedores en la Dirección de Haberes, Recursos Humanos y Pensiones.

Que a pie de la nota del visto, el Presidente de la Dirección Provincial de Puertos, autoriza la desratización del edificio, el día 17 de noviembre de 2017, a partir de las 12:00 horas.

Que atento a lo expuesto, se deberá arbitrar los medios necesarios para el momento de realizar la tarea, no se encuentre el personal presente, como así tampoco en un lapso prudencial posterior al trabajo.

Que a vta. de la nota del visto el Director General de Administración, remite las actuaciones a la Dirección de Haberes, Recursos Humanos y Pensiones a fin de remitir el acto administrativo correspondientes.

Que por lo expuesto, corresponde acordar asueto administrativo para el día viernes 17 de noviembre de 2017, a partir de las 12:00 horas.

Que es necesario el dictado del correspondiente acto administrativo, acto para el que el suscripto se encuentra habilitado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial 69, Artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTÍCULO 1°.- DECLARAR asueto administrativo el día 17 de noviembre de 2017, a partir de las 12:00 horas, para todo el personal administrativo que cumple tareas en el edificio de la Dirección Provincial de Puertos, a fin de realizar un servicio de desinfección, desinsectación y desratización de las oficinas, y por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia, cumplido archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1339 /17

LUIS NESTOR RAMÓN LACRAPP
Puerto
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO el expediente DPP N° 186/2017, del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado: "CAMBIO DE CUBIERTA EN GALPÓN PUERTO RÍO GRANDE"; y

CONSIDERANDO:

Que a través del expediente del visto se gestiona la contratación para efectuar trabajos destinados al cambio de cubierta del galpón del Puerto de Río Grande.

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 1052/2017, obrante a fojas 75/107, se autorizó el llamado a Licitación Privada N° 05/2017, se aprobó el pliego de bases y cláusulas particulares, planos, memoria descriptiva, pliego de especificaciones técnicas y se designó a los integrantes de la Comisión de Preadjudicación.

Que a fojas 112/114 obra constancia de las publicaciones en el Boletín Oficial y de fs 840/845 obra constancia de las publicaciones en los diarios Del Fin del Mundo y El Sureño, respectivamente.

Que a fojas 115/127 obra constancia de las invitaciones cursadas a las firmas en cumplimiento de lo establecido en el artículo 26 del Decreto Provincial N° 874/11.

Que asimismo se ha dado cumplimiento al requisito de difusión previsto en el artículo 34 de la Ley Provincial N° 1015, que por aplicación supletoria le corresponde, según constancias obrantes a fs. 875/877.

Que con fecha 28 de septiembre de 2017 se formalizó el Acta de Apertura de sobres de la presente licitación, según obra a foja 139, detallando las ofertas presentadas por las firmas: Lucas Ignacio FARIAS, CORPORACIÓN COSTA SUR S.A., Enrique DE LOS SANTOS, AMANECERES de Felipe Santiago VILLORDO, RYAN CONSTRUCCIONES S.R.L., LIDER CONSTRUCCIONES de Gabriel Manuel ALVARADO ALVARADO.

Que a fojas 140/839, se adjuntan las ofertas de las firmas antes mencionadas junto con la documentación solicitada en pliego de bases y condiciones.

Que a fs. 847 obra una presentación efectuada por la empresa LIDER CONSTRUCCIONES de Gabriel Manuel ALVARADO ALVARADO, efectuando observaciones respecto de documentación presentada por la empresa CORPORACIÓN COSTA SUR S.A.

Que a fojas 850/855 se incorporó la documentación presentada por la empresa Amaneceres de Felipe VILLORDO a fin de completar lo requerido en el pliego.

Que en la foja 859 obra el cuadro comparativo de ofertas.

"Las islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur son y serán Argentinas"



Que a fojas 858/858 obra el Informe de la Comisión de Preadjudicación recomendando desestimar las ofertas presentadas por las firmas pertenecientes a: Lucas Ignacio FARIAS por incumplir con los requisitos exigidos bajo los incisos a), b2), b3 y j), CORPORACIÓN COSTA SUR S.A. por incumplir con los requisitos exigidos bajo los incisos b2) y j), Enrique DE LOS SANTOS por incumplir con los requisitos exigidos bajo los incisos b2), b3 y j) y RYAN CONSTRUCCIONES S.R.L. por incumplir con los requisitos exigidos bajo los incisos b2), b3 y j) todos correspondientes al Punto 2.5.1 del pliego de bases y cláusulas particulares y preadjudicar a la oferta de la firma AMANECERES de Felipe Santiago VILLORDO por resultar la oferta admisible más conveniente, quedando en segundo lugar en el orden de mérito la oferta de la empresa LIDER CONSTRUCCIONES de Gabriel ALVARADO ALVARADO.

Que asimismo en dicho informe la Comisión da tratamiento a las observaciones efectuadas por la empresa LIDER CONSTRUCCIONES de Gabriel Manuel ALVARADO ALVARADO a fs. 847.

Que a fojas 860 mediante Nota N° 1521/17, Letra: D.P.P. el Presidente comparte el criterio de la comisión de preadjudicación.

Que ha tomado intervención la Dirección de Asuntos Jurídicos, emitiendo el Dictamen D.A.J. N° 228/2017, obrante a foja 884 adjuntando a fs. 862/863 proyecto de contrato de obra elaborado por dicha área.

Que en consecuencia corresponde preadjudicar a la oferta de la firma AMANECERES de Felipe Santiago VILLORDO por la suma de Pesos Dos Millones Novecientos Treinta y Dos Mil Ciento Dieciocho (\$ 2.932.118,00) por corresponder a la oferta más conveniente ajustada a los requisitos solicitados en los pliegos.

Que a foja 889 consta la intervención de Auditoría Interna mediante Informe de Auditoría Interna N° 415/17 - D.A.I., requiriendo una nueva intervención de la Comisión de Preadjudicación a fin de salvar las inconsistencias observadas respecto de su informe obrante a fs. 856/858, relativo a la errónea referencia de fojas en cuanto a la experiencia y antigüedad de la empresa a preadjudicar.

Que a fs. 871 se incorpora la Nota N° 972/17, Letra: DG.P.U. mediante la cual uno de los integrantes de la comisión rectifica el informe describiendo las fojas correctas.

Que a foja 872 consta la nueva intervención de Auditoría Interna mediante Informe de Auditoría Interna N° 428/17 - D.A.I. en el cual indica que no surgen observaciones que formular, efectuando una recomendación a tener en cuenta en futuras actuaciones.

"Las islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur son y serán Argentinas"



Que sin perjuicio del tratamiento dado por la Comisión de Preadjudicación a las observaciones efectuadas por la empresa LIDER CONSTRUCCIONES de Gabriel Manuel ALVARADO ALVARADO, se dio intervención a la Dirección de Asuntos Jurídicos según nota obrante a fs. 873.

Que mediante Dictamen D.A.J. N° 227/2017 (fs. 874) la Dirección de Asuntos Jurídicos, indica respecto de una de las observaciones las acciones a seguir por parte de la Dirección General de Administración, no generando con el mismo modificación de la recomendación efectuada por la Comisión de Preadjudicación.

Que a fs. 878 obra Nota N° 1599/2017, Letra: D.P.P. dirigida a la D.G.A. a fin de obrar conforme lo expresado en el Dictamen precitado.

Que la preadjudicación será anunciada por dos (2) días hábiles en un lugar visible del inmueble del organismo al que el público tiene acceso, notificando asimismo a los oferentes del presente acto.

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en el artículo 9° de la Ley Nacional N° 13.064 y Decreto Provincial N° 511/2017.

Que a los efectos de la preadjudicación resulta necesario el dictado del correspondiente instrumento administrativo, acto para lo que el suscripto se encuentra facultado de acuerdo a lo establecido en la Ley Provincial 69, Artículo 6° y Decreto Provincial N° 3080/15.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTÍCULO 1°.- Preadjudicar a la firma AMANECERES de Felipe Santiago VILLORDO por la suma de Pesos Dos Millones Novecientos Treinta y Dos Mil Ciento Dieciocho (\$ 2.932.118,00), por corresponder a la oferta más conveniente ajustada a los requisitos solicitados en el pliego de bases y cláusulas particulares.

ARTÍCULO 2°.- Declarar inadmisibles las ofertas pertenecientes a: Lucas Ignacio FARIAS, CORPORACIÓN COSTA SUR S.A., Enrique DE LOS SANTOS y RYAN CONSTRUCCIONES S.R.L., por no ajustarse a las bases de la contratación, por los motivos expuestos en los considerandos.

"Las islas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur son y serán Argentinas"



COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

PUERTOS
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 14 NOV 2017

VISTO el expediente D.P.P. N° 179/2014 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado "5/TRANSFERENCIAS DE LA CUENTA GENERAL A LA CUENTA LEY 920 PAGO DE PENSIONES ESPECIALES", y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Cuenta Corriente N° 2-1-2-183279 de la Dirección Provincial de Puertos, se afrontan los pagos del ente específicamente para el pago de Pensiones Especiales según la Ley Provincial N° 920.-

Que mediante Nota N° 1006/2017 Letra D.G.A. se solicita autorización al Sr. Vicepresidente de la Dirección Provincial de Puertos para la transferencia de fondos de la cuenta general de la D.P.P. N° 1710265/8 a la cuenta N° 2-1-2-183279, para contar con el saldo necesario para afrontar el pago de Pensiones según lo establecido en la Ley Provincial N° 920.-

Que el Sr. Vicepresidente de la Dirección Provincial de Puertos, autoriza dicha transferencia.-

Que resulta necesario proceder a autorizar la transferencia detallada en el Anexo I de la presente.-

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del presente acto administrativo, en virtud a lo establecido en la Ley Provincial 69, Art. 6°, 7° y Resolución D.P.P. N°1331/2017.-

Por ello:

**EL VICEPRESIDENTE
A CARGO DE LA PRESIDENCIA
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE**

ARTICULO 1°.- AUTORIZAR y APROBAR la transferencia de los fondos entre las cuentas de la Dirección Provincial de Puertos, según obra en el Anexo I que forma parte integrante de la presente.-

ARTICULO 2°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1341/2017

NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
AC Presidencia



PUERTOS
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

...11/2

ANEXO I - RESOLUCION D.P.P. N° 1341/2017

CUENTA	DEBITAR	ACREDITAR
17102658	\$ 320.000,00	
2-1-2-183279		\$ 320.000,00



NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
AC Presidencia



COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

1343

USHUAIA, 15 NOV 2017

VISTO la resolución D.P.P. N° 0023/10, de fecha 12 de Enero de 2010; y:

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución mencionada en el visto se reconoció dentro del ámbito de la Dirección Provincial de Puertos al Sindicato Único de Trabajadores de Administraciones Portuarias a los fines de llevar adelante los derechos reconocidos por los instrumentos constitucionales.

Que mediante Nota N° 1487/16, Letra D.P.P., de fecha 26 de septiembre de 2016, el Presidente de la dirección Provincial de Puertos, le solicita un informe pormenorizado respecto a la vigencia, estado o funcionamiento y/o legalidad en el ámbito de la provincia de Tierra del Fuego, del Sindicato Único de Trabajadores de Administraciones Portuarias (SUTAP), Asociación Trabajadores del Estado (ATE) y de la Unión Personal civil de la Nación (UPCN), conforme la vigencia del Decreto Provincial N° 568/16 del 15 de abril de 2016.

Que mediante Nota Sub. T. y SS. N° 32/16, el Subsecretario de Trabajo y Seg. Soc., informa que el Sindicato Único de Administraciones Portuarias (S.U.T.A.P.), posee Inscripción Gremial N° 1171, emitida por Resolución Ministerial N° 99/1984 y aclara que el S.U.T.A.P., tuvo inscripción en el Registro Provincial de Entidades Sindicales, mediante Resolución Sub. T. N° 223/12, registrada bajo el N° 11/12, siendo notificada del Decreto N° 568/16 del 15 de abril de 2016, el día 21 de abril del 2016.

Que mediante el Decreto N° 568/16, en su artículo 4° Deja sin efecto a partir de la entrada en vigencia del presente toda norma y/o acto administrativo de rango inferior que se haya dictado que hubiera tenido origen en las previsiones del Decreto provincial N° 864/09.

Que por lo expuesto es necesario dejar sin efecto la Resolución N° 0023/10, de fecha 12 de enero de 2010, en concordancia con lo establecido en el Decreto Provincial N° 568/2016.

Que a los efectos resulta necesario el dictado del pertinente instrumento administrativo, acto para el que el suscripto se encuentra facultado en virtud de lo dispuesto en la Ley Provincial 69, artículo 6° y 7° junto con la Resolución D.P.P. N° 1331/2017

Por ello:

**EL VICEPRESIDENTE
A CARGO DE LA PRESIDENCIA
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:**

ARTICULO 1°.- DEJAR sin efecto la Resolución D.P.P. N° 0023/10, de fecha 12 de enero de 2010, a partir del día de la fecha, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- NOTIFICAR a todos los Directores Generales y Directores de la Dirección Provincial de Puertos con copia certificada de la presente.

ARTICULO 3°.- COMUNICAR al interesado con copia certificada de la presente, dar al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archivar.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1343/2017

NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
AC Presidencia



"2017 - Año de las Energías Renovables"

1344

COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

USHUAIA, 15 NOV 2017

VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 15 de Noviembre de 2017, el agente PIERAGOSTINI, Ivon legajo D.P.P. N° 10.181, solicita al Sr Vicepresidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de pesos DOCE MIL 00/100 (\$12.000,00).

Que obra la autorización del Vicepresidente de la Dirección Provincial de Puertos.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente, en virtud a lo dispuesto en la Ley N° 69, artículo 6°, 7° junto con la Resolución D.P.P. N° 1331/17.-

Por ello:

**EL VICEPRESIDENTE
A CARGO DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:**

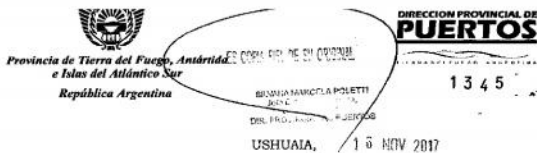
ARTICULO 1°.- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente PIERAGOSTINI, Ivon legajo D.P.P. N° 10.181, por la suma de PESOS DOCE MIL 00/100 (\$ 12.000,00), correspondiente al mes de Noviembre de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1344/2017

NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
AC Presidencia



VISTO el expediente DPP N° 336/16 del registro de esta Dirección Provincial de Puertos, caratulado S/CONTRATACION PROFESIONAL LETRADA DRA ANTONELLA YANINA SONETTI y;

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución D.P.P. N° 1088/2016 de fs 28 se autorizó el gasto y se adjudicó la contratación de la abogada ANTONELLA YANINA SONETTI por el término de DOCE (12) meses por la suma total de PESOS CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL (\$ 462.000,00) y por un monto mensual de por el primer semestre de PESOS TREINTA Y CINCO MIL (\$ 35.000,00) y de PESOS CUARENTA Y DOS MIL (\$ 42.000,00) para el segundo semestre.

Que con fecha 29 de noviembre de 2016 se suscribió el Contrato de Locación de Servicios registrado bajo el Número 689 obrante a fs 33/34 y ratificado por Resolución DPP N° 1143/16 a fs 35.

Que la abogada ANTONELLA YANINA SONETTI ha presentado la factura "C" N° 0002-00000003 obrante a fs 152 por la suma total de PESOS CUARENTA Y DOS MIL (\$42.000,00) correspondiente a los servicios prestados del periodo Octubre de 2017.

Que a fs 141 la abogada ANTONELLA YANINA SONETTI ha presentado informe periodo según lo estipulado en contrato.

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016 obrante a fs 143, en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución -Inc. a) punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que a fs 155 obra informe de Auditoría Interna N° 439 /2017 letra D.A.I. sin observaciones que formular.

Que por lo expuesto corresponde aprobar la cancelación de la factura antes mencionada.

Que la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en el Decreto Provincial N° 674/2011 Artículo 26° Inciso 3 apartado h); Ley N° 1015 Artículo 18 Inciso K) y Decreto Provincial N° 511/17.

Que el suscrito se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo, ello en virtud del Decreto Provincial N° 262/2017 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°, Resolución DPP N° 1.331/2017.

Por ello:

**EL VICEPRESIDENTE A CARGO
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:**

ARTICULO 1° APROBAR el pago de la factura C N° 0002-00000003 por la suma de PESOS CUARENTA Y DOS MIL (\$ 42.000,00) a favor de la abogada ANTONELLA YANINA SONETTI y por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2° AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente orden de pago.

ARTICULO 3° Comuníquese, dese al boletín oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCION D.P.P. N° 1345 /2017

NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 16 de noviembre de 2017, el Sr. Vicepresidente, Sr. Néstor GONZALEZ, Legajo D.P.P. N° 10.253, solicita a la directora de Haberes, Recursos humanos y Pensiones se gestione un anticipo de haberes del mes en curso, por la suma de PESOS SIETE MIL (\$ 7.000,00), por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de PESOS SIETE MIL (\$ 7.000,00).

Que a los efectos correspondientes resulta necesario el dictado del pertinente acto administrativo, acto para lo que el suscrito se encuentra facultado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial N° 69, artículo 6°, 7° junto con la Resolución D.P.P. 1331/17.

Por ello:

**EL VICEPRESIDENTE
A CARGO DE LA PRESIDENCIA
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:**

ARTICULO 1°- AUTORIZAR el anticipo de haberes correspondientes al mes de noviembre de 2017, a favor del Suscripto, Sr. Néstor GONZALEZ, Legajo D.P.P. N° 10.253 por la suma de PESOS SIETE MIL (\$ 7.000,00), por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1347 /2017

NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur



VISTO y CONSIDERANDO:

Que mediante nota de fecha 16 de Noviembre de 2017, el agente VALDIVIA PAEZ, Rosana legajo D.P.P. N° 10.248, solicita al Sr Vicepresidente le autorice un anticipo de haberes correspondiente al mes en curso, por razones particulares.

Que el anticipo a otorgar asciende a la suma de pesos SIETE MIL 00/100 (\$7.000,00).

Que obra la autorización del Vicepresidente de la Dirección Provincial de Puertos.

Que el suscrito se encuentra facultado para el dictado de la presente, en virtud a lo dispuesto en la Ley N° 69, artículo 6° 7° junto con la Resolución D.P.P. N° 1331/17.

Por ello:

**EL VICEPRESIDENTE
A CARGO DE LA PRESIDENCIA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:**

ARTICULO 1°- AUTORIZAR el anticipo de haberes a favor del agente VALDIVIA PAEZ, Rosana legajo D.P.P. N° 10.248, por la suma de PESOS SIETE MIL 00/100 (\$ 7.000,00), correspondiente al mes de Noviembre de 2017 y por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2°- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, Archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1346 /17

NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur

"LAS ISLAS MALVINAS, GEORGIA Y SANDWICH DEL SUR SON Y SERÁN ARGENTINAS"



VISTO el expediente D.P.P. N° 200/2017 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado "S/CONTRATACION DEL SEGUNDO OPTP SEGÚN REQUERIMIENTO DE ORDINANZA N° 06/03 Y MODIF. DE LA PNA", y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución D.P.P. N° 1161/2017, obrante a fs. 61, se autorizó el gasto y la contratación del servicio de oficial O.P.I.P. para el Puerto Ushuaia por el término de doce (12) meses al Señor CORIA Carlos Sebastián, por la suma de PESOS CUATROCIENTOS OCHENTA MIL CON 00/100 (\$ 480.000,00) siendo la suma mensual de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00).

Que con fecha 10 de Octubre de 2017 se suscribió el contrato de locación de servicios entre esta Dirección y el Sr. Coria Carlos Sebastián, registrado con fecha 10 de octubre bajo el N° 732 de fs. 68/70.

Que el Sr. Coria Carlos Sebastián, ha presentado la factura "A" N° 0002-00000002, obrante a fs. 74, por la suma de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00), correspondiente al servicio prestado durante el periodo 09/10/2017 a 08/11/2017.

Que a fs. 76, obra Nota N° 1222/17 Letra D.P.P., en la cual se instruye a esta Dirección General incorporar el Devengado Presupuestario en forma posterior a la emisión del Acto Administrativo correspondiente.

Que a fs. 79, obra informe de Auditoría Interna N° 441/17 Letra: D.A.I. sin observaciones que formular.

Que por lo expuesto corresponde aprobar la cancelación de la factura presentada.

Que a la presente contratación se encuadra en lo dispuesto en la Ley N° 1015 y Decreto Provincial N° 674/11 y Decreto Provincial N° 1051/15.

Que el suscrito se encuentra facultado, para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y la Ley Provincial N° 69, art. 6°.

Por ello:

**EL PRESIDENTE DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE:**

ARTICULO 1°- APROBAR el pago de la factura "A" N° 0002-00000002 de Coria Carlos Sebastián, por la suma de PESOS CUARENTA MIL (\$ 40.000,00), correspondiente a la contratación de servicio de oficial O.P.I.P. para el Puerto Ushuaia, durante el periodo de 09/10/2017 a 08/11/2017, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.

ARTICULO 3°- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1348 /2017

NESTOR GONZALEZ
Vicepresidente
Dirección Provincial de Puertos
Provincia de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 21 NOV 2017

VISTO: el expediente DPP N° 205/2017, del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado: **"CONTRATACIÓN ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L. - AÑO 2017"**; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución D.P.P. N° 1164/17, y Anexo I obrantes a fojas 54/56, se aprobó la contratación directa por excepción, para la contratación de servicios de *asesoramiento jurídico y preparar proyectos de presentaciones a la firma*, ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L., por la suma de Pesos SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS (\$ 691.200,00).-

Que a fojas 58/59 consta la intervención del Tribunal de Cuentas en cumplimiento de lo establecido en la Resolución Plenaria N° 01/01.

Que con fecha 17/10/2017 se suscribió el Contrato de Locación de Servicios, registrado bajo el N° 0733, ratificado por Resolución D.P.P. N° 1247/17, por un plazo de Doce (12) meses contados a partir del día 17/10/17, por la suma de Pesos CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS (\$ 57.200,00) mensuales, cuya copia obra adjunta a fojas 62/64 del expediente del visto.-

Que la firma "ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L.", ha presentado para su cancelación la Factura N° 0002-00004018 obrante en la foja 70, por la suma de Pesos VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA (\$ 26.880,00), correspondiente a la prestación del servicio de *asesoramiento jurídico*, periodo del 17 al 31 de Octubre de 2017.-

Que la Dirección de Asuntos Jurídicos ha tomado intervención remitiendo a esta Dirección General de Administración su conformidad respecto de facturación de tareas y servicios prestados por la firma, según contrato, mediante Nota N° 180/17, adjunta en la foja 73. -

Que se cuenta con partida presupuestaria para afrontar la presente erogación según comprobante de Compromiso Presupuestario N° 189/17, obrante en la foja N° 68.-

Que la presente contratación se encuadra legalmente dentro de lo establecido en la Ley Provincial N° 1015 Art. 18° Inc.f), Decreto Provincial N° 0674/11 art. 26° Inc. 3 punto h) y Decreto Provincial N° 0511/17.-

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y de lo previsto en el artículo 6° de la Ley Provincial N° 69.-

Por ello:



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 22 NOV 2017

VISTO el Decreto Provincial N° 2902/11; y

CONSIDERANDO

Que mediante el Artículo 1° del Decreto del Visto se deroga el Decreto Provincial N° 372/98 y deroga el Decreto Provincial N° 1465/07 lo relacionado exclusivamente al ítem Fallo de Caja, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos.

Que mediante el artículo 2° del establecimiento que en todo el ámbito del Poder Ejecutivo, corresponderá percibir el suplemento por Fallo de Caja o Responsabilidad por Fondos Públicos, a los agentes de planta permanente que desempeñen en forma habitual y permanente funciones de cajeros, firmantes de cuentas o similares, de acuerdo a lo establecido en el Anexo I.

Que deviene justo y conveniente, que estas autoridades portuarias, dicten un acto administrativo de adhesión al mencionado decreto.

Que dicha adhesión, responde a los motivos y argumentos que han llevado al mismo Poder Ejecutivo Provincial al dictado del decreto 2902/11, los cuales es compartidos por esta entidad portuaria.

Que mediante el artículo 3° del Convenio Colectivo de Trabajo, reconoce en forma expresa sin perjuicio de otros no enumerados taxativamente el principio del mejor derecho, el de interpretación y el principio de progresividad de los derechos.

Que por todo lo expuesto, esta presidencia considera procedente dictar un acto administrativo de adhesión.

Que a los efectos correspondientes es necesario el dictado del correspondiente acto administrativo, acto para el que el suscripto se encuentra habilitado de acuerdo a lo dispuesto en la Ley Provincial 69, Artículo 6°.

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1º.- Adherir en todos sus términos y alcances al Decreto N° 2902/11 del 14 de diciembre de 2017. Ello así, por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.

ARTICULO 2º.- Ordenar a la Dirección de Haberes, Recursos Humanos y Pensiones, a que proceda a implementar los procedimientos administrativos necesarios para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 1º, a partir del mes de ENERO de 2018.-

ARTICULO 3º.- Notificar a la Comisión de Relaciones Laborales (COPAR), a fin de incorporar las modificaciones necesarias al Convenio Colectivo de Trabajo, registrado bajo el N° 1072/09 "E".

ARTICULO 4º.- Notifíquese a quien corresponda. Comuníquese, dese al Boletín Oficial; cumplido archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1350 - 117.-

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA
Presidencia
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

EL PRESIDENTE

DE LA

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1º.- Aprobar el gasto por la contratación directa por excepción del servicio de *asesoramiento jurídico y preparar proyectos de presentaciones* por la suma de Pesos VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA (\$ 26.880,00), por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2º.- Autorizar el pago a favor de la firma "ESTUDIO YMAZ ABOGADOS S.R.L.", por la suma de Pesos VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA (\$ 26.880,00), correspondiente a la Factura N° 0002-00004018, delegando en la Dirección General de Administración la emisión de la Orden de Pago.

ARTICULO 3º.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente contratación a la partida presupuestaria 3.34.343 del ejercicio económico en vigencia.

ARTICULO 4º.- Comunicar, difundir, dar al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archivar.



RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1349 - 172017

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA
Presidencia
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS

USHUAIA, 22 NOV 2017

VISTO el expediente N° 7/2017 del registro de esta Dirección Provincial, caratulado **"S/CANCELACIÓN FACTURAS DE CAMUZZI GAS DEL SUR S.A. - AÑO 2017"**; y

CONSIDERANDO

Que mediante Resolución N° 081/2017 Letra D.P.P. a fs. 07, el Sr. Presidente autoriza el gasto, para la cancelación de las facturas a favor de la CAMUZZI GAS DEL SUR, para las oficinas de D.P.P., las que se alquilan a terceros, el depósito fiscal de Ushuaia, por la suma de PESOS CINCUENTA MIL (\$50.000,00), desde el mes de Enero a Diciembre de 2017 inclusive.-

Que en consecuencia corresponde aprobar el pago de la factura "A" N° 80020-25026301/0; 25026302/8; 25026300/3; 25026299/7; 25026377/7; 25026290/4 de fs.204 a fs.209, correspondiente al periodo 10/2017, de la empresa CAMUZZI GAS DEL SUR S.A., debidamente conformada por la autoridad competente, por un importe total de PESOS UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO CON 24/100 (\$1.884,24).-

Que a fs.212 (Vta), obra intervención y correspondiente Informe de la Dirección de Auditoría Interna, donde manifiesta que no existen observaciones que formular.-

Que no se otorga intervención al Tribunal de Cuentas de la Provincia, conforme lo previsto en la Resolución Plenaria N° 009/2016, obrante a fs.210 en atención a lo dispuesto en el Anexo I del Informe Contable N° 20/16 aprobado por dicha resolución- inc. a), punto A) del apartado 1) CONTROL PREVENTIVO.-

Que por lo expuesto corresponde aprobar el pago de las facturas presentadas.-

Que la presente contratación se encuadra en la Ley 1.015 y el Decreto Provincial N° 674/11 Anexo I inc. 3 m) y Decreto Provincial N° 1.051/2015.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 262/2017 y de lo establecido en la Ley Provincial N° 69 art. 6°.-

Por ello:

EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

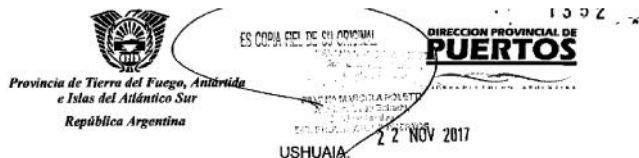
ARTICULO 1º.- APROBAR el pago por la suma PESOS UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO CON 24/100 (\$1.884,24) en concepto de consumo de gas natural correspondiente al periodo 10/2017 a favor de CAMUZZI GAS DEL SUR, como cancelación de las facturas "A" N° 80020-25026301/0; 25026302/8; 25026300/3; 25026299/7; 25026377/7; 25026290/4 y por los motivos expuestos en los considerandos.-

ARTICULO 2º.- AUTORIZAR a la Dirección General de Administración a emitir la correspondiente Orden de Pago.-

ARTICULO 3º.- Comuníquese, dese al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1351 - 172017

LIC. NESTOR RAMÓN LAGARRA
Presidencia
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS



VISTO: el expediente DPP N° 121/2016., del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado: "S/CONTRATACION SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERIA"; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución D.P.P. N° 564/2016, obrante a fojas 140/141, se autorizó el gasto, para la contratación de servicios para la revisión de estructuras de obra de ampliación del muelle comercial del Puerto de Ushuaia, y adjudicando la misma al Ingeniero Marcelo Gustavo Rufino, por la suma de Pesos Sesenta Mil (\$60.000,00).-

Que a fojas 142 obra nota externa N° 905/2016 del TCP.

Que con fecha 25/07/2016 se suscribió el Contrato de Locación de Obra, registrado bajo el N° 676 ratificado por Resolución D.P.P. N° 586/2016, por un plazo de DIEZ (10) DIAS contados a partir del día 25/07/2016, por la suma de Pesos SESENTA MIL (\$ 60.000,00) mensuales, cuya copia obra adjunta a fojas 143 a 146 del expediente del visto.-

Que el Ingeniero Marcelo Gustavo Rufino ha presentado para su cancelación la Factura N°0002-00000083 obrante en la foja 490, por la suma de Pesos Sesenta Mil (\$60.000,00), y constancias de trabajos encomendados, obrante a fojas 148 a 489, correspondiente a la prestación del servicio contratado.-

Que el Director de Estudios y Proyectos ha tomado intervención mediante Nota N° 87/16, adjunta en la foja 147, a fin de verificar si la prestación cumple con el contrato.

Que en razón que la prestación cumple con el contrato, se ha dado la conformidad definitiva de la recepción del servicio acorde lo prevé la reglamentación.

Que se cuenta con partida presupuestaria para afrontar la presente erogación según comprobante de Compromiso Presupuestario N° 203, obrante en la foja 496.-

Que a fojas 502 obra la intervención de la Dirección de Auditoría Interna, emitiendo el Informe 446/17- D.A.I., señalando sin observaciones que formular.-

Que la presente contratación se encuadra legalmente dentro de lo establecido en la Ley Provincial N° 1015, artículo 18, inciso k). Decreto Provincial N° 674/11 Artículo 28° Inciso 3 apartado h) y Decreto Provincial N° 1051/15.-

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial N° 3080/2015 y de lo previsto en el artículo 6° de la Ley Provincial N° 69.

Por ello:

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
EL PRESIDENTE
DE LA
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS
RESUELVE

ARTICULO 1°.- Autorizar el pago a favor del Ingeniero Marcelo Rufino D.N.I. 16.937.956 por la suma de Pesos Sesenta Mil (\$ 60.000,00) correspondiente a la Factura N° 0002-00000083, delegando en la Dirección General de Administración la emisión de la Orden de Pago.

ARTICULO 2°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente contratación a la partida presupuestaria 3.34.349 del ejercicio económico en vigencia.

ARTICULO 3°.- Comunicar, difundir, dar al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido, archivar.

RESOLUCIÓN D.P.P. N° 1352 /2017.-



LIC. NESTOR RAMÓN LAGRAÑA
PRESIDENTE
DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS

SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

RESOL. N° 18

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Aprobar la liquidación de cuarenta (40) guardias pasivas, realizadas durante el mes de Mayo de 2018, por el personal de la Dirección General de Despacho, Control y Registro dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, según se detalla en el Anexo I de la presente, en un todo de acuerdo a lo establecido por los Decretos Provinciales N° 1076/14 y N° 2435/16. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Autorizar a la Dirección General de Haberes a liquidar los importes que correspondan a los agentes detallados en el Anexo I de la presente.

ARTÍCULO 3°.- El gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá ser imputado a la partida presupuestaria correspondiente del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar a quienes corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

VITALI

RESOL. N° 19

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Aceptese a partir del día uno (01) de julio de 2018, la renuncia presentada por la agente Carolina Ivana SANTA CRUZ, Legajo N° 31260671/00, al cargo de Jefe de Departamento Administrativo dependiente de la Dirección General de Coordinación y Superintendencia de la Secretaría Legal y Técnica, cuya designación fuera dispuesta mediante Resolución S.L.yT. N° 178/15 – Anexo VII. Ello por los argumentos esgrimidos en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- Notifíquese al interesada, comuníquese a quien corresponda. Dése al Boletín Oficial de la Provincia y archívese.

VITALI

RESOL. N° 20

08-06-18

ARTÍCULO 1°.- Dar de baja en el cargo de Director de Asuntos Legislativos dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, al agente Nicolás Alejandro GRIMAU, Legajo N° 31531225/00, Categoría E - E.P.U., a partir del día hábil siguiente al de su notificación. Ello, por los argumentos esgrimidos en el exordio.

ARTÍCULO 2°.- Designar en el cargo de Director General de Asuntos Legislativos dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, al agente citado en el artículo 1° de la presente, a partir del día hábil siguiente al de su notificación. Ello, por lo expuesto en los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 3°.- Establecer que la presente designación es de carácter transitorio, motivo por el cual si el agente cesare en sus funciones, cualquiera sea el motivo, continuará prestando servicios en su categoría de revista.

ARTÍCULO 4°.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a las partidas presupuestarias correspondientes al ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTÍCULO 5°.- Notificar al interesado con copia certificada de la presente, comunicar a quien corresponda. Dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

VITALI

SUBSECRETARIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

RESOL. N° 06

31-05-18

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el gasto en concepto de pasaje aéreo correspondiente al traslado del Ing. Carlos María COHEN DNI 11.957.442, los días 11/03/18 al 14/03/18, en el marco del Convenio de Cooperación Técnica No Reembolsable firmado con la Corporación Andina de Fomento, registrado bajo el N° 17977/17, ratificado mediante Decreto Provincial N° 2820/17 de la Secretaría de Planificación, Estratégica, Ordenamiento Territorial y Hábitat, aprobado por Resolución S.P.E.O.T y H. N° 25/18, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Pagar la suma total de PESOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS CON SESENTA Y TRES CENTAVOS (\$18.836,63.-) a favor de la firma RUMBO SUR S.R.L., CUIT 30-57376080-4, de acuerdo a la factura, B-0013-00001935, que obra debidamente conformada, a fs. 26.

ARTÍCULO 3°.- El gasto se encuentra imputado a la UGG N°7652 UGC N°212 Inciso 3, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

ARTICULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BORGNA

RESOL. N° 07

31-05-18

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el gasto efectuado por la Subsecretaría de Coordinación y Articulación Institucional, Dra. María de los Ángeles SANTOS, D.N.I. N° 5.943.026, dada la comisión de servicios efectuada los días 18 y 19 de diciembre de 2017, según Resolución S.P. E.O.T y H.N.° 126/17. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 2°.- Reintegrar la suma de PESOS CATORCE MIL CIENTO SETENTA CON 30/00 (\$ 14.170,30.-), a la Sra. Subsecretaría de Coordinación y Articulación Institucional Dra. María de los Ángeles SANTOS, DNI 5.943.026. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 3°.- Pagar la suma de PESOS MIL DOSCIENTOS (\$ 1.200,00.-) a la Subsecretaría de Coordinación y Articulación Institucional, Dra. María de los Ángeles SANTOS, DNI N° 5.943.026. Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTICULO 4°.- El gasto se encuentra imputado en la UGG 7655 UGC 215 del ejercicio económico y financiero 2017.

ARTÍCULO 5°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BORGNA

RESOL. N° 08

07-06-18

ARTÍCULO 1°.- Rectificar el segundo considerando de la Resolución S.P.E.O.T. y H.N° 06/18, el que quedará redactado de la siguiente manera "Que se adjunta factura B-0013-00001935 por la suma total de PESOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS CON SESENTA Y TRES CENTAVOS (\$ 18.836,63.-), perteneciente a la firma RUMBO SUR S.R.L., CUIT 30-5737608-4, debidamente conformada a fs. 26". Ello por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

BORGNA

DISPOSICIONES**DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO - M.E.****DISP. N° 02**

13-06-18

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el procedimiento para los fondos fiduciarios en la formulación y ejecución presupuestaria según Anexo I, que forma parte integrante de la presente.

ARTÍCULO 2°.- Las modificaciones a las que se refiere el artículo 1° regirán a partir del día de la fecha.

ARTÍCULO 3°.- Notificar a la Contaduría General, al Ministerio de Obras y Servicios Públicos, al Tribunal de Cuentas de la Provincia y a la Agencia de Recaudación Faguina.

ARTÍCULO 4°.- Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

GUSSONI

SUBDIRECCION GENERAL DE REGISTROS DE LA INSPECCION GENERAL DE JUSTICIA

032/18	(S.G.R) CASA HEBEWEISS S.R.L. S/ RÚBRICA DE LIBROS.
033/18	(S.G.R) F.D.M. TOUR S.R.L. S/ RÚBRICA DE LIBROS.
034/18	(S.G.R) LUCIANO PRETO Y CIA S.C.C. S/ RÚBRICA DE LIBROS.
035/18	(S.G.R) VINISA FUEGUINA S.R.L. S/ RÚBRICA DE LIBROS.
036/18	(S.G.R) GASTRONOMIA USH S.A S/ RÚBRICA DE LIBROS.
037/18	(S.G.R) SAN MARTIN S.R.L. S/ RÚBRICA DE LIBROS.
038/18	(S.G.R) LH HOTELES S.A. S/ RÚBRICA DE LIBROS.
039/18	(S.G.R) TDF S.A, S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
040/18	(S.G.R) ONAISIN S.A, S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
041/18	(S.G.R) COOPERATIVA DE VIVIENDA "CO.VLPNA", S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
042/18	(S.G.R) POLAR S.A. S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
043/18	(S.G.R) L & D SISTEMAS Y CONTRUCCIONES S.R.L. S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
044/18	(S.G.R) MARSAN S.R.L. S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
045/18	(S.G.R) GRUPO ALEM S.R.L. S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
046/18	(S.G.R) SURPAT S.A. S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
047/18	(S.G.R) SOCIEDAD HOTELERA DEL SUR S.A. S/ RÚBRICA DE LIBROS.-

PASSADORE

DIRECCION DE REGISTROS RIO GRANDE

044/18	(d.r.r.g.) AUSTRAL RECOVERY S.R.L., S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
045/18	(d.r.r.g.) ASOCIACION CIVIL DE TANGO DERECHO VIEJO, S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
046/18	(d.r.r.g.) ASOCIACION CIVIL POR UNA REAL INCLUSION, S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
047/18	(d.r.r.g.) JIANTOU S.A., S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
048/18	(d.r.r.g.) DESARROLLOS EMPRESARIALES ARGENTINOS S.A., S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
049/18	(d.r.r.g.) TIERRA DEL SUR S.R.L., S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
050/18	(d.r.r.g.) CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL ESTRELLA AUSTRAL, S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
051/18	(d.r.r.g.) MADE S.R.L., S/ RÚBRICA DE LIBROS.
052/18	(d.r.r.g.) TV FUEGO S.A. - COIVALSA S.A. - U.T., S/ RÚBRICA DE LIBROS.
053/18	(d.r.r.g.) COOPERATIVA ELECTRICA Y OTREOS SERVICIOS PÚBLICOS RIO GRANDE LIMITADA, S/ RÚBRICA DE LIBROS.
054/18	(d.r.r.g.) CARRIER FUEGUINA S.A., S/ RÚBRICA DE LIBROS.
055/18	(d.r.r.g.) ECOSOL S.A., S/ RÚBRICA DE LIBROS.

ARTOS

DIRECCION DE REGISTRO SIN FINES DE LUCRO - I.G.J.

003/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) AUTOMOVIL CLUB RIO GRANDE, S/ FIJAR COMO NUEVA SEDE SOCIAL DE LA ENTIDAD DENOMINADA AUTOMOVIL CLUB RIO GRANDE LA SITA EN MOSCONI N° 936 DE LA CIUDAD DE RIO GRANDE.-
023/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) FUNDACION CULTURAL TE QUIERO PARAGUAY USHUAIA, S/ FIJAR COMO NUEVA SEDE SOCIAL DE LA ENTIDAD DENOMINADA FUNDACION CULTURAL TE QUIERO PARAGUAY USHUAIA LA SITA EN SAN JUAN N° 217 DE LA CIUDAD DE USHUAIA.-
024/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) ASOCIACION CIVIL UNION POR LOS DERECHOS HUMANOS (U.D.H), S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
025/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) ASOCIACION CIVIL CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS KAUPEN, S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
027/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) ASOCIACION CIVIL KINESIOLOGOS DE TIERRA DEL FUEGO (A.C.K.TDF), S/ ANULAR LAS FOJAS 1 Y 2 INCLUSIVE DEL LIBRO DE ACTA DE ASAMBLEAS N° 1.
028/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) CENTRO TRADICIONALISTA DE USHUAIA VIRGINIA CHOQUINTEL, S/ RUBRICA DE LIBROS
030/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) ASOCIACION DE MAGISTRADOS Y FUNCIONARIOS DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR, S/ RÚBRICA DE LIBROS.-
031/18	(S.G.E.S.F.L.I.G.J.) ASOCIACION CIVIL ALIANZA FRANCESA DE TIERRA DEL FUEGO, S/ FIJAR COMO NUEVA SEDE SOCIAL DE LA ENTIDAD DENOMINADA ASOCIACION CIVIL ALIANZA FRANCESA DE TIERRA DEL FUEGO, MATRICULA N° 825, LA SITA EN ONAS N° 531, CASA 25, TIRA 4, BARRIO 60 VIVIENDAS, DE LA CIUDAD DE USHUAIA.

BARRIA RUIZ

INSPECCION GENERAL DE JUSTICIA

377/18	(I.G.J.) ASOCIACION CIVIL CENTRO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO DE TIERRA DEL FUEGO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 3 A LA ENTIDAD.
451/18	(I.G.J.) BLACK ROCK S.A, S/ LIBRAR CHEQUE A FAVOR DEL SR SEBASTIAN HECTOR OMAR DE BELLO D.N.I N° 29.941.804, LA POR LA SUMA TOTAL DE PESOS CIENTO CINCUENTA MIL (\$ 150.000,00), EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DEL CAPITAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.

- 452/18 (I.G.J.) ASOCIACION CIVIL POR UNA REAL INCLUSION, S/AUTORIZAR A LA ENTIDAD DENOMINADA A PRESENTAR UN BALANCE ESPECIAL QUE COMPRENDA EL PERIODO 14/12/17 AL 31/12/18.
- 456/18 (I.G.J.) WAIA FILMS S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 457/18 (I.G.J.) SOLUCIONES Y SERVICIOS S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 458/18 (I.G.J.) TIERRA MAYOR S.R.L., S/ LIBERAR CHEQUE A FAVOR DE LA SOCIEDAD GUAMAWIL S.R.L., POR LA SUMA DE PESOS TRESCIENTOS MIL (\$ 300.000.00) EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DE CAPITAL SOCIAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.
- 459/18 (I.G.J.) CIANO CONSTRUCCIONES S.R.L., S/ LIBRAR CHEQUE A FAVOR DE LA SRA VALERIA PEREDA D.N.I N° 31.885.305, POR LA SUMA DE PESOS SETENTA Y CINCO MIL (\$ 75.000.00), EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DEL CAPITAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.
- 460/18 (I.G.J.) GASTRONOMIA USH S.A., S/ AUTORIZAR A LA FIRMA GASTRONOMIA USH S.A. A LA UTILIZACION DEL SISTEMA DE MEDIOS MECANIZADOS A TRAVES DE HOJAS SUELTAS PARA EL REGISTRO PERTINENTE DE LOS LIBROS DENOMINADOS: LIBRO DIARIO, LIBRO SUBDIARIO I.V.A VENTAS Y LIBRO SUBDIARIO I.V.A COMPRAS.
- 461/18 (I.G.J.) PESCAMAR HOLDING A.S., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 462/18 (I.G.J.) ORCAS DEL SUR S.R.L., S/ TENER POR DESISTIDO EL TRAMITE DE INSCRIPCION PETICIONADO POR LA SOCIEDAD CONSTITUIDA BAJO LA DENOMINACION ORCAS DEL SUR S.R.L., INICIADO A FS.I DEL EXPEDIENTE.
- 465/18 (I.G.J.) ASOCIACION CIVIL POR UNA REAL INCLUSION, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 466/18 (I.G.J.) TURBERAS DE LA ISLA S.R.L., S/ORDENAR EL INICIO DEL PROCESO DE FISCALIZACION EN EL SENO DE LA SOCIEDAD TURBERAS DE LA ISLA S.R.L. EL QUE TENDRA COMO FINALIDAD ENCUADRAR LAS MEDIDAS TENDIENTES A LA REGULARIZACION DE LA SITUACION DE LA ENTIDAD
- 467/18 (I.G.J.) ASOCIACION DE TAXIMETRISTAS UNIDOS RIO GRANDE, S/DECLARAR IRREGULAR E INEFICAZ A LOS EFECTOS ADMINISTRATIVOS EL ACTA DE ASAMBLEA ORDINARIA DE FECHA 13 DE ABRIL DE 2018, CELEBRADA POR LA ENTIDAD DENOMINADA ASOCIACION DE TAXIMETRISTAS UNIDOS RIO GRANDE.
- 468/18 (I.G.J.) ASOCIACION CIVIL CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO SERGIO ANDRADE, S/ AUTORIZAR A FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA EN EL MARCO DE LOS ESTABLECIDO POR EL ARTICULO 148° DEL CODIGO CIVIL Y COMERCIAL DE LA NACION Y LA LEY PROVINCIAL 798 A LA ENTIDAD DENOMINADA. ASOCIACION CIVIL CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO SERGIO ANDRADE CONSTITUIDA CON FECHA 15 (QUINCE) DE MARZO DEL 2018, CON SEDE SOCIAL SITA EN THOMAS ESPORA N° 1185 DE LA CIUDAD DE RIO GRANDE.
- 470/18 (I.G.J.) MACONTECH FUEGUINA S.A., S/ TENER POR DESISTIDO EL TRAMITE DE INSCRIPCION PETICIONADO MACONTECH FUEGUINA S.A.
- 471/18 (I.G.J.) ACKERMAN SERVICIOS S.R.L., S/ LIBRESE CHEQUE A FAVOR DE LA SRA LAURA MARIA ELISA ACKERMAN, D.N.I N° 16.607.961, POR LA SUMA TOTAL DE PESOS VEINTICINCO MIL (\$ 25.000.00), EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DEL CAPITAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.
- 472/18 (I.G.J.) CELENTANO MOTORS S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO.
- 473/18 (I.G.J.) EMTECON S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 474/18 (I.G.J.) AGRUPACION BOMBEROS VOLUNTARIOS 2 DE ABRIL, S/APROBAR LA REFORMA INTEGRAL DEL ESTATUTO EFECTUADA POR LA ENMTIDAD DENOMINADA AGRUPACION BOMBEROS VOLUNTARIOS 2 DE ABRIL E INSCRIBIR EN EL LIBRO DE REGISTRO DE ESTATUTOS DE ASOCIACIONES CIVILES Y FUNDACIONES TOMO N° II, BAJO EL N° 160, FOLIO 81, AÑO 2018, EL NUEVO TEXTO ESTAUTARIO ORDENADO OBRANTE A FS. 2845/2876.
- 475/18 (I.G.J.) CAIXA S.A., S/ORDENAR EL INICIO DEL PROCESO DE FISCALIZACION EN EL SENO DE LA SOCIEDAD CAIXA S.A., EL QUE TENDRA COMO FINALIDAD ENCUADRAR LAS MEDIDAS TENDIENTES A LA REGULARIZACION DE LA SITUACION DE LA ENTIDAD.
- 476/18 (I.G.J.) BROTHERS GROUP S.A., S/ORDENAR EL INICIO DEL PROCESO DE FISCALIZACION EN EL SENO DE LA SOCIEDAD BROTHERS GROUP S.A., EL QUE TENDRA COMO FINALIDAD ENCUADRAR LAS MEDIDAS TENDIENTES A LA REGULARIZACION DE LA SITUACION DE LA ENTIDAD.
- 477/18 (I.G.J.) CLUB SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO CAMIONEROS DE RIO GRANDE, S/RECONOCER CATEGORIA 2.
- 478/18 (I.G.J.) CHACRA 11 S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 479/18 (I.G.J.) FUNDACION MALVINAS, S/ CLAUSURAR EL PROCESO DE FISCALIZACION INICIADO EN EL ARTICULO 4° DE LA DISPOSICION I.G.J N° 089/14, RESPECTO DE LA ENTIDAD DENOMINADA FUNDACION MALVINAS.
- 480/18 (I.G.J.) FUENTES, LAURA GRISELDA, S/ INSCRIBIR EN LA MATRICULA DE MARTILLERO DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEÑ FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR, A LA SRA FUENTES, LAURA GRISELDA, ARGENTINA, CASADA , NACIDA EL 24 DE ENERO DE 1981, DNI N° 28.625.166.
- 481/18 (I.G.J.) SONTEC S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 482/18 (I.G.J.) AUSTRALTEX S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 483/18 (I.G.J.) MEGASAT S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 484/18 (I.G.J.) RADIO VICTORIA FUEGUINA S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 485/18 (I.G.J.) URBANIZADORA MISION GRANSE S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 486/18 (I.G.J.) DESARROLLO DEL SUR S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 487/18 (I.G.J.) ESTANCIA EL ROBLE S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 488/18 (I.G.J.) ASOCIACION CIVIL CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS KAUPEN, S/ RECATEGORIZAR EN LA CATEGORIA 2 A LA ENTIDAD.
- 489/18 (I.G.J.) FEDERACION TIERRA DEL FUEGO DE ENTIDADES DE JUBILADOS Y PENSIONADOS, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 3 A LA ENTIDAD.
- 490/18 (I.G.J.) BIANCARL S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 491/18 (I.G.J.) MADER-AL S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 492/18 (I.G.J.) JORGE GRECO S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 493/18 (I.G.J.) CENTRO CULTURAL IDENTIDAD ARGENTINA, S/DAR DE BAJA DE PADRON DE ENTIDADES SIN FINES DE LUCHO AL CENTRO CULTURAL IDENTIDAD ARGENTINA, INSCRIPTA EN EL LIBRO DE REGISTRO DE MATRICULAS DE ASOCIACIONES CIVILES Y FUNDACIONES.
- 494/18 (I.G.J.) ASOCIACION CIVIL CONSTRUYENDO ESCUELAS, S/DAR DE BAJA DE PADRON DE ENTIDADES SIN FINES DE LUCHO A LA ASOCIACION CIVIL CONSTRUYENDO ESCUELAS, INSCRIPTA EN EL LIBRO DE REGISTRO DE MATRICULAS DE ASOCIACIONES CIVILES Y FUNDACIONES
- 495/18 (I.G.J.) ASOCIACION CIVIL USHUAIA MI CIUDAD, S/DAR DE BAJA DE PADRON DE ENTIDADES SIN FINES DE LUCHO A LA ASOCIACION CIVIL USHUAIA MI CIUDAD, INSCRIPTA EN EL LIBRO DE REGISTRO DE MATRICULAS DE ASOCIACIONES CIVILES Y FUNDACIONES
- 496/18 (I.G.J.) ASOCIACION CIVIL HUELLITAS FUEGUINA EN DEFENSA Y PROTECCION DE LOS ANIMALES SIN HOGAR EN RIO GRANDE, S/AUTORIZAR A FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA.
- 497/18 (I.G.J.) ASOCIACION TAEKWON-DO DE TIERRA DEL FUEGO, S/ DECLARAR IRREGULAR E INEFICAZ A LOS EFECTOS ADMINISTRATIVOS EL ACTA DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA N° 11 DE FECHA 3 DE ABRIL DEL 2012.

498/18	(I.G.J.) ASOCIACION FUEGUINA DE KARTING, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA I A LA ENTIDAD.	517/18	(I.G.J.) PILOTS FRIEND SUDAMERICANA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 09 DE DICIEMBRE DE 2013.
499/18	(I.G.J.) CLUB SOCIAL DEPORTIVO Y CULTURAL COMBATE DE MONTEVIDEO FUTSAL ASOCIACION CIVIL, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA I A LA ENTIDAD.	518/18	(I.G.J.) SIGMA CONSTRUCTORA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2008.
500/18	(I.G.J.) TRANSPORTE RUTAS DEL SUR S.R.L., S/INSCRIPCION EN EL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.	519/18	(I.G.J.) TERRA INCOGNITA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 22 DE MARZO DE 2010.
501/18	(I.G.J.) SOUTHERN GROUPE S.R.L., S/LIBRAR CHEQUE A FAVOR DEL SR. FERNANDO MAINERO, D.N.I Nº 31.151.377, LA POR LA SUMA TOTAL DE PESOS CIENTO MIL (\$ 100.000.00) EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DE CAPITAL SOCIAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.	520/18	(I.G.J.) MULTISERVICIOS S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 08 DE JUNIO DE 2009.
502/18	(I.G.J.) ASOCIACION CIVIL COMUNIDAD CRISTIANA MISIONERA, S/APLICAR A LA ENTIDAD ASOCIACION CIVIL COMUNIDAD CRISTIANA MISIONERA- MATRICULA Nº 328 LA SANCION DE RETIRO DE AUTORIZACION PARA FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA.	521/18	(I.G.J.) YERBARA, MIRTA VERONICA, S/INSCRIBIR EN LA MATRICULA DE PERSONA HUMANA CON ACTIVIDAD ECONOMICA ORGANIZADA EN EL RUBRO INSTITUTO DE BELLEZA, DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
503/18	(I.G.J.) ASOCIACION DE AGRIMENSORES DE TIERRA DEL FUEGO, S/APLICAR A LA ENTIDAD ASOCIACION DE AGRIMENSORES DE TIERRA DEL FUEGO - MATRICULA Nº 1207 LA SANCION DE RETIRO DE AUTORIZACION PARA FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA.	522/18	(I.G.J.) S/APROBAR EL SISTEMA PARA LA IMPLEMENTACION DE LA PLATAFORMA WEB QUE PERMITIRA ALCANZAR LOS OBJETIVOS QUE PROPONE LA NUEVA LEGISLACION.
504/18	(I.G.J.) SOLUCIONES ANTARTICA S.R.L., S/ LIBRESE CHEQUE A FAVOR DE LA SR PABLO JAVIER NUÑEZ, D.N.I Nº 28.049.618, POR LA SUMA TOTAL DE PESOS CIENTO CINCUENTA MIL (\$ 150.000.00), EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DEL CAPITAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.	523/18	(I.G.J.) AIPEN S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 30 DE JUNIO DE 2016.
505/18	(I.G.J.) NOMADE S.R.L., S/ LIBRESE CHEQUE A FAVOR DE LA SR GUSTAVO ALBERTO MAZZOLA, D.N.I Nº 18.237.501, POR LA SUMA TOTAL DE PESOS SESENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS VEINTICINCO (\$ 68.525.00), EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DEL CAPITAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.	524/18	(I.G.J.) COMEX S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 07 DE AGOSTO DE 2012.
506/18	(I.G.J.) ANGEL MASCIOTRA S.A CORPOTACION COSTA SUR S.A - U.T.E., S/RECHAZAR LA INSCRIPCION EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.	525/18	(I.G.J.) JUMAMA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 22 DE FEBRERO DE 2017.
507/18	(I.G.J.) USHUAIA RUGBYCLUB, S/ OTORGAR UNA PRORROGA DE TREINTA (30) DÍAS CORRIDOS A LA ENTIDAD USHUAIA RUGBYCLUB MATRICULA Nº 17, PARA CUMPLIMENTAR CON LAS OBLIGACIONES PERTINENTES.	526/18	(I.G.J.) PUSAKI S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 29 DE JULIO DE 2016.
508/18	(I.G.J.) BIBLIOTECA POPULAR SARMIENTO, S/ OTORGAR UNA PRORROGA DE TREINTA (30) DÍAS CORRIDOS A LA ENTIDAD BIBLIOTECA POPULAR SARMIENTO MATRICULA Nº 211 PARA CUMPLIMENTAR CON LAS OBLIGACIONES PERTINENTES.	527/18	(I.G.J.) USHUAIA PUBLICACIONES PUBLICITARIAS S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 18 DE JUNIO DE 2014.
509/18	(I.G.J.) PAONE & CIA S.A., S/TENER POR DESISTIDOS LOS TRAMITES DE INSCRIPCION EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.	528/18	(I.G.J.) USHUVICT S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 18 DE JUNIO DE 2014.
510/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN ROTARY CLUB DE USHUAIA, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA I A LA ENTIDAD.	529/18	(I.G.J.) ASOCIACION DE PROFESIONALES DEL HOSPITAL REGIONAL USHUAIA, S/DECLARAR IRREGULAR E INEFICAZ A LOS EFECTOS ADMINISTRATIVOS LA ASAMBLEA DE FECHA 06 DE ABRIL DE 2018, CELEBRADA POR LA ENTIDAD.
511/18	(I.G.J.) CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO HERNANDEZ- ACOSTA-FERNANDEZ (H.A.F), S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA I A LA ENTIDAD.	530/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO SERGIO ANDRADE, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA I A LA ENTIDAD.
512/18	(I.G.J.) TRANSPORTE PETREL S.R.L., S/INSCRIPCION EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.	531/18	(I.G.J.) ISHA CONSTRUCTORA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 15 DE JUNIO DE 2012.
513/18	(I.G.J.) BODESA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 18 DE JULIO DE 2014.	532/18	(I.G.J.) NEGEN S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 2007.
514/18	(I.G.J.) SANTA ELENA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 25 DE AGOSTO DE 2010.	533/18	(I.G.J.) MAGALLANES S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 10 DE MARZO DE 2009.
515/18	(I.G.J.) DESTINO PATAGONIA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2008.	534/18	(I.G.J.) FUNDACION MUJERES EMPRENDEDORAS DE TIERRA DEL FUEGO, S/ AUTORIZAR A FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA EN EL MARCO DE LOS ESTABLECIDO POR EL ARTICULO 148º DEL CODIGO CIVIL Y COMERCIAL DE LA NACION Y LA LEY PROVINCIAL 798 A LA ENTIDAD DENOMINADA. FUNDACION MUJERES EMPRENDEDORAS DE TIERRA DEL FUEGO CONSTITUIDA CON FECHA 5 (CINCO) DE ABRIL
516/18	(I.G.J.) LED PROMOTION S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 07 DE MARZO DE 2012.		

	DEL 2018, CON SEDE SOCIAL SITA EN VICENTE CANGA N° 1856 DE LA CIUDAD DE USHUAIA.		DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 08 DE NOVIEMBRE DE 2007.
535/18	(I.G.J.) LOAN S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.	558/18	(I.G.J.) C- CAL CONSTRUCCIONES S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 08 DE FEBRERO DE 2013.
536/18	(I.G.J.) ANGEL MASCOTRA S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.		
537/18	(I.G.J.) VAFRA S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 20 DE DICIEMBRE 2007.	559/18	(I.G.J.) A Y R S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 24 DE OCTUBRE DE 2008.
538/18	(I.G.J.) AUSTRAL S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 01 DE JUNIO 2008.	560/18	(I.G.J.) ASOCIACION CIVIL USHUAIA ROLLER DERBY, S/AUTORIZAR A FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA.
539/18	(I.G.J.) BEUET S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 12 DE MARZO 2015.	561/18	(I.G.J.) TRANSPORTE PETREL S.R.L., S/RECTIFIQUESE LA REDACCION DEL ARTICULO 1° DE LA DISPOSICION IGY N° 312/18 DE FECHA 18 DE MAYO DE 2018, QUE QUEDARA REDACTADO DE LA SIGUIENTE MANERA: ARTICULO 1° INSCRIBIR EN EL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR, INSTRUMENTO PRIVADO DE COMERCIO DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR.
540/18	(I.G.J.) M P BROKERS S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 12 DE NOVIEMBRE 2002.		
541/18	(I.G.J.) AG REAL ESTATE DEVELOPERS S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 09 DE SEPTIEMBRE 2010.	562/18	(I.G.J.) MARAL S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
543/18	(I.G.J.) INGENIERIA 65 S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.	563/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS KOIUSKA, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
544/18	(I.G.J.) SANES S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.	564/18	(I.G.J.) AMADEUS S.R.L., S/ LIBRAR CHEQUE A FAVOR DE LA SRA. MARIA FERNANDA CORVALAN, D.N.I N° 25.638.643, LA POR LA SUMA TOTAL DE PESOS SETENTA Y CINCO (\$ 75.000.00) EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DE CAPITAL SOCIAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.
545/18	(I.G.J.) MARSAN S.R.L., S/AUTORIZAR A LA FIRMA MARSAN SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA A LA UTILIZACION DEL SISTEMA DE MEDIOS MECANIZADOS A TRAVES DE HOJAS SUELTAS PARA EL REGISTRO PERTINENTE DE LOS LIBROS.	565/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN DE MAGISTRADOS Y FUNCIONARIOS DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 2 A LA ENTIDAD.
546/18	(I.G.J.) ALVEAR S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 18 DE MARZO DE 2009.	566/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL DE POLO Y ACTIVIDADES ECUESTRES DE TIERRA DEL FUEGO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
547/18	(I.G.J.) BPM TARGET S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 16 DE OCTUBRE DE 2012.	567/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL SOCIAL Y CULTURAL RESPALDO GRUPO SCOUT PADRE ZINK, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
548/18	(I.G.J.) CH SERVICIOS FORESTALES S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 05 DE AGOSTO DE 2009.	568/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL COMISION DE PADRES DEL GRUPO SCOUT DEL ORUNK – KAYEN (VIENTOS DEL SUR), S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
549/18	(I.G.J.) CONSTRUCTORA RAMOS S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 17 DE SEPTIEMBRE DE 2009.	569/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL FUEGUINA DE PROFESORES DE INGLES DE RIO GRANDE, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
550/18	(I.G.J.) JOSE ALBERTO GESUALDO E HIJOS S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 15 DE MARZO DE 2016.	570/18	(I.G.J.) CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL CORRIENTES, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
552/18	(I.G.J.) PAVICON S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2014.	571/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL CLUB ATLETICO SOCIAL CULTURAL Y DEPORTIVO PARQUE, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
553/18	(I.G.J.) ASOCIACION PERMISIONARIOS DE REMIS A.P.R.A.R., S/SUSPENDER LA CELEBRACION DE LA ASAMBLEA CONVOCADA PARA EL 26 DE MAYO DE 2018 POR LA ENTIDAD ASOCIACION PERMISIONARIOS DE REMIS A.P.R.A.R.	572/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL NUESTRA BIBLIOTECA POPULAR, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
554/18	(I.G.J.) RUEDAMOTOR S.A., S/ORDENAR EL INICIO DEL PROCESO DE FISCALIZACION EN EL SENO DE LA SOCIEDAD RUEDAMOTOR S.A EL QUE TENDRA COMO FINALIDAD ENCUADRAR LAS MEDIDAS TENDIENTES A LA REGULARIZACION DE LA SITUACION DE LA ENTIDAD.	573/18	(I.G.J.) CAMARA DE MANDATARIOS Y AFINES DE TIERRA DEL FUEGO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 3 A LA ENTIDAD.
556/18	(I.G.J.) RUMALE S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO DEL CONTRATO DE CONSTITUCION DE S.R.L. DE FECHA 26 DE NOVIEMBRE DE 2007.	574/18	(I.G.J.) ASOCIACION CIVIL CULTURAL Y SOCIAL PARA LA INCLUSION DE PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES YO SI PUEDO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
557/18	(I.G.J.) TRANS- CESAR S.R.L., S/DECLARAR LA CADUCIDAD DEL TRAMITE DE INSCRIPCION ANTE ESTE REGISTRO PUBLICO DE TIERRA DEL FUEGO	575/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL CLUB DEPORTIVO CORDOBA, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
		576/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVA CHACRA XIII, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
		577/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL Y SOCIAL CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS AYLIN, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
		578/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL DE RECUPERACION DE ADICCIONES SANTA MONICA – TIERRA DEL FUEGO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
		579/18	(I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL LIGA FUEGUINA INDEPENDIENTE DE FUTBOL, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
		580/18	(I.G.J.) CLUB SOCIAL DEPORTIVO Y CULTURAL DON GUILLERMO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
		581/18	(I.G.J.) ASOCIACION CIVIL COMEDOR PASOS PASITOS, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
		582/18	(I.G.J.) ASOCIACION CIVIL CLUB ARDILES DEPORTIVO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.

- 583/18 (I.G.J.) TE ACOMPAÑO ASOCIACION CIVIL PARA LA CENTRALIZACION Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD DEL TRABAJO PROFESIONAL DEL ACOMPAÑANTE TERAPEUTICO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 584/18 (I.G.J.) CLUB DEPORTIVO Y CULTURAL COLEGALES, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 585/18 (I.G.J.) J Y S COMERCIAL Y FINANCIERA S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 586/18 (I.G.J.) SKY TOP S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 587/18 (I.G.J.) CIANO CONSTRUCCIONES S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 588/18 (I.G.J.) CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL ESTRELLA AUSTRAL, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 589/18 (I.G.J.) S/ HABILITAR EN LOS TERMINOS DE LOS ARTICULOS 39° Y 41° DE LA DISPOSICION I.G.J. N° 060/07, EL LIBRO DE SOCIEDADES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA N° V QUE CONSTA DE DOSCIENTAS (200) FOJAS, EN EL CUAL SE EFECTUARAN LAS INSCRIPCIONES ESTABLECIDAS POR LA NORMATIVA LEGAL.
- 590/18 (I.G.J.) GRAN LASSERRE S.R.L., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO
- 591/18 (I.G.J.) PULPO S.A., S/INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO
- 592/18 (I.G.J.) B&B GROW S.R.L., S/ LIBRAR CHEQUE A FAVOR DE LA SR. NELSON DAVID LOPEZ, D.N.I N° 31.904.219, LA POR LA SUMA TOTAL DE PESOS CIENTO MIL (\$ 100.000.00) EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DE CAPITAL SOCIAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.
- 593/18 (I.G.J.) GRUPO DREAMS S.R.L., S/ LIBRAR CHEQUE A FAVOR DE LA SR. CARLOS EDGARDO CORDOBA, D.N.I N° 28.959.407, LA POR LA SUMA TOTAL DE PESOS CIENTO MIL (\$ 100.000.00) EN CONCEPTO DE DEVOLUCION DEL DEPOSITO EFECTUADO POR DEMOSTRACION DE CAPITAL SOCIAL INTEGRADO DE LA SOCIEDAD.
- 594/18 (I.G.J.) LENGUA PATAGONIA S.A., S/ ESTABLECER QUE LA FIRMA LENGUA PATAGONIA S.A. QUEDA COMPRENDIDA EN EL ARTICULO 60 DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES N° 19550, RESULTANDO APLICABLE LA SANCION PREVISTA EN EL ARTICULO 12° DEL CIADO CUERPO LEGAL, DEBIDO A LA FALTA DE ELECCION DE AUTORIDADES DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2009 HASTA LA CELEBRACION DE EL ASAMBLEA EN FECHA 22 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2014.
- 595/18 (I.G.J.) LENGUA PATAGONIA S.A., S/ CLAUSURAR EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR, EL PROCESO DE FISCALIZACION INICIADO MEDIANTE LA DISPOSICION I.G.J N° 25/15 DE FECHA 04 DE NOVIEMBRE DE 2015.
- 596/18 (I.G.J.) AGRUPACION DEPORTIVA Y SOCIAL ESTRELAL AZUL, S/APLICAR A LA ENTIDAD AGRUPACION DEPORTIVA Y SOCIAL ESTRELAL AZUL – MATRICULA N° 1266 LA SANCION DE RETIRO DE AUTORIZACION PARA FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA.
- 597/18 (I.G.J.) PROCEDER A LA TOMA DE RAZON DE LA MEDIDA CUATELAR DICTADA EN EL OFICIO LEY 21172 CITADO EN EL VISTO, PROCEDENTE DEL JUZGADO CIVIL Y COMERCIAL N° 11, DE LA CIUDAD DE RESISTENCIA, PROVINCIA DE CHACO, MEDIANTE EL CUAL SE DECRETA LA INHIBICION GENERAL DE LA DEMANDADA SELVA SELVI DE BRIZUELA D.N.I N° 21.131.833, PARA VENDER ZY GRAVAR SUS BIENES HASTA CUBRIS LA SUMA PESOS QUINCE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO.
- 598/18 (I.G.J.) LUQUES, GUSTAVO ISMAEL, S/INSCRIBIR EN LA MATRICULA DE PERSONA HUMANA CON ACTIVIDAD ECONOMICA ORGANIZADA EN EL RUBRO CONTRUCCION DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO.
- 599/18 (I.G.J.) ASOCIACION TIRO DEPORTIVO TIERRA DEL FUEGO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 600/18 (I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL INTEVU UNIDO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 602/18 (I.G.J.) DURANTE EL PERIODO DE ATENCION ESPECIAL DE INVIERNO COMPRENDIDO ENTRE LOS DIAS DIECISEIS (16) DE JULIO DE 2018 AL VEINTISIETE (27) DE JULIO DE 2018, LA INSPECCION GENERAL DE JUSTICIA MANTENDRA SU FUNCIONAMIENTO CON LIMITACIONES.
- 603/18 (I.G.J.) FEDERACION DE JUDO Y DEFENSA PERSONAL DE TIERRA DEL FUEGO, ANTARTIDA E ISLAS DEL ATLANTICO SUR, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 3 A LA ENTIDAD.
- 604/18 (I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL DE TANGO DERECHO VIEJO, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 605/18 (I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL Y SOCIAL PARA FORMACION Y CONTENCIÓN DE MUJERES FRIDA, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 606/18 (I.G.J.) CAMARA EMPRESARIA DEL AUTOTRANSPORTE DE CARGA – C.E.F.A.C., S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 3 A LA ENTIDAD.
- 607/18 (I.G.J.) ASOCIACION AMIGOS PARA EL FOLKLORE, S/ ORDENAR EL INICIO DE LAS ACTUACIONES SUMARIALES A LA ENTIDAD DENOMINADA ASOCIACION AMIGOS PARA EL FOLKLORE - MATRICULA N°1065, PARA INVESTIGAR Y COMPROBAR EN LEGAL FORMA LA EXISTENCIA DE LA IRREGULARIDADES ANTERIORMENTE REFERIDAS Y EL DESLINDE DE REPOSABILIDADES RESPECTO DE LA ENTIDAD Y LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION.
- 609/18 (I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL BIBLIOTECA POPULAR MALVINAS ARGENTINAS, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 610/18 (I.G.J.) CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO METALURGICOS, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 611/18 (I.G.J.) ASOCIACIÓN CIVIL HUELLITAS FUEGUINAS EN DEFENSA Y PROTECCION DE LOS ANIMALES SIN HOGAR EN RIO GRANDE, S/ RECONOCER EN LA CATEGORIA 1 A LA ENTIDAD.
- 619/18 (I.G.J.) CLUB SOCIAL CULTURAL Y DEPORTIVO ADDIR, S/ APLICAR A LA ENTIDAD CLUB SOCIAL CULTURAL Y DEPORTIVO ADDIR – MATRICULA N° 1281 LA SANCION DE RETIRO DE AUTORIZACION PARA FUNCIONAR CON CARÁCTER DE PERSONA JURIDICA.
- 620/18 (I.G.J.) ASOCIACIÓN AMIGOS PARA EL FOLKLORE, S/SUSPENDER TODA TRAMITACION EN LAS ACTUACIONES DE LA ENTIDAD.
- 628/18 (I.G.J.) G Y H S.A., S/ORDENAR EL PROCESO DE FISCALIZACION EN EL SEÑO DE LA G Y H S.A., EL QUE TENDRA COMO FINALIDAD ENCUADRAR LAS MEDIDAS TENDIENTES A LA REGULACION DE LA SITUACION DE LA ENTIDAD.

MASSET

LICITACIONES

La Agencia de Recaudación Faguina de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, llama a Licitación Pública N° 07/18, referente al alquiler de un inmueble destinado al funcionamiento de las oficinas de la Agencia de Recaudación Faguina de la ciudad de Ushuaia, por el término de veinticuatro (24) meses.

FECHA LÍMITE Y LUGAR DE RECEPCIÓN DE OFERTAS: 29/06/2018- hasta las 11:00 Hs. San Martín N° 110- 2° Piso - Dirección de Despacho.

FECHA Y LUGAR DE APERTURA: 29/06/2018 a las 14:00 Hs. San Martín N° 110 – P.B. - Dirección de Compras y Contrataciones.

VALOR DEL PLIEGO: sin valor económico
CONSULTA DE PLIEGOS: www.compras.tierradelfuego.gov.ar
dependiente de la Gerencia de Administración y Finanzas de la AREF.
VALOR DEL PLIEGO: Sin valor económico.

Consulta de Pliegos: www.compras.tierradelfuego.gov.ar

B.O. 4140/4142

EL TRIBUNAL DE CUENTAS DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO, ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR LLAMA A LICITACIÓN PÚBLICA N° 02/2018, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO, CONFORME PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN PLENARIA N° 14 8/2018. LA APERTURA DE SOBRES SE REALIZARÁ EL DÍA 29 DE JUNIO DE 2018, A LAS 12:00 HS. EN LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, SIENDO ESTA LA FECHA Y HORA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS. LOS INTERESADOS DEBERÁN RETIRAR 1 (UN) EJEMPLAR DEL

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES, EN LA SEDE DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, SITO EN CALLE 12 DE OCTUBRE N° 131 DE LA CIUDAD DE USHUAIA, DE LUNES A VIERNES EN EL HORARIO DE 09:00 HS. A 15:00 HS.

B.O. 4141/4143

El Ministerio de Economía de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur llama a Licitación Pública N° 22/18, que tramita la adquisición de mobiliario para el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE OFERTAS: 06/07/2018 - 11.00 hs.

FECHA DE APERTURA: 06/07/2018 a las 14:00 hs.

LUGAR DE APERTURA: San Martín N° 450, Piso 2° of. 28, Ciudad de Ushuaia – Oficina de la Dirección General de Contrataciones, Secretaría de Contrataciones.

VALOR DEL PLIEGO: Sin valor económico.

CONSULTA DE PLIEGOS: www.compras.tierradelfuego.gov.ar

B.O. 4141/4143

El Ministerio de Economía de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur llama a Licitación Pública N° 21/18, que tramita la adquisición de tres (3) camionetas para el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE OFERTAS: 16/07/2018 - 11.00 hs.

FECHA DE APERTURA: 16/07/2018 a las 14:00 hs.

LUGAR DE APERTURA: San Martín N° 450, Piso 2° of. 28, Ciudad de Ushuaia – Oficina de la Dirección General de Contrataciones, Secretaría de Contrataciones.

VALOR DEL PLIEGO: Sin valor económico.

CONSULTA DE PLIEGOS: www.compras.tierradelfuego.gov.ar

B.O. 4142/4145

EDICTOS

El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N°1 del Distrito Judicial Sur a cargo de S.S., Dr. Alejandro Fernández, Juez; Secretaría única a cargo del Dr. Ignacio M Unzué, sito en la calle Congreso Nacional N°502 de la ciudad de Ushuaia, Tierra del Fuego, cita y emplaza por treinta (30) días en términos de los artículos 663, art. 664 y art. 673.1.3, y concordantes del Código. Procesal Civil, Comercial, Laboral, Rural y Minero de la Provincia, a herederos y acreedores del difunto que se consideren con derechos a los bienes de quien fuera en vida **PALLADINO LIDIA TERESA DNI F 1.773.802 Y GUTIERREZ ALBERTO DNI M 4.066.450**, debiendo éstos acreditar tal condición en autos caratulados **"PALLADINO LIDIA TERESA Y GUTIERREZ ALBERTO s/ SUCESIÓN AB INTESATATO."** (Expte N° 21368/2018) en trámite por ante este Juzgado y Secretaría.-

Publíquese por tres (3) días en el **BOLETÍN OFICIAL** de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego.-

Ushuaia,de Junio de 2018.-

IGNACIO MARTIN UNZUE
Secretario
Civil y Comercial N°1
BOS

B.O. 4140/4142

Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
PODER JUDICIAL
207/2016 "ESPACIO DE CONCERTACION SOCIAL s/ SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO COMO PARTIDO POLITICO PROVINCIAL"
Ushuaia, 12 de junio de 2018.-

AUTOS Y VISTOS:

Este expediente caratulado: **"ESPACIO DE CONCERTACIÓN SOCIAL s/ SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO COMO PARTIDO POLITICO PROVINCIAL"** (Expte. 1207/2016), traído a despacho para resolver ; y

CONSIDERANDO:

Que a fs. 169/170 esta judicatura reconoció a "ESPACIO DE CONCERTACIÓN SOCIAL" como partido político con personería jurídico-política para actuar en el ámbito municipal de la ciudad de Ushuaia, la que fue registrada oportunamente bajo el N° 181.

Que a fs. 288/vta., mediante sentencia interlocutoria N° 536 de fecha 20 de abril de 2018 se aprobó la reforma efectuada por el partido a su Carta Orgánica (ver fs. 246/248 y 286/287), cuyo nuevo texto fue publicado por tres días en el Boletín Oficial de esta provincia (ver fs. 299/301).

Que las modificaciones introducidas en la ley fundamental partidaria implican un cambio de estatus del partido, lo que conlleva a la solicitud de ampliación de su órbita de participación política hacia el territorio de toda la provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, en los términos del art. 81 del Régimen de Partidos Políticos.

Que para acceder al derecho que le asiste a la agrupación para ser reconocida como partido político a nivel provincial, la normativa le impone la exigencia de un requisito cuantitativo, debiendo acreditar la afiliación de un número de electores no inferior al cuatro por mil (4 0/00) de los empadronados en el registro en vigencia a la fecha de iniciación del trámite de reconocimiento, en la jurisdicción de actuación, emitido por la autoridad de aplicación, en este caso, el la provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur (artículo 9° de la Ley N° 470)

Que de acuerdo a lo informado a fs. 246/247, el padrón vigente asciende a ciento treinta y dos mil doscientos treinta y uno (132.231) electores, por lo que el cuatro por mil (4 0/00) requerido es de quinientos veintinueve (529) electores.

Que el partido "ESPACIO DE CONCERTACIÓN SOCIAL" al día 19 de abril de 2018 contaba con quinientos ochenta y un (581) electores afiliados, superando el piso exigido por la normativa.

Que a fs. 274 el Ministerio Público Fiscal, ha tomado la intervención que le confiere el artículo 79 inc. c) de la Ley Provincial de Partidos Políticos.

Que es oportuno resaltar que los partidos políticos son instrumentos fundamentales del sistema democrático (art. 28 de la Constitución Nacional), correspondiendo al Estado reconocer, garantizar la existencia y personería jurídica de aquellos que sustenten los principios republicanos, representativos y democráticos (art. 27 de la Constitución Provincial).-

En este sentido la CSJN ha señalado que: " *Que el reconocimiento jurídico de los partidos políticos deriva de la estructura de poder del Estado moderno, en conexión de sentido con el principio de la igualdad política, la conquista del sufragio universal, los cambios internos y externos de la representación política y su función de instrumentos de gobierno. En rigor,*

son grupos organizados para la elección de representantes en los órganos del Estado, haciendo posible que éste sea, efectivamente, la organización política de la Nación. Los partidos forman parte de la estructura política real. De ahí que la vida política de la sociedad contemporánea no puede concebirse sin los partidos, como fuerzas que materializan la acción política. Reflejan los intereses y las opiniones que dividen a los ciudadanos, actúan como intermediarios entre el gobierno y las fuerzas sociales; y de ellos surgen los que gobiernan, es decir, los que investidos de autoridad por la Constitución y por las leyes, desempeñan las funciones que son la razón de ser del Estado". (Ríos, Antonio Jesús s/ oficialización candidatura Diputado Nacional- Distrito Corrientes- 22/04/1987- Considerando 14º- Fallos 310:819).

Que con los ejemplares N° 4107, 4108 y 4109 de fecha 25, 26 y 27 de abril de 2018 se acreditó la publicación durante tres (3) días en el Boletín Oficial provincial, y no habiéndose presentado ningún apoderado de los partidos políticos provinciales reconocidos, invocando interés legítimo, no existiendo por tanto observaciones que tratar, corresponde prescindir de la audiencia que establece el artículo 82 de la Ley 470.

Por ello, cumplido todos los recaudos establecidos en la Ley Provincial Nro. 470, oído al Señor Fiscal a fs. 274, y en el marco de las facultades conferidas a este Tribunal por el artículo 77 incs a) y b), artículo 83 y concordantes; y demás disposiciones legales aplicables;

RESUELVO:

1. RECONOCER como **PARTIDO POLÍTICO PROVINCIAL** en la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, a la agrupación denominada **"ESPACIO DE CONCERTACIÓN SOCIAL"**, conservando el número de registro ciento ochenta y uno (181), el uso exclusivo del nombre registrado y los demás atributos que le acuerda la ley.-

2. PUBLICAR en el Boletín Oficial de la Provincia la presente resolución (art. 83 de la Ley N° 470).-

3. TENER PRESENTE la disposición transitoria dispuesta en el artículo 60.- de la nueva carta orgánica, en cuanto a que la nueva integración del Consejo Partidario establecida en el artículo 21 tendrá vigencia a partir de la asunción de las autoridades partidarias que en oportunidad reemplacen a las actuales, cuyos mandatos vencen el día **17 de julio de 2019** (fs. 229)

4. REGÍSTRESE, Expídanse copias. Notifíquese al Señor Fiscal Mayor, a las autoridades partidarias.-

Dr. Isidoro Aramburu
Juez Electoral
Pala. TOF Antártida
e Islas del Atlántico Sur

B.O. 4140/4042

El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 2 del Distrito Judicial Norte de la ciudad de Río Grande, Provincia de Tierra del Fuego, sito en el ex campamento Y.P.F., a cargo del Dr. Aníbal López Tilli, Secretaria a cargo del Dr. Pablo Hernán Bozzi, en autos caratulados: **"TREZZA ROQUE S/ SUCESION AB INTESTATO"** (Expte. 5251), con Fecha 07/ 05/ 2018, CITA a los herederos del Sr. Carmelo Salvador Trezza, Cedula de Identidad N° 11.564.342, para que dentro del décimo día se presenten a estar a derecho en los términos y bajo apercibimiento previsto por los art. 71.5 y 59.1 del CPCLRYM.-

Río Grande, 11 MAYO 2018 de 2018.-

--Para ser publicado por el término de DOS (2) días en el "BOLETIN OFICIAL".

Pablo Hernan Bozzi
Secretario

B.O. 4142/4043

El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 2 del Distrito Judicial Norte de la Provincia de Tierra del Fuego, sito en calle Capitán de Fragata Pedro Edgardo Giachino N° 6675 del Barrio YPF, a cargo del Juez Dr. Anibal Lopez Tilli, Secretaria a cargo del Dr. Pablo Hernan Bozzi; en Autos caratulados **"MILLACAHUIN LEVICOY ADELFA DEL CARMEN S/ SUCESION AB-INTESTATO (EXPTE. 30430)**, que tramitan ante este juzgado, con fecha 23 de Marzo de 2018 cita y emplaza a todos los que se consideren con derecho sobre los bienes dejados por el causante, la Sra. **MILLACAHUIN LEVICOY ADELFA DEL CARMEN DNI: 18.722.622**, para que dentro de los treinta (30) días a contar desde la publicación del presente lo acrediten.-(CCYC: 637.1)

Para ser presentado ante el Boletín Oficial y ser publicado por un 1 día.-

11 MAYO 2018

Pablo Hernan Bozzi
Secretario

ANEXOS

DECRETO N° 1571/18 - ANEXO I

CONTRATO DE LOCACIÓN DEL INMUEBLE

-----Entre la Provincia de Tierra del Fuego Antártida e Islas del Atlántico Sur, representada en este acto por el Sr. Ministro Jefe de Gabinete, Lic. Leonardo Ariel GORBACZ, D.N.I. N° 18.130.384, con domicilio constituido en calle San Martín 450, de la ciudad de Ushuaia, en adelante "LA PROVINCIA", por una parte y, por otra parte Julio Cesar MONTERO, D.N.I. N° 14.341.868, con domicilio en la calle Cipriano Reyes 32, de la ciudad de Ushuaia, en adelante "EL LOCADOR", convienen en celebrar el presente contrato de locación de inmueble, el que quedará sujeto a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: *De la cosa locada.* EL LOCADOR da en alquiler a la PROVINCIA, y ésta acepta el inmueble ubicado en la calle Michay N° 820 de la ciudad de Tolhuin, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, que consta de una superficie de novecientos noventa y cinco con 50/100 (995,5) metros cuadrados.

SEGUNDA: *Del plazo del contrato.* El plazo de vigencia del presente contrato se extenderá a partir de la suscripción del mismo por ambas partes y por el término de veinticuatro (24) meses. LA PROVINCIA, podrá rescindir el presente Contrato una vez transcurridos seis (6) meses de su vigencia, comunicándolo a EL LOCADOR con sesenta (60) días corridos de anticipación de la fecha en que se reintegrará el inmueble, notificando la decisión en forma fehaciente y con el alquiler y servicios a su cargo, al día, sin que genere ningún gasto para LA PROVINCIA.

TERCERA: *Del destino de la cosa locada.* LA PROVINCIA destinará el inmueble al funcionamiento de oficinas para la Secretaría de Cultura, dependiente del Ministerio Jefatura de Gabinete, quedando prohibido darle otro uso o destino. Le está prohibido a LA PROVINCIA, la introducción al inmueble de toda clase de objetos distintos a los necesarios para el desarrollo de su actividad. Deberá respetar las reglamentaciones legales vigentes, sean éstas de carácter Nacional, Provincial o Municipal. Queda expresamente prohibida la introducción al inmueble de elementos que, por su peligrosidad, peso, combustión, etc., puedan afectar la seguridad del inmueble, de terceros o bienes. Le está prohibido a LA PROVINCIA depositar y/o utilizar materiales inflamables o de riesgo para las personas o la propiedad.

CUARTA: *Del precio y su integración.* Queda convenido libre y voluntariamente como precio de la locación del mes 1 al 24 la suma mensual de PESOS SETENTA Y CINCO MIL CON 00/100 (\$ 75.000,00). EL LOCADOR se obliga a presentar la correspondiente factura del día 1° al 10° día de cada mes ANTERIOR AL PERÍODO LOCADO, conjuntamente con el Certificado de Cumplimiento Fiscal que corresponda al período locado, los que serán abonados del 1° al 10° día del mes siguiente.

QUINTA: *De la recepción del inmueble.* LA PROVINCIA acepta el inmueble en el estado en que se encuentra y se obliga a mantenerlo y restituirlo a EL LOCADOR, en idénticas condiciones y con los

bienes que figuran en el inventario que, como anexo, forma parte integrante del presente. Esta obligación de LA PROVINCIA subsistirá aún después de la finalización del contrato, y hasta el momento de la efectiva entrega del inmueble a EL LOCADOR.

SEXTA: *De la inspección del inmueble.* EL LOCADOR se reserva el derecho de inspeccionar, por sí o terceros, el inmueble las veces que lo estime necesario. LA PROVINCIA se obliga a comunicar a EL LOCADOR dentro de las veinticuatro (24) horas de producido todo daño o desperfecto que ocurra en el inmueble, sea por propia culpa, hecho de terceros, caso fortuito o por fuerza mayor.

SÉPTIMA: *De las invocaciones y/o alteraciones para realizar mejoras o innovaciones edilicias.* Se requiere la autorización por escrito y expresa de EL LOCADOR. Todas las mejoras que LA PROVINCIA introdujere debidamente autorizada, quedarán a beneficio exclusivo del inmueble sin derecho a exigir indemnización de ninguna naturaleza. Le está expresamente prohibido a LA PROVINCIA, depositar y/o utilizar materiales y/o realizar actividades que produzcan riesgo de incendio a la propiedad. LA PROVINCIA deberá contratar respecto al inmueble locado, seguro de incendio o el que se ajuste a la normativa vigente aplicable.

OCTAVA: *De las obligaciones durante el contrato.* LA PROVINCIA, independientemente de las obligaciones asumidas en las demás cláusulas, se obliga a: a) Pagar servicios de energía eléctrica, gas y agua; b) Abonar las multas que eventualmente pudieran imponer las autoridades municipales, provinciales o nacionales, por infracciones por parte de LA PROVINCIA a las ordenanzas y leyes vigentes; c) conservar el inmueble y elementos que configuran la propiedad en perfecto estado, durante todo el tiempo que la ocupe.

NOVENA: *De las obligaciones posteriores al vencimiento del contrato.* Las obligaciones a cargo de LA PROVINCIA subsistirán aún en el caso de consignación judicial de las llaves del inmueble, hasta que EL LOCADOR recupere efectivamente la tenencia del inmueble locado, en las condiciones pactadas, y siempre que EL LOCADOR haya cumplido con todas las obligaciones a su cargo, a su satisfacción de LA PROVINCIA.

DÉCIMA: *De los efectos de la falta de cumplimiento.* La falta de cumplimiento de cualquiera de las obligaciones pactadas dará derecho, a cualquiera de las partes, a rescindir el contrato y dará derecho a exigir de inmediato el desalojo del inmueble.

DÉCIMO PRIMERA: *Del domicilio y competencia.* Las partes constituyen domicilio en los "ut-supra" mencionados, haciendo renuncia expresa al Fuero Federal o cualquier otro de excepción que les pudiera corresponder, sometiéndose a la jurisdicción y competencia de la justicia ordinaria de los Tribunales del Distrito Judicial Sur, con asiento en la Ciudad de Ushuaia, Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, por cualquier diferencia o cuestión que sobreviniere con relación al cumplimiento del presente contrato de locación.

En prueba de conformidad, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y efecto, en la ciudad de Ushuaia, a los _____ del mes de _____ de 2018.-

N. 3.4.

C.P. José Daniel LABROCA

Ministro de Economía

"Las Antillas Malvinas, Georgias y Sandwich del Sur son y serán Argentinas"

ES COPIA FI

4
Domingo E.
Subdirector
Control

INVENTARIO:

El local está construido en seco, interiores de paredes de Durlock, exterior su fachada revestida en chapa color azul. Con veredas perimetrales con loza radiante. El local cuenta con dos plantas, en ambas plantas hay salida de emergencia con puertas de 1.20 mts. con barral anti pánico cada una (planta alta cuenta con escalera de incendio metálica), y rampas de acceso. Planta alta salón amplio con dos (2) baños (uno preparado para discapacitados). Planta baja, 2 baños y salón dividido con 4 oficinas. La propiedad cuenta con calefacción mediante loza radiante.

Planta baja:

- Pisos de cerámico color gris/beige melange, en buen estado y sanos, con loza radiante.
- Paredes pintadas a nuevo en color verde.
- 4 puertas placas, sanas.
- 2 ventanas de madera maciza c/ 8 vidrios más 2 ventiluz con/herrajes en bronce sanos.
- 15 tomacorrientes funcionando y sanos, 4 llaves de luz de 1 punto.
- 4 sensores de humo.
- 9 plafones con doble tubo.
- 2 luces de emergencia.
- 3 extintores de 5 kg.
- Botón anti pánico.
- Tablero con 5 llaves térmicas, sanas funcionando.

Planta alta:

- Pisos de cerámico color gris/beige melange, en buen estado y sanos, con loza radiante.
- Paredes pintadas a nuevo en color verde.
- Puertas de ingreso de madera de lenga maciza c/ 2 vidrios repartidos sanos.
- 4 ventanas de madera maciza c/ 8 vidrios más 1 ventiluz con/herrajes en bronce sanos.
- 13 tomacorrientes funcionando y sanos, 4 llaves de luz de 1 punto.
- 4 sensores de humo.
- 9 plafones con doble tubo.
- 2 luces de emergencia.
- 3 extintores de 5 kg.
- Botón anti pánico.
- Una central de alarma antirrobo e incendio.
- 2 Tableros con 1 Disyuntor y 3 llaves térmicas.

ES COPIA FIEL

RESOL. S.L.y T. N° 18/18 - ANEXO

Mes: 05/2018

Oficina: 370 S.L.y.T. - UNIDAD DE SECRETARIA
Tipo Guardia: 89 GUARD.PAS. DTO N°1076/14 - S.G.L

Legajo	Apellido y Nombre	Escalafón	Cant. Módulos	Importe	Tipo
2179027700	GONZALEZ DOMINGO ENRIQUE	001	20,00	0,00	N
2697482500	VALENCIA M. MAXIMILIANO	001	20,00	0,00	N
Cantidad de Legajos: 2			Sub Totales:	40,00	0,00

RESOL. Ss. O.T. N° 07/18 - ANEXO I

Proveedor	Factura/Resolución	Reserva	importe
María de los Ángeles SANTOS	S.P.E.O.T. y H 126/17	621	\$ 1.200,00.-
María de los Ángeles SANTOS	0013-00000829 de RUMBO SUR	621	\$ 14.170,30.-
		TOTAL	\$ 15.370,30.-

DISP. D.G.P. N° 02/18 - ANEXO I

Integran el Presupuesto provincial los Fondos Fiduciarios o Fideicomisos que se constituyan en el ámbito de la Administración Pública provincial y cuyo patrimonio esté parcial o totalmente integrado con bienes y/o fondos del Estado provincial.

Durante la formulación presupuestaria, los responsables de los Fondos Fiduciarios deberán remitir a la Dirección General de Presupuesto los proyectos de presupuesto antes del 31 de julio del año anterior al que regirá el presupuesto detallando:

- Objetivos y plan de acción
- Esquema Ahorro-Inversión-Financiamiento
- Presupuesto base caja
- Presupuesto de inversión y detalle de las obras que financian
- Desagregado de las principales fuentes y aplicaciones financieras

La Dirección General de Presupuesto evaluará los anteproyectos y si son consistentes los cargará en el sistema como una nueva unidad de gestión de gasto (UGG).

Los Fondos Fiduciarios tienen las mismas obligaciones vigentes para los Organismos Descentralizados.

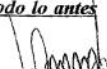
Una vez aprobado y distribuido el presupuesto, en un plazo máximo de quince (15) días

corridos de finalizado cada mes deberá presentar su ejecución económica y financiera para su consolidación con el Sector Público Provincial no Financiero y las presentaciones correspondientes al Régimen de Responsabilidad Fiscal.

Si durante la ejecución presupuestaria resultara necesario realizar modificaciones presupuestarias deberán dar cumplimiento a la normativa en vigencia y su tratamiento será similar al de un organismo descentralizado.

El organismo o jurisdicción que constituya un fondo fiduciario, deberá contar con crédito presupuestario en el inciso 6-Activos Financieros si realiza un aporte de capital, o en el inciso 5-Transferencias, en caso de realizar transferencias corrientes o de capital a éstas figuras jurídicas.

En caso de no contar el Fondo Fiduciario con una administración propia, será el organismo o jurisdicción vinculado o responsable de los fondos administrados por el fideicomiso o fondos fiduciarios el que tiene la obligación de cumplir con todo lo antes establecido.



S U M A R I O

Números	Referencias	Pág.
LEYES PROVINCIALES		
1223	SUSTITUYE las siguientes alícuotas de los códigos de actividades del Anexo I de la Ley Provincial 440, DEROGA el artículo 4° de la Ley Provincial 1192, SUSTITUYE los artículos 6° y 7° de la Ley Provincial 907	1
1224	APRUEBA en todos sus términos el Convenio de Mutuo de Asistencia Financiera, referente al "Programa de Saneamiento Ambiental. Etapa III: Redes de Infraestructura y pavimentación barrio Malvinas Argentinas (Chacra XIII), segunda etapa de la ciudad de Río Grande y Obras de saneamiento Barrios de la ciudad de Ushuaia"	4
1225	APRUEBA en todos sus términos el Convenio de Cesión de Inmueble y su Adenda, referentes a la transferencia por parte del Instituto Provincial de Vivienda (IPV) entre la Provincia y el IPV	4
DECRETOS		
1669	TENGA por Ley N° 1223	4
1670	TENGA por Ley N° 1224	4
1671	TENGA por Ley N° 1225	5
1563	CAMBIA de agrupamiento en el ámbito de la Dirección General de Administración y Despacho, a la agente Carolina Alejandra OCHONGA	5
1564	DEJA SIN EFECTO la designación como Personal de Gabinete Categoría "C" de la señora Mónica Liliana BASQUE	5
1565	DESIGNA en Planta Permanente en el ámbito del Centro Asistencial de Tolhuin, a la señora Mónica Liliana BASQUE	5
1566	DEJA SIN EFECTO la designación como Personal de Gabinete Categoría "A", de la señora Maria Valeria GONZALEZ	5
1567	DESIGNA en Planta Permanente en el ámbito de la Dirección General de Administración y Despacho, a la señora Maria Valeria GONZALEZ	5
1568	DESIGNA Secretario de Representación Oficial para la Cuestión Malvinas, al señor Jorge Martín Arturo ARGUELLO	5
1569	REUBICA a la agente Pamela Gisele LA PALMA, al ámbito de la Dirección General de Despacho y Administración Financiera S.E.S.	5
1570	REUBICA a la agente María Ada de los Ángeles BARBOZA, al ámbito de la Dirección General de Administración Financiera	6
1571	APRUEBA el procedimiento y ADJUDICA la Licitación Pública N° 12/18, al Sr. "MONTERO, JULIO CESAR	6
1572	DEJA SIN EFECTO la designación como Personal de Gabinete Categoría "AA", de la señora Solange Raquel GABRIELE	6
1573	DESIGNA en Planta Permanente en el ámbito de la Dirección General de Administración y Despacho, a la señora Solange Raquel GABRIELE	6
1574	OTORGA una Pensión por Discapacidad a favor de la señora Desiree Marina Ivonne TORRES ESQUIVEL	6
RESOLUCIONES DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PUERTOS		
1280/17 a 1341/17 - 1343/17 a 1352/17		3

	RESOLUCIONES SECRETARIA LEGAL Y TECNICA	
18/18 a 20/18		40
	RESOLUCIONES SUBSECRETARIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	
06/18 a 08/18		40
	DISPOSICION DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO - M.E.	
02/18		41
	DISPOSICIONES SUBDIRECCION GENERAL DE REGISTROS DE LA I.G.J.	
32/18 a 47/18		41
	DISPOSICIONES DIRECCION DE REGISTROS RIO GRANDE	
44/18 a 55/18		41
	DISPOSICIONES DIRECCION DE REGISTRO SIN FINES DE LUCRO - I.G.J.	
03/18 - 23/18 a 25/18 - 27/18 - 30/18 a 31/18		41
	DISPOSICIONES INSPECCION GENERAL DE JUSTICIA	
377/18 - 451/18 a 452/18 - 456/18 a 462/18 - 465/18 a 468/18 - 470/18 a 541/18 - 543/18 a 550/18 - 552/18 a 554/18 - 556/18 a 600/18 - 602/18 a 607/18 - 609/18 a 611/18 - 619/18 a 620/18 - 628/18		41
	LICITACIONES	
	La Agencia de Recaudación Faguina llama a Licitación Pública N° 07/18	45
	El Tribunal de Cuentas de la Provincia llama a Licitación Pública N° 02/2018	45
	El Ministerio de Economía llama a Licitación Pública N° 22/18	46
	El Ministerio de Economía llama a Licitación Pública N° 21/18	46
	EDICTOS	
	El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 1 del Distrito Judicial Sur, comunica autos caratulados "PALLADINO LIDIA TERESA Y GUTIERREZ ALBERTO S/SUCESION AB INTESTATO"	46
	El Poder Judicial reconoce como Partido Político Provincial, a la agrupación denominada "ESPACIO DE CONCERTACIÓN SOCIAL"	46
	El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 2 del Distrito Judicial Norte, comunica autos caratulados "TREZZA ROQUE S/SUCESION AB INTESTATO"	47
	El Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial N° 2 del Distrito Judicial Norte, comunica autos caratulados "MILLACAHUIN LEVICOY ADELFA DEL CARMEN S/SUCESION AB - INTESTATO"	47
	ANEXOS	
1571	DECRETO - ANEXO I	48
	RESOLUCIONES D.P.P. - ANEXOS VARIOS	10
18	RESOL. S.L. y T. - ANEXO	49
07	RESOL. Ss. O. T. - ANEXO I	49
02	RESOL. D.G.P. - ANEXO I	49
	SUMARIO	50

EDITADO EN LA DIRECCION GENERAL CONTROL TECNICO, ARCHIVO Y BOLETIN OFICIAL

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Dirección Boletín Oficial de la Provincia TdF

Casa de Gobierno
Avda. San Martín N° 450 - Subsuelo - C.P. 9410 Ushuaia
Tel.: (02901) 42-3705 - 42-4464 - Int. 2118 - 2119
Sitio Web: www.tierradelfuego.gov.ar
E-mail: boletinoficial@tierradelfuego.gov.ar
E-mail: boletinoficialtdf@gmail.com